

Anexo 2. Formato. Actualización Plan de Acción de Incidente

	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Centro de Operaciones de Emergencia en Eventos, Emergencias y Epidemias en Salud Pública (COE - ESP)			
	Plan de Acción de Incidente (PADI)- Actualización			
TÍTULO DEL DOCUMENTO, NOMBRE DEL INCIDENTE.				
Periodo operacional: Desde: DD-MM-AAAA; hora: am/pm Hasta: DD-MM-AAAA; hora: am/pm				Número: Describir número de actualización del PADI
Contexto				
Realice una breve descripción del evento, actividades realizadas, objetivos cumplidos y la última información actualizada.				
Objetivos de la respuesta pendientes				
Describa los objetivos pendientes hasta la fecha				
Personal general del COE – ESP (Indicar solo si cambio el personal)				
Posición en la estructura	Nombre	Responsabilidad	Email	Teléfono
Dirección General del INS				
Gerente del incidente				
Gerente del COE - ESP				
Jefe de sección de Planificación				
Jefe de sección de Operaciones				
Jefe de sección de Finanzas y Logística				
Oficial de Enlace				
Oficial de Información Pública				
Oficial de Seguridad				
Otros				
Grupos de trabajo (Indicar solo si cambio el personal)				
Posición en la estructura	Nombre	Responsabilidad	Email	Teléfono
Sala de Análisis del Riesgo				
Grupo logística				
Grupo financiero				
Responsable grupo funcional				
Líder ERI				
Líder Grupo Formación del Talento Humano				
TICS				
Líder GRRRI-CR				
Otros				
Tareas pendientes				
Sección, oficial o grupo	Tarea	Responsable	Fecha de cumplimiento	

Criterios para la desactivación de las secciones, oficiales y retorno de los ERI

- D. Recategorización del riesgo, valoración del cumplimiento de los objetivos
- E. Situaciones de seguridad para los equipos...
- F.

6. Revisión y aprobación

Revisado por: _____	Fecha y hora: _____
Cargo: _____	
Aprobado por: _____ Gerente de incidente _____	Fecha y hora: _____
Cargo: _____	
Aprobado por: _____ Oficina jurídica _____	Fecha y hora: _____
Cargo: _____	

Fuente: Plan de Acción de Incidente, Instituto Nacional de Salud