

EntomoSoftware

Interfaz gráfica para registro de material entomológico
y generación de reportes estadísticos



CODIGO MNL-R01.5010-001

VERSION 01

**COPIA
CONTROLADA**

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
REDES EN SALUD PÚBLICA

AUTOR: CÉSAR A. LUNA C.

JUNIO de 2013



INSTITUTO
NACIONAL DE
SALUD

PROCESO
REDES EN SALUD
PUBLICA

"EntomoSoftware"
**Interfaz para registro de material
entomológico y generación de reportes
estadísticos**

MNL-R01.5010-001

Versión: 01

2013 – Jun – 12

Página 2 de 52

COPIA
CONTROLADA

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 3 de 52

TABLA DE CONTENIDO

1. **INTRODUCCION**
2. **OBJETIVO**
3. **ALCANCE**
4. **RESPONSABILIDAD**
5. **DEFINICIONES Y ABREVIATURAS**
6. **CONDICIONES GENERALES**
7. **FUNDAMENTO**
8. **BUENAS PRACTICAS DE LABORATORIO**
9. **MATERIALES Y REACTIVOS**
10. **EQUIPOS**
11. **DESCRIPCIÓN**
12. **DOCUMENTOS DE REFERENCIA**
13. **CONTROL DE CAMBIOS**
14. **ANEXOS**


**COPIA
CONTROLADA**



INSTITUTO
NACIONAL DE
SALUD

PROCESO
REDES EN SALUD
PUBLICA

"EntomoSoftware"
**Interfaz para registro de material
entomológico y generación de reportes
estadísticos**

MNL-R01.5010-001

Versión: 01

2013 – Jun – 12

Página 4 de 52

**COPIA
CONTROLADA**

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 5 de 52

1. INTRODUCCION

EntomoSoftware: Interfaz gráfica que permite registrar y administrar la información de los resultados del diagnóstico taxonómico de las muestras que son remitidas periódicamente por las entidades departamentales, con el objeto de depurarla, validarla y analizarla. El análisis de la información registrada sirve para verificar la oportunidad en el tiempo de generación de la respuesta emitida por parte de los profesionales del laboratorio de entomología y para obtener reportes estadísticos de la entrada, procesamiento y salida de las muestras entomológicas, a través de informes que se pueden generar por evento, departamento y/o fecha.

Este documento es una referencia que describe los procedimientos de instalación, manejo y utilización de la Interfaz Gráfica para el registro de material entomológico.

Con la descripción detallada de sus atributos y de cada una de las opciones que se despliegan durante su aplicación, es posible inducir fácilmente al usuario que desarrolle el procedimiento, para esto se formularon imágenes de captura de las pantallas que conforman cada opción y van acompañadas por una explicación paso a paso del proceso de instalación, configuración, registro y consulta de las muestras.

2. OBJETIVO

Establecer la metodología para llevar a cabo paso a paso los procedimientos relacionados con la actualización y generación de reportes estadísticos de la información de Muestras de Mosquitos mediante la utilización de la Interfaz Gráfica "EntomoSoftware".

3. ALCANCE

En el Laboratorio de Entomología, este documento se utilizará como referencia para efectuar el proceso de actualización de la información contenida en el registro de Muestras Entomológicas enviadas por las Unidades Departamentales de Entomología para el análisis e identificación verificación de la información, registro y generación de reportes estadísticos mediante la interfaz gráfica "EntomoSoftware".

4. RESPONSABILIDAD

Será responsabilidad del coordinador, los profesionales que emiten las respuestas de confirmación y/o diagnóstico taxonómico y del personal calificado del Laboratorio de Entomología LNR, quienes se encargaran del ingreso y validación de la información registrada y la generación de los reportes estadísticos.

5. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

BASE DE DATOS. Es un conjunto de información almacenada en una memoria auxiliar o un disco duro, que permite el acceso directo a la información mediante un conjunto de aplicaciones que permiten manipular los datos. La Base de Datos es un conjunto no redundante de datos estructurados y organizados independientemente de su utilización y es accesible en tiempo real con usuarios concurrentes. Las Bases de Datos presentan las siguientes ventajas: independencia de datos,



tratamiento, coherencia de resultados, reducción de redundancia, se evita inconsistencia, mejora en la disponibilidad de datos, restricciones de seguridad, mayor eficiencia en el almacenamiento.

INTERFAZ GRÁFICA. Programa, aplicación o software que mediante el uso de elementos gráficos visualizados en pantalla permite un manejo "amigable" de la información.

MANUAL DEL USUARIO. Documento que permite orientar a un usuario cualquiera acerca del manejo y utilización de la interfaz gráfica.

MANUAL DEL SISTEMA. Documento que se utiliza como soporte para el personal técnico especializado en la configuración e instalación de componentes y herramientas para administrar la Bases de Datos.

PERFIL. Conjunto de funciones particulares que determinan la forma de manipular la información para un grupo de usuarios.

ADMINISTRADOR. Individuo encargado de gestionar, evaluar, asignar y ajustar los procedimientos para acceso a la información.

CLIENTE-SERVIDOR. Arquitectura que consiste básicamente en un cliente que realiza peticiones a un servidor que le da una respuesta. El cliente y servidor puede ser un computador o un programa y la capacidad de proceso está repartida entre los dos, centralizando la gestión de la información y separando responsabilidades. Para este caso particular, existe un servidor de Base de Datos que se accesa desde las terminales (clientes) mediante una interfaz gráfica.

PUERTO. Corresponde a una interfaz para enviar y recibir datos. El puerto puede ser físico o de software. Para una Base de Datos es un número que identifica la entrada por la cual se comunican los clientes con el servidor de la Base de Datos.

DIRECCIÓN IP. Es un número que identifica de manera lógica y jerárquica a un dispositivo (generalmente un computador) dentro de una red que utilice el protocolo IP (Internet Protocol). La red puede ser local o Internet.

RED LOCAL. Es la interconexión de varios computadores y periféricos. Su extensión está limitada físicamente y se utiliza para compartir recursos e intercambiar datos. La interconexión permite que dos o más máquinas se comuniquen a través de un cable físico (UTP) o por medios inalámbricos.

TCP/IP. Es un conjunto de protocolos (lenguaje) de red en los que se basa Internet y las redes locales para transmitir datos entre los computadores.

LOCALHOST. En el contexto de redes TCP/IP, localhost es un nombre reservado que tienen todos los computadores aún si tienen tarjeta de red ethernet o no. localhost hace referencia a la máquina local, la actual.

ENTORNO MONOUSUARIO y MULTIUSUARIO. En el entorno monousuario se permite el acceso mediante un usuario único y los datos pueden ser accedidos por cualquier usuario (con un solo computador). En cambio, en un entorno multiusuario, se permite proveer y procesar varios usuarios simultáneamente (Red Local).

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 7 de 52

- root.** En sistemas operativos tipo Linux, root es el nombre convencional de la cuenta de usuario que posee todos los derechos en todos los modos (mono o multiusuario). root es también llamado súper usuario que normalmente es la cuenta de administrador.
- OPEN SOURCE.** Hace referencia a un software abierto, donde el código fuente es tangible y susceptible de ser modificado.
- QUANTUM GIS.** Software libre para trabajos en el campo de los Sistemas de Información Geográfico (SIG). Es un software de tipo Open Source con gran variedad de herramientas.
- SIGEPI.** Software para trabajos en el campo de los Sistemas de Información Geográfico (SIG), y se puede utilizar por un determinado período para posteriormente registrarlo y obtener una licencia definitiva.
- ARCGIS.** Software comercial para trabajos en el campo de los Sistemas de Información Geográfico (SIG).
- PLUGINS.** Es un complemento, una aplicación que se relaciona con otra para aportarle una función nueva y generalmente muy específica. Los navegadores de Internet los necesitan y requieren frecuentemente.
- MariaDB SERVER.** Es un Sistema Gestor de Bases de Datos (SGBD) GPL relacional, multiusuario de libre distribución.
- MySql COMMUNITY SERVER.** Es un Sistema Gestor de Bases de Datos (SGBD) relacional y multiusuario.
- ENTOMOSOFTWARE.** Interfaz Gráfica que permite administrar la información del registro de material entomológico.
- SELECT.** Operación a nivel de Bases de Datos que permite seleccionar uno o varias columnas (campos) y una o varias filas (registros) de una o varias tablas.
- INSERT.** Operación a nivel de Bases de Datos que permite adicionar o ingresar registros en una tabla.
- UPDATE.** Operación a nivel de Bases de Datos que permite actualizar uno más campos de uno o varios registros de una tabla.
- DELETE.** Operación a nivel de Bases de Datos que permite borrar o eliminar uno o varios registros de una tabla.

6. CONDICIONES GENERALES

No aplica.



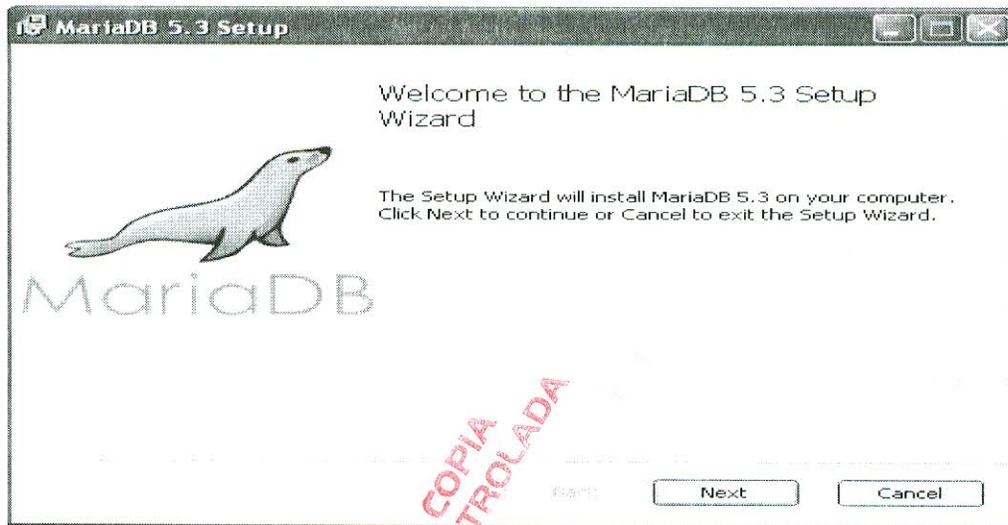
7. FUNDAMENTO

7.1 MANUAL DEL SISTEMA

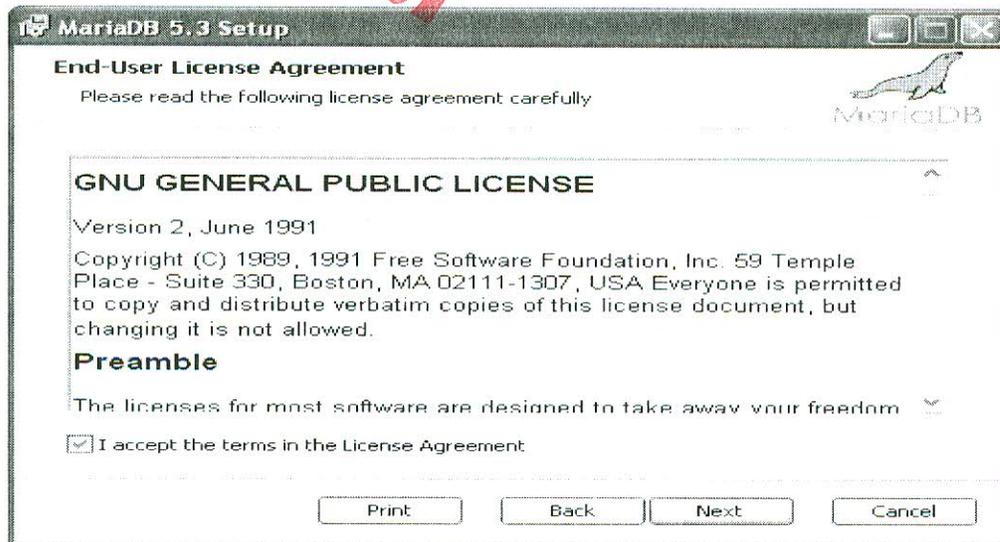
7.1.1 Instalación Motor de Base de Datos: MariaDB Server 5.x para Sistemas Windows

Ubicación: CD\Motor_BD\Windows\Setup_Win32.exe

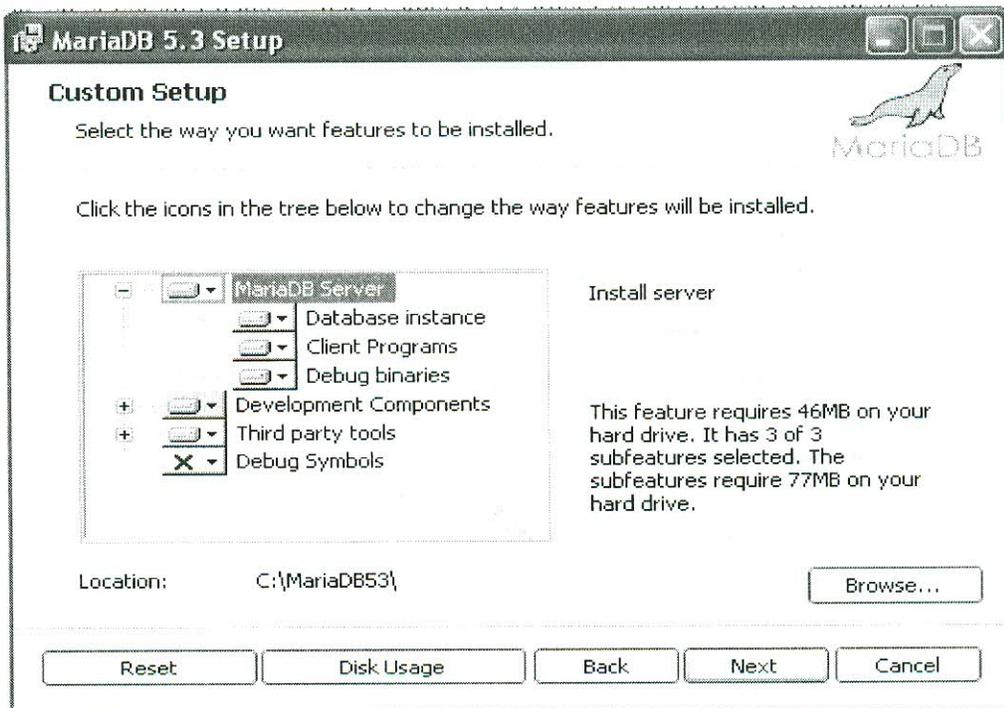
Observar detenidamente las imágenes que a continuación se presentan, seguir las instrucciones y dejar la configuración que ellas muestran:



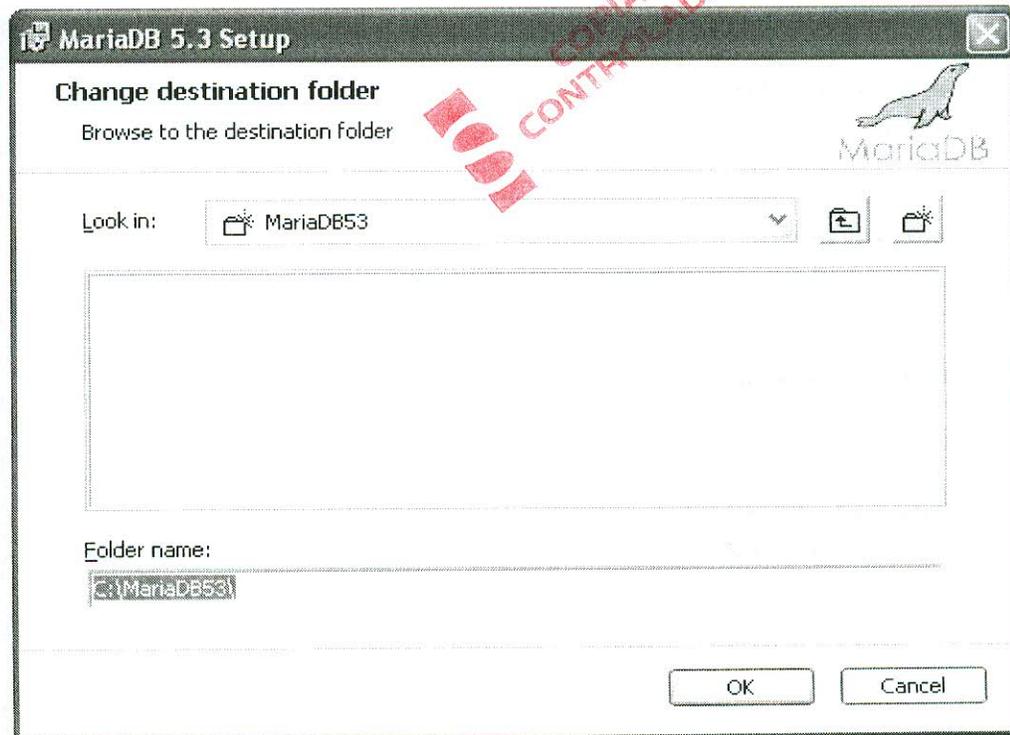
Hacer clic en el botón: Next



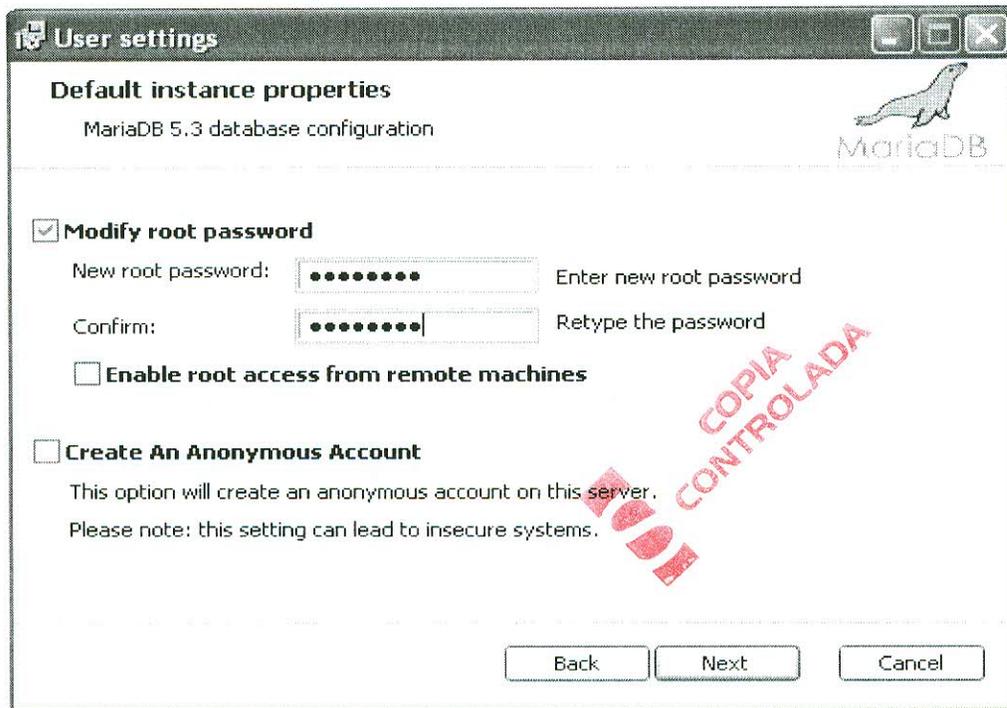
Hacer clic en el botón: Next



Hacer clic en el botón: Browse... para cambiar la carpeta de instalación (recomendado)



Digitar un nuevo nombre para la carpeta de instalación y hacer clic en el botón: OK, y luego clic en: Next



User settings

Default instance properties
MariaDB 5.3 database configuration

Modify root password

New root password: Enter new root password

Confirm: Retype the password

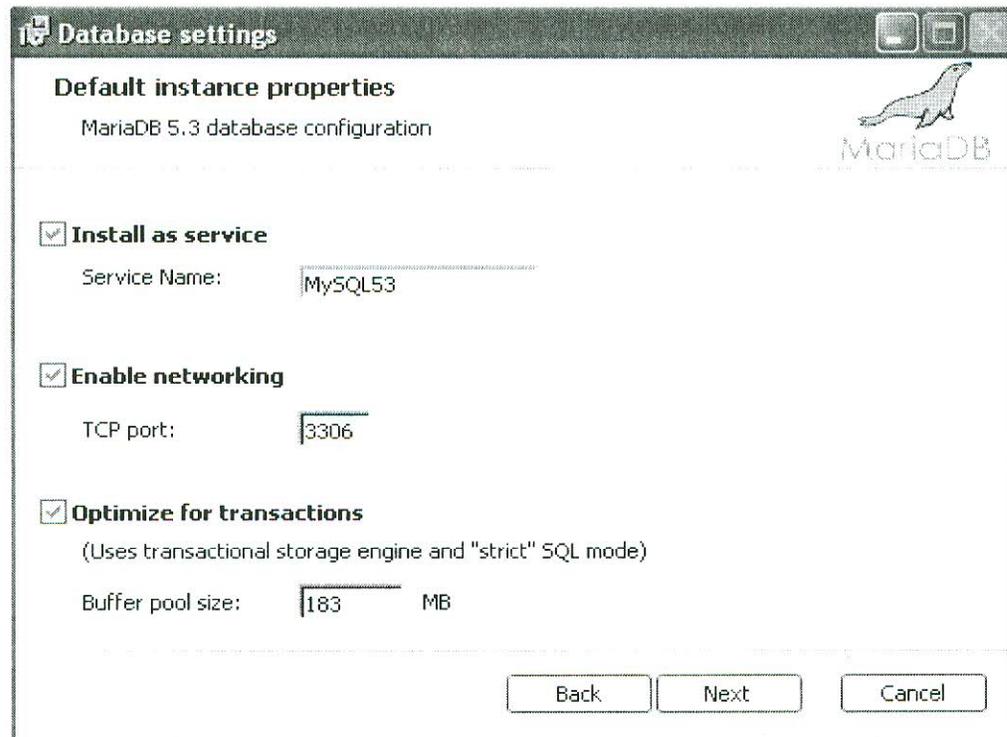
Enable root access from remote machines

Create An Anonymous Account

This option will create an anonymous account on this server.
Please note: this setting can lead to insecure systems.

Back Next Cancel

Digitar la contraseña para el usuario **root** (se debe digitar en 2 ocasiones), y hacer clic en el botón: Next



Database settings

Default instance properties
MariaDB 5.3 database configuration

Install as service

Service Name:

Enable networking

TCP port:

Optimize for transactions

(Uses transactional storage engine and "strict" SQL mode)

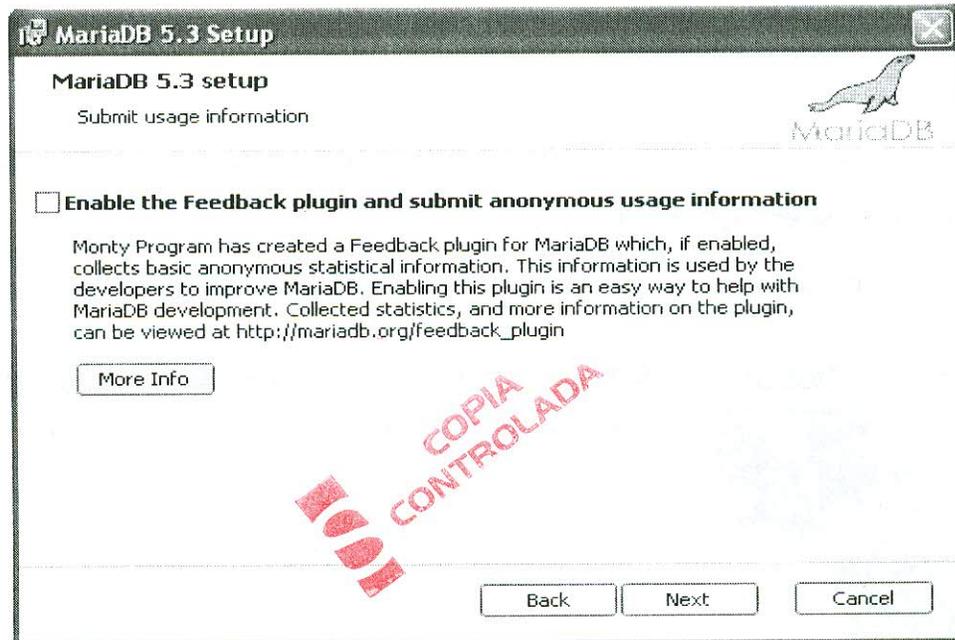
Buffer pool size: MB

Back Next Cancel

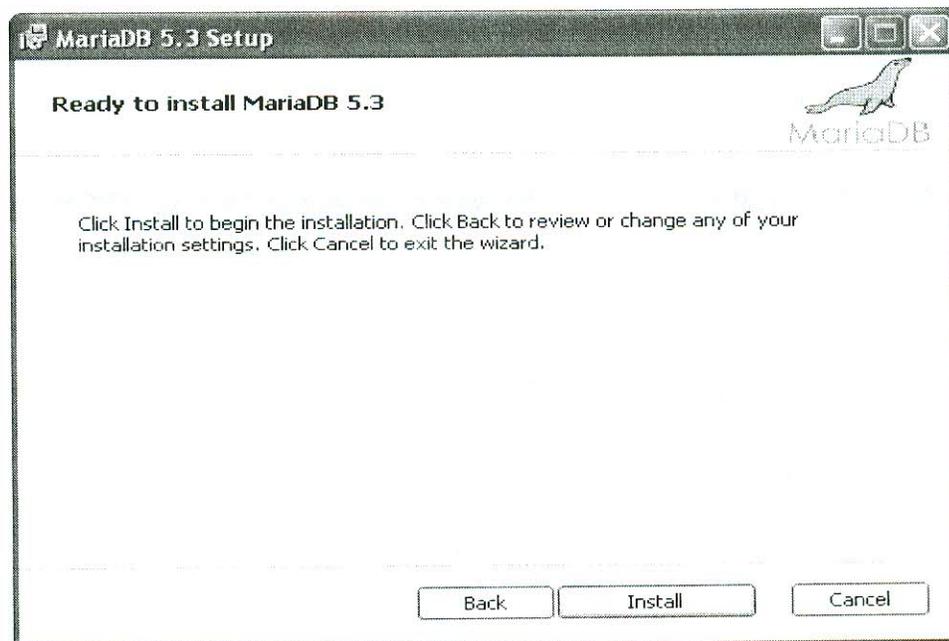
Hacer clic en el botón: Next

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 11 de 52

RECUERDE: el usuario "root" es aquel que tiene todos los privilegios y permisos sobre el Motor de la Base de Datos y su manejo es de uso exclusivo del administrador del servidor y/o de otro usuario de confianza. Es recomendable que la contraseña sea una cadena alfanumérica de 8 caracteres como mínimo y que debe cambiarse constantemente para evitar posibles accesos no autorizados (intrusos).



Hacer clic en el botón: Next



Finalmente hacer clic en el botón: Install para dar inicio a la instalación.



RECUERDE: mantener actualizada la fecha del servidor, es de suma importancia para la aplicación porque se tiene en cuenta para realizar algunos procedimientos y cálculos.

NOTA: el servidor de la Base de Datos también puede ser instalado y cargado en sistemas Linux, como: Ubuntu, Fedora, Open Suse, Free BSD, etc. y ser administrado desde una terminal Windows. En la mayoría de los sistemas Linux, MariaDB viene preinstalado y el Administrador debe configurar el procedimiento para "subir o activar" el servicio antes de cargar la Aplicación.

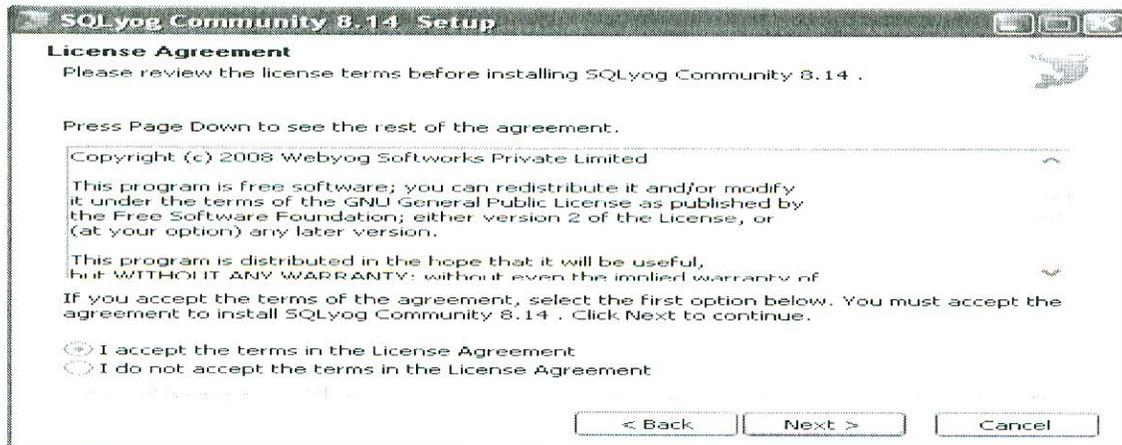
7.1.2 Instalación del Administrador: SQLyog Community 8.x para sistemas Windows

Ubicación: CD\Adicionales\SQLyog_822.exe

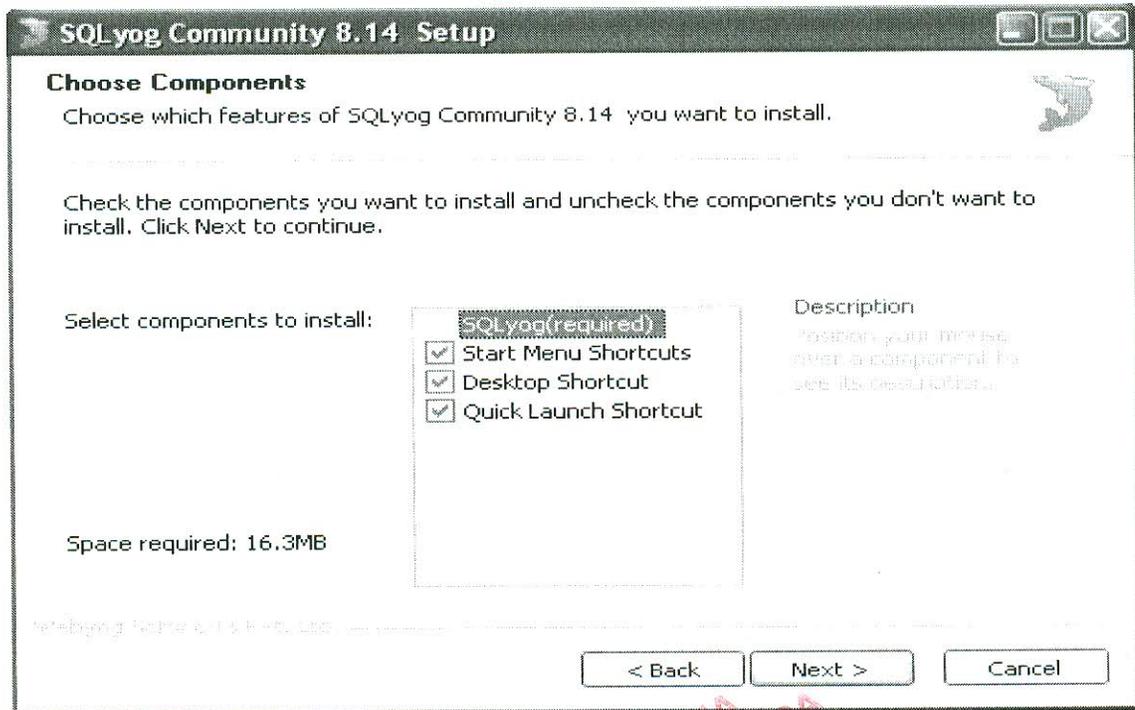
Observar detenidamente las imágenes que a continuación se presentan, seguir las instrucciones y dejar la configuración que ellas muestran:



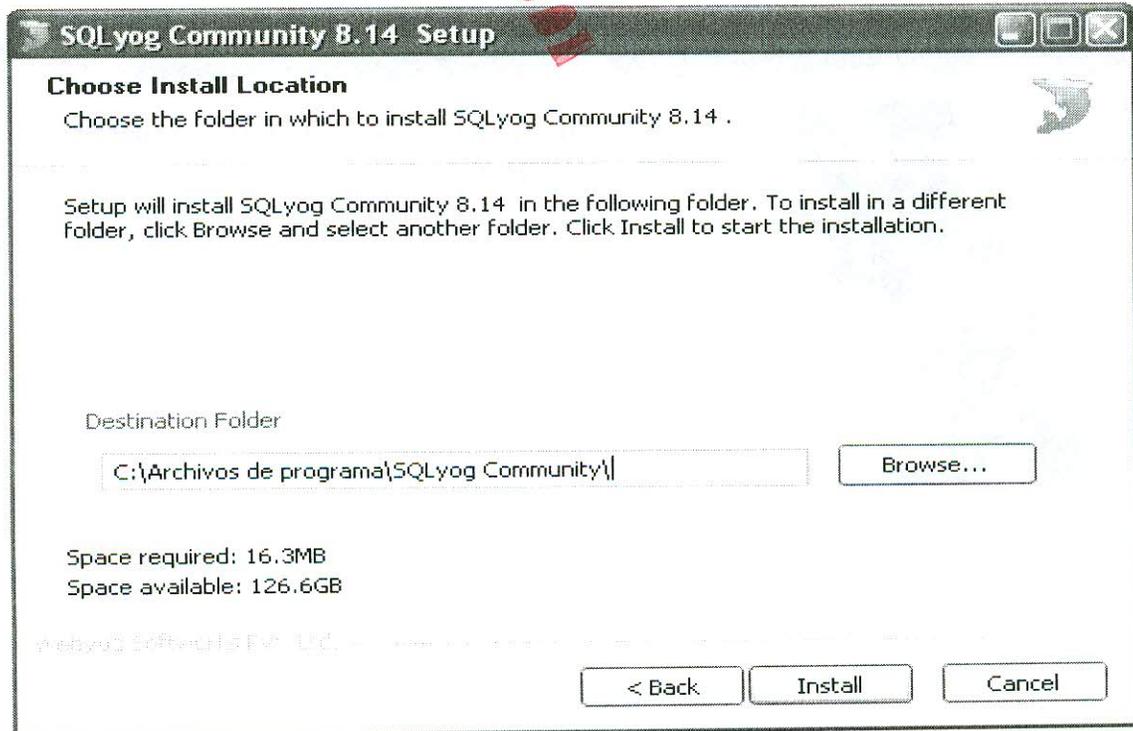
Hacer clic en el botón: Next >



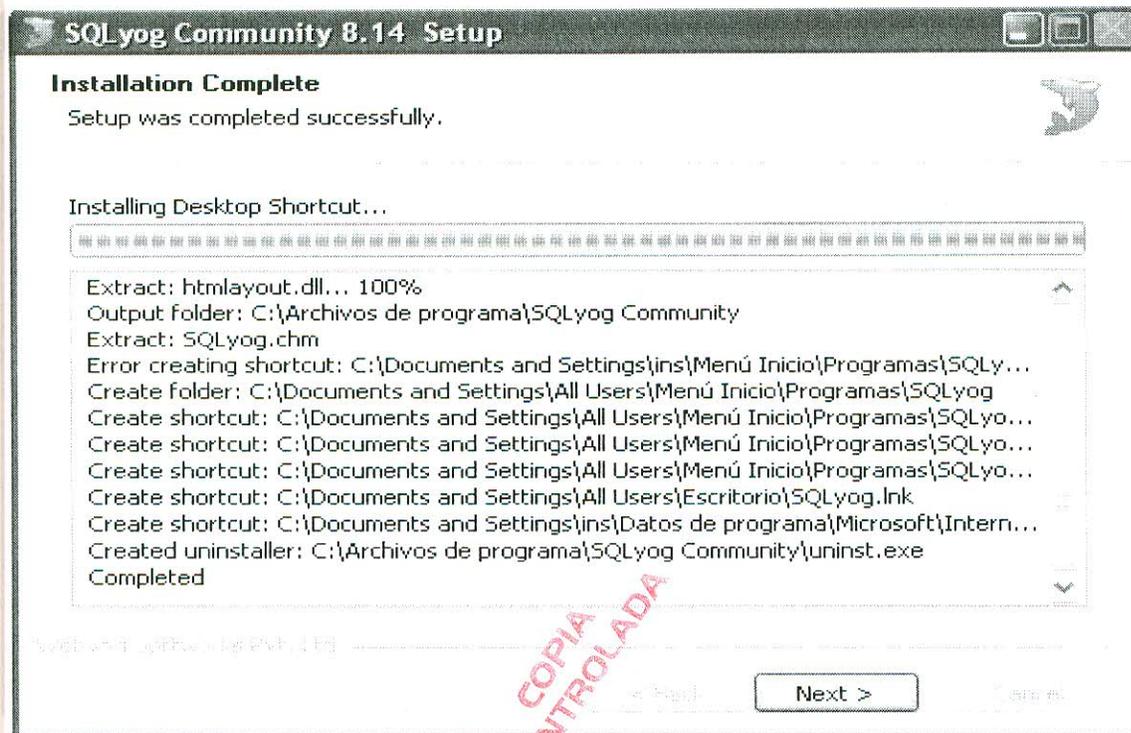
Hacer clic en el botón: Next >



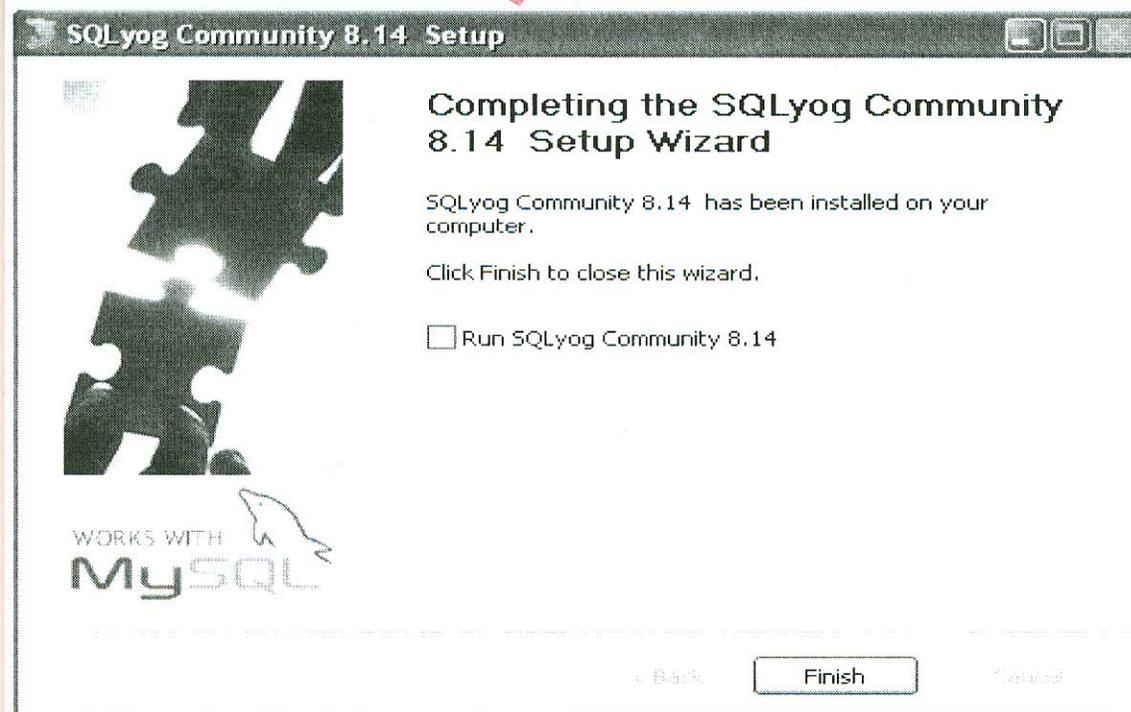
Hacer clic en el botón: Next >



Hacer clic en el botón: Install



Hacer clic en el botón: Next >



Hacer clic en el botón: Finish, para finalizar la instalación de administrador gráfico.

Inicio y configuración del administrador gráfico SQLyog

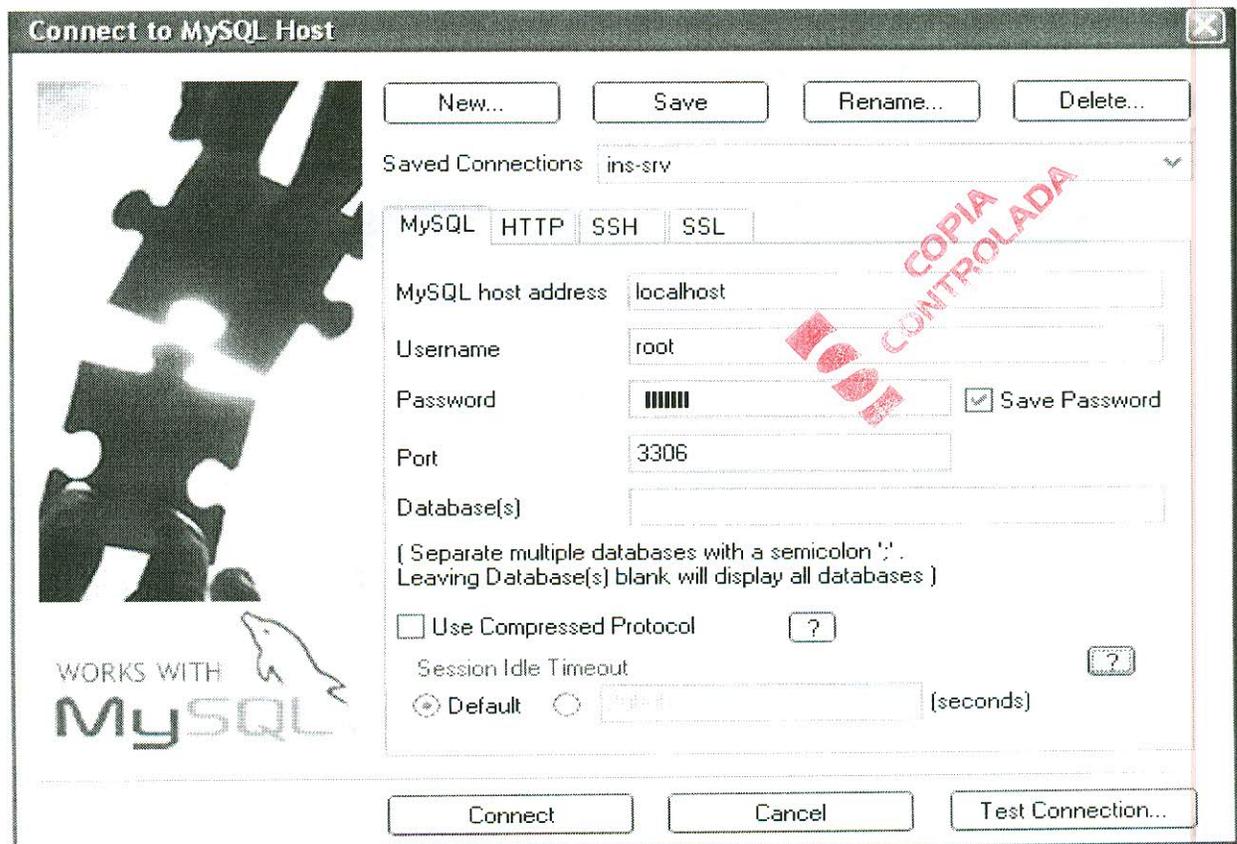
Abrir la interfaz de la aplicación "SQLyog" mediante cualquiera de los iconos generados en el proceso de instalación, hacer clic en el botón: Continúe... Cuando se inicia por primera vez, después de la instalación, la interfaz gráfica presenta una pantalla donde se deben ingresar los parámetros de configuración para poder establecer la conexión con el servidor de la Base de Datos.

Para el campo "MySQL host address" se debe ingresar la dirección IP (o el nombre del host) del computador que trabaja como servidor de la Base de Datos, esta información debe ser suministrada por el administrador de la Base de Datos. Si el servidor de la Base de Datos se encuentra instalado en el mismo computador donde se va a instalar la aplicación, entonces se debe digitar: localhost.

Para los campos "User name" y "Password" se debe digitar el nombre del usuario y la contraseña generados por el administrador de la Base de Datos, los cuales van a poseer algunos permisos determinados para manipular la información. Solamente el usuario que ingresa como "root" gozará de todos los permisos sobre la Base de Datos y es quien podrá crearla y actualizar la estructura de sus tablas, así como crear o eliminar nuevos usuarios.

Para el campo "Port" se debe digitar el número del puerto con el cual el motor de la Base de Datos establece la conexión. Este dato debe ser suministrado por el administrador del motor.

Por último hacer clic en el botón: Test Connection... para verificar la conexión, luego hacer clic en el botón: Save, para guardar la configuración y finalmente clic en: Connect, para iniciar la interfaz.



Connect to MySQL Host

New... Save Rename... Delete...

Saved Connections: ins-srv

MySQL HTTP SSH SSL

MySQL host address: localhost

Username: root

Password: [masked] Save Password

Port: 3306

Database(s):

[Separate multiple databases with a semicolon ';' .
Leaving Database(s) blank will display all databases]

Use Compressed Protocol [?]

Session Idle Timeout [?]

Default [seconds]

Connect Cancel Test Connection...

WORKS WITH MySQL

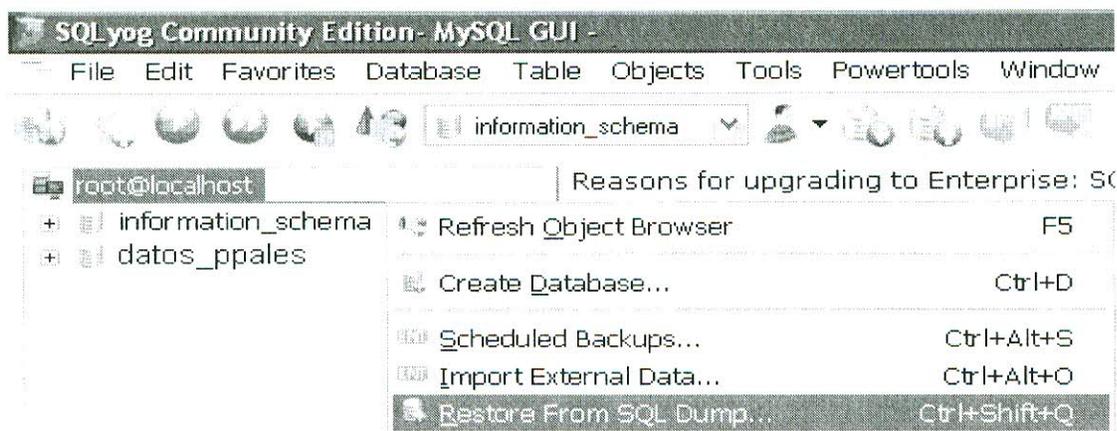
COPIA CONTROLADA

7.1.3 Creación de la Base de Datos: "datos_ppales"

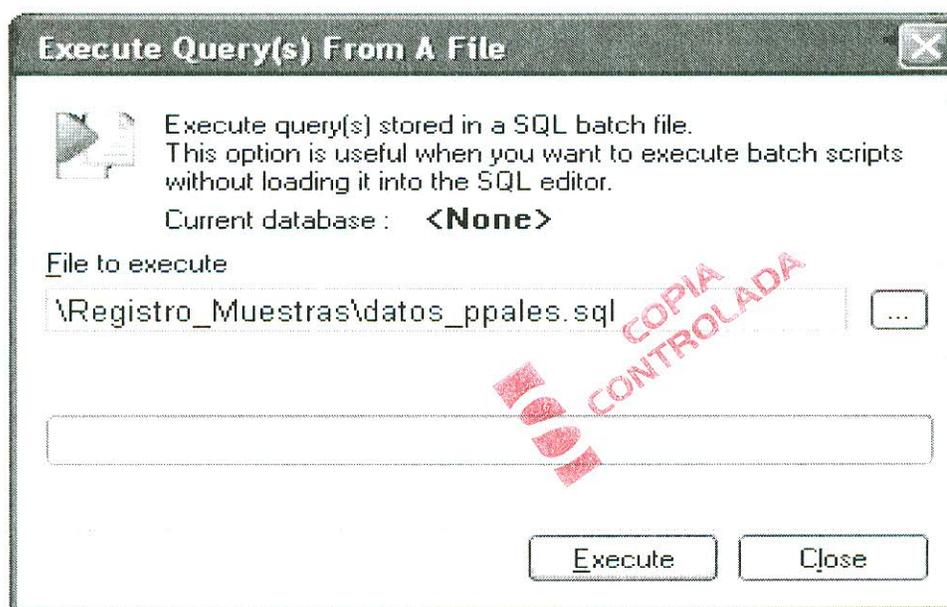
Restauración de la copia de seguridad donde se encuentra la estructura de las tablas y sus datos

Abrir la interfaz de la aplicación "SQLyog" mediante cualquiera de los iconos generados en el proceso de instalación, hacer clic en el botón: Continué..., ingresar como "root" y clic en el botón: Connect

Hacer clic derecho en el icono de la parte superior: "root@localhost" (cambiará dependiendo del nombre del Servidor y del Usuario) y luego hacer clic en la opción: "Restore From SQL Dump..."



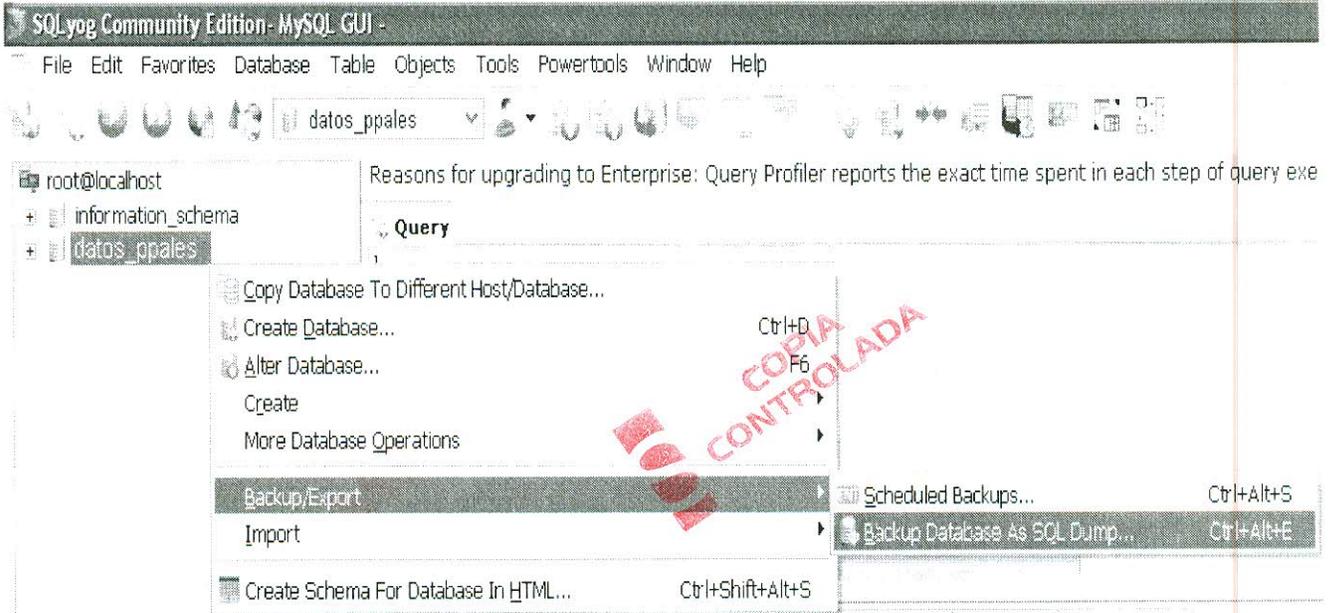
En la siguiente ventana se debe hacer clic en el botón: Examinar (el de los puntos suspensivos), para localizar y abrir el archivo: CD\Registro_Muestras\datos_ppales.sql, hacer clic en el botón: Execute, y luego responder afirmativamente.



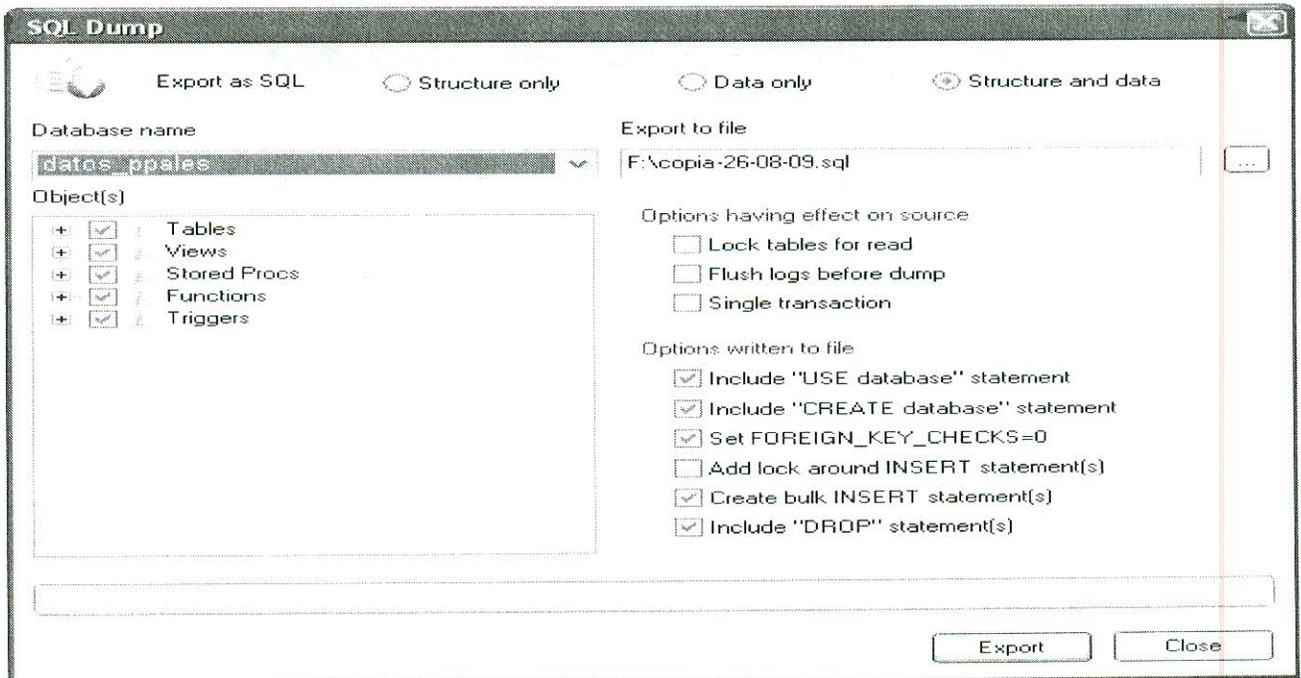
A continuación se explicarán los procedimientos para Crear y Restaurar copias de Respaldo.

Crear Copia de Respaldo

Hacer clic derecho en la Base de Datos: "datos_ppales", clic en la opción "Backup/Export" y hacer clic en la opción: "Backup Database As SQL Dump..."

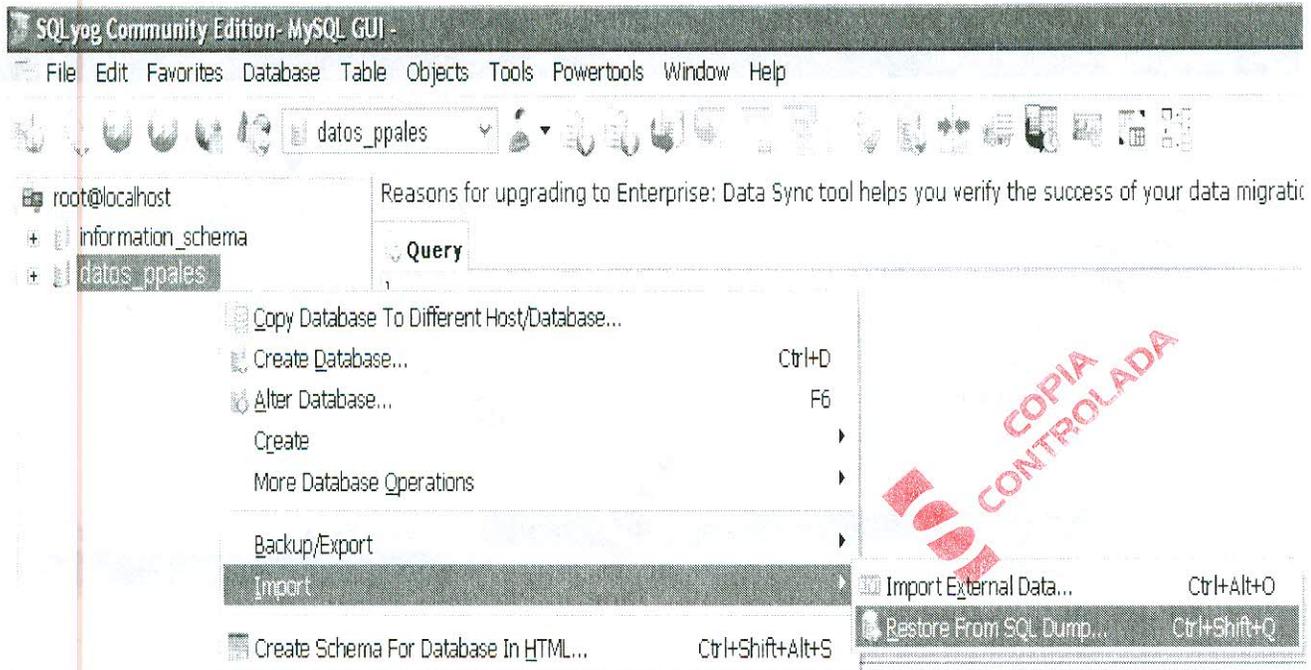


En la ventana que sigue se deben dejar los valores que muestra la imagen, hacer clic en el botón: examinar (los puntos suspensivos), para localizar la carpeta destino, asignarle el nombre que se desee a la copia de respaldo y finalmente hacer clic en el botón: Export, para iniciar el procedimiento.

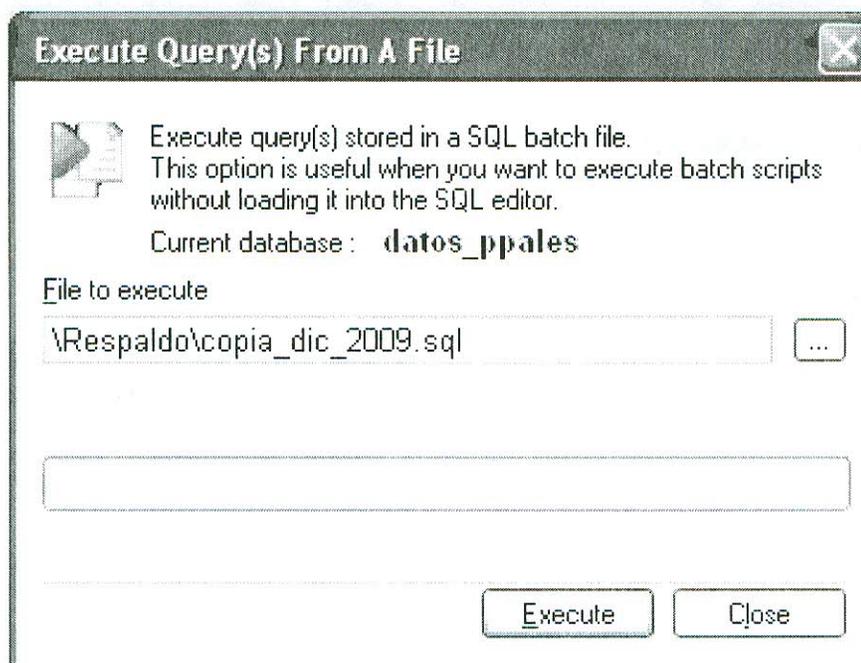


Restaurar Copia de Respaldo

Clic derecho en la Base de Datos: "datos_ppales" y clic en la opción: "Restore from SQL Dump..."



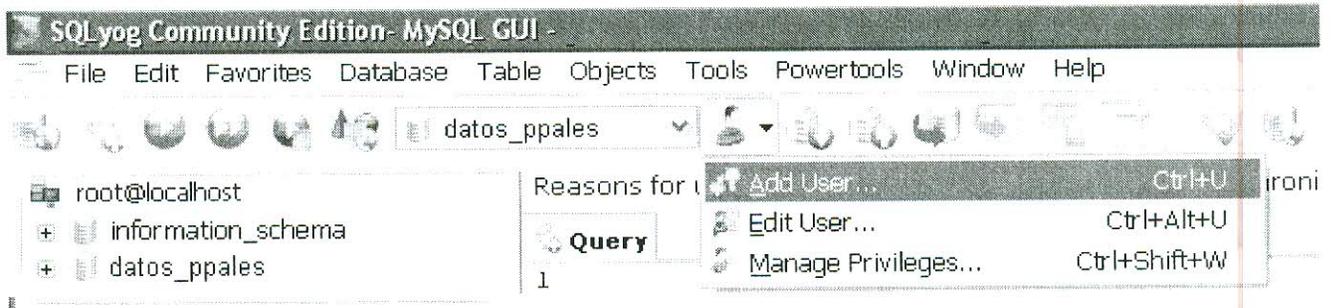
A continuación se presenta una ventana donde se debe hacer clic en el botón: Examinar (el botón de los puntos suspensivos), para localizar y abrir el archivo de respaldo que se desea restaurar, hacer clic en el botón: Execute, y luego responder afirmativamente.



7.1.4 Creación del Usuario de la Base de Datos y sus permisos

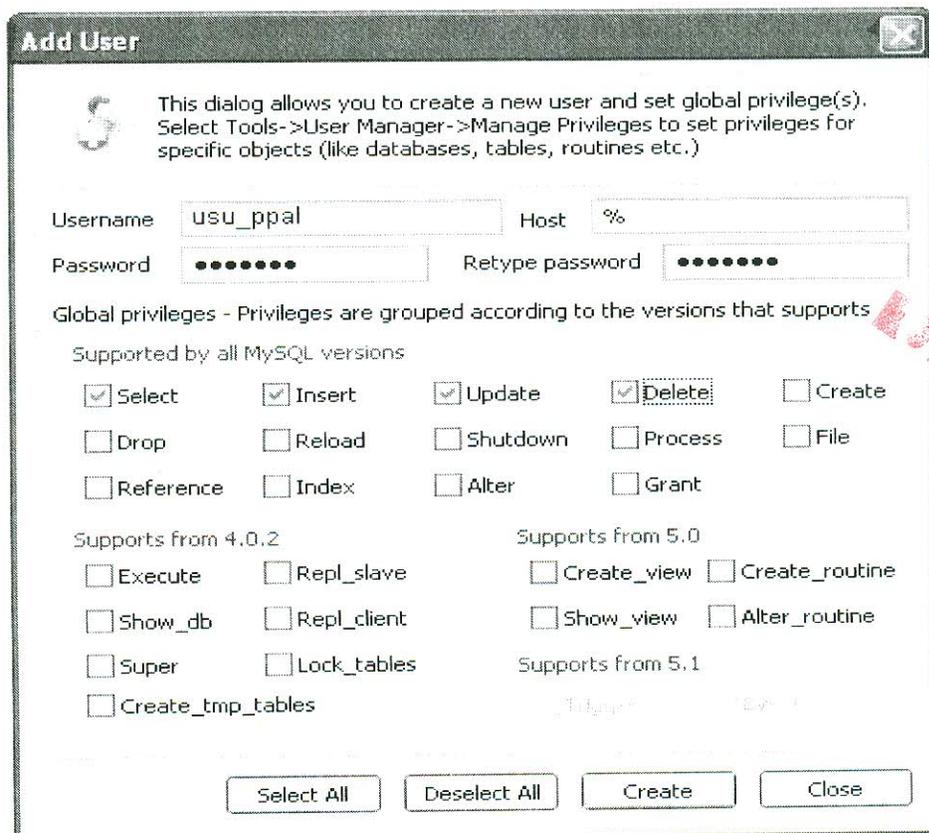
Abrir la interfaz de la aplicación "SQLyog" mediante cualquiera de los iconos generados en el proceso de instalación, hacer clic en el botón: Continue..., ingresar como "root" y hacer clic en el botón: Connect.

Para crear un nuevo usuario de la Base de Datos se debe hacer clic en el botón: User Manager y otro clic en la opción "Add User..." para abrir la ventana respectiva:



Para el campo "Username" se debe digitar el nombre de usuario: usu_ppal, para "host" digitar: % y para "Password" y "Retype password" digitar la contraseña: usu_clave

Luego se deben activar los privilegios: Select, Insert, Update y Delete. Finalmente hacer clic en el botón: Create, para crear el usuario.



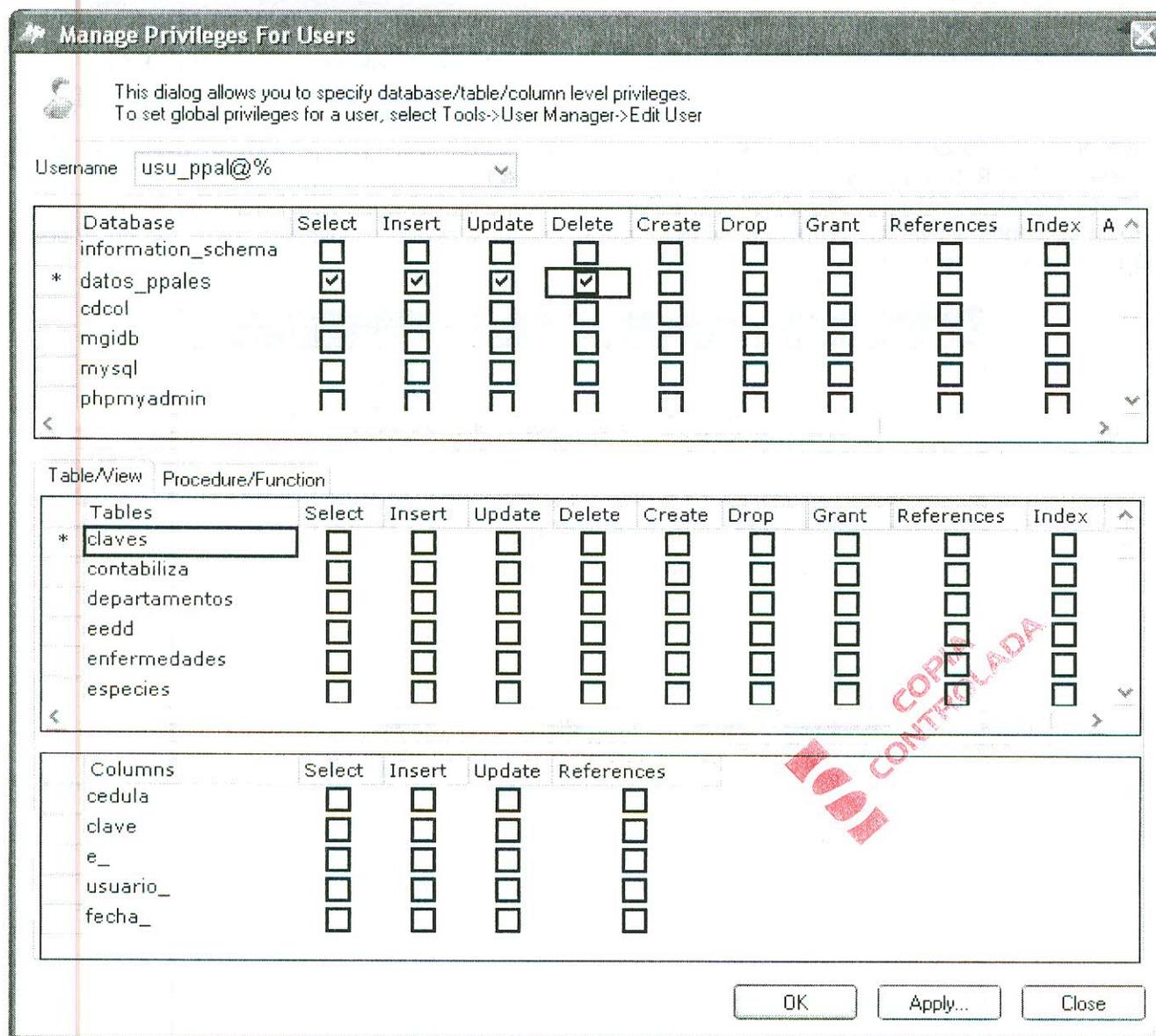
COPIA CONTROLADA

RECUERDE: NO mantener los mismos valores que aparecen en este manual para la Base de Datos, Username y Password, ya que fueron utilizados solamente como ejemplo para la instalación. También se sugiere cambiar el nombre de la Base de Datos. A futuro, como recomendación de seguridad, se debe cambiar permanentemente el nombre del usuario y contraseña.

El paso a seguir es asignarle al usuario la Base de Datos: datos_ppales, y sus respectivos privilegios. Para ello se debe hacer clic en el botón: User Manager, y clic en la opción: Manage Privileges...

Inicialmente se debe seleccionar el "Username" que se creó en el paso anterior, que para el caso es: usu_ppal

A continuación se debe seleccionar la Base de Datos: datos_ppales, y activarle los privilegios de: Select, Insert, Update y Delete. Finalmente se debe hacer clic en el botón: OK



Manage Privileges For Users

This dialog allows you to specify database/table/column level privileges.
To set global privileges for a user, select Tools->User Manager->Edit User

Username: usu_ppal@%

Database	Select	Insert	Update	Delete	Create	Drop	Grant	References	Index	A
information_schema	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
* datos_ppales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
cdcol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
mgidb	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
mysql	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
phpmyadmin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Table/View Procedure/Function

Tables	Select	Insert	Update	Delete	Create	Drop	Grant	References	Index
* claves	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
contabiliza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
departamentos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
eedd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
enfermedades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
especies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Columns	Select	Insert	Update	References
cedula	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
clave	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e_	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
usuario_	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
fecha_	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

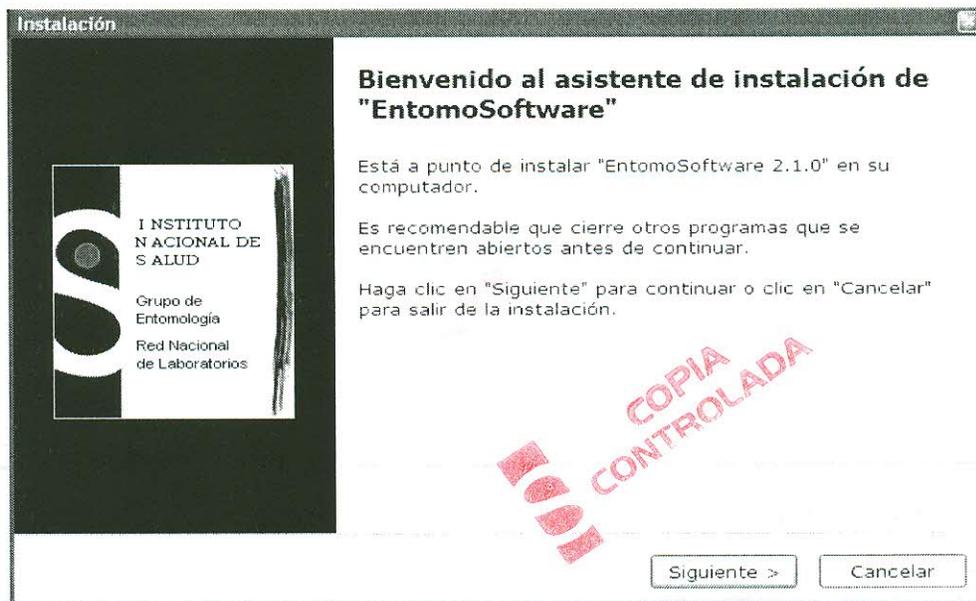
OK Apply... Close

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 21 de 52

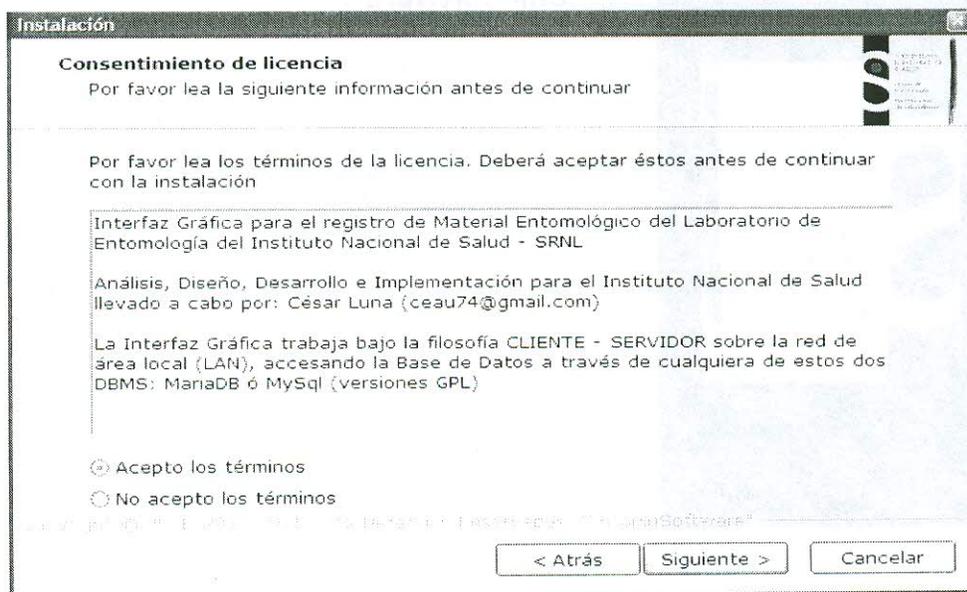
7.1.5 Instalación de la Aplicación

Ubicación: CD\Registro_Muestras\EntomoSoftware_SETUP.exe

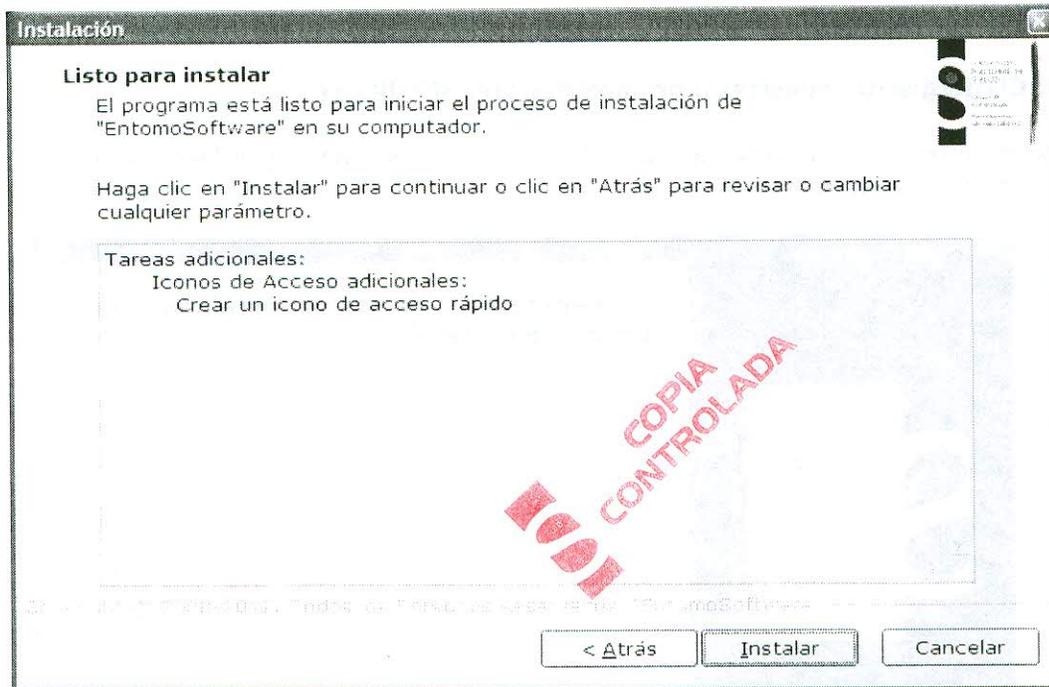
Observar detenidamente las imágenes que a continuación se presentan, seguir las instrucciones y mantener la configuración que ellas muestran:



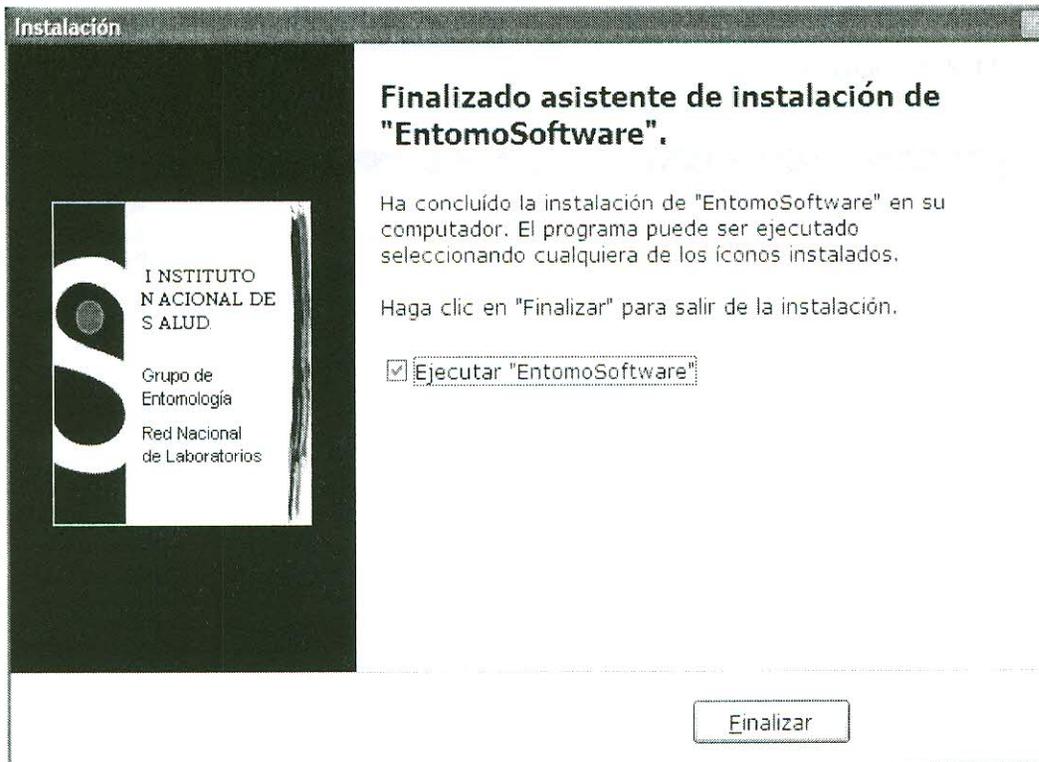
Hacer clic en el botón: Siguiete >



Aceptar los términos y hacer clic en el botón: Siguiete > (en 2 ocasiones)



Hacer clic en el botón: Instalar



Finalmente se debe hacer clic en el botón: Finalizar.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 23 de 52

En el grupo de programas "EntomoSoftware" que genera el instalador se crean 3 accesos directos:

- Desinstalar EntomoSoftware: que permite eliminar la instalación realizada. Solo un usuario que ingresa con privilegios de administrador lo puede hacer.
- EntomoSoftware: permite ingresar a través de un usuario y un contraseña a la ventana principal del Registro de Material Entomológico.
- Muestras Pendientes EntomoSoftware: permite visualizar un listado de las muestras que a la fecha se encuentran en curso para dar respuesta. Esta ventana se carga automáticamente cada vez que el usuario ingresa a Windows.

En este momento se abrirá por primera vez la aplicación y por consiguiente se deben configurar los parámetros de conexión TCP/IP con la Base de Datos, tal y como se explica en la sección: ventana de configuración del servidor de la Base de Datos.

Ya realizado el procedimiento anterior se debe remitir a la sección: Ingreso al Sistema.

Cuando la Base de Datos se instala y se crea por primera vez y de igual forma el programa, se puede ingresar al sistema con los siguientes datos que corresponden a un Usuario con perfil de Administrador:

Usuario: 9
 Contraseña: 9

El primer paso a seguir es ingresar los datos de las personas que van a desempeñar como usuarios de la aplicación mediante la opción "Personal" del submenú "Utilidades-Usuarios del Sistema", y decidir cual de ellas va a contar con los privilegios y permisos de Administrador; una vez tomada la decisión, se le debe asignar el perfil de Administrador como se explica en la sección: Ventana de Asignación de Contraseñas y Permisos – Generar Nuevo, del Manual del Usuario.

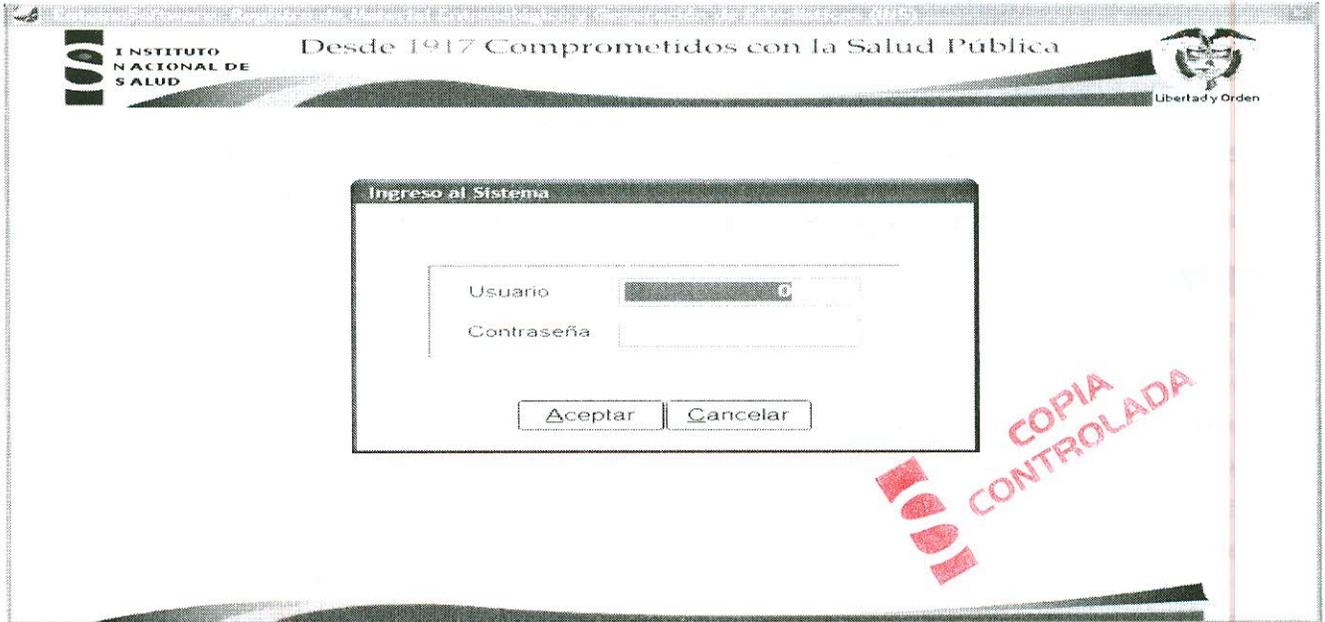
RECUERDE: Cancelar todos los permisos para el Usuario 9, como se explica en la sección: **Ventana de Asignación de Contraseñas y Permisos-Listar Actuales**, del Manual del Usuario, y a continuación Eliminar el Usuario 9 como tal mediante el botón: Eliminar, de la ventana de "Personal".

ACLARACIÓN TÉCNICA: la aplicación que se acaba de instalar trabaja con base en los conceptos del sistema: Cliente-Servidor, en donde la comunicación y transmisión con la Base de Datos se realiza a través de la red de área local (LAN) vía TCP/IP (Multiusuario).

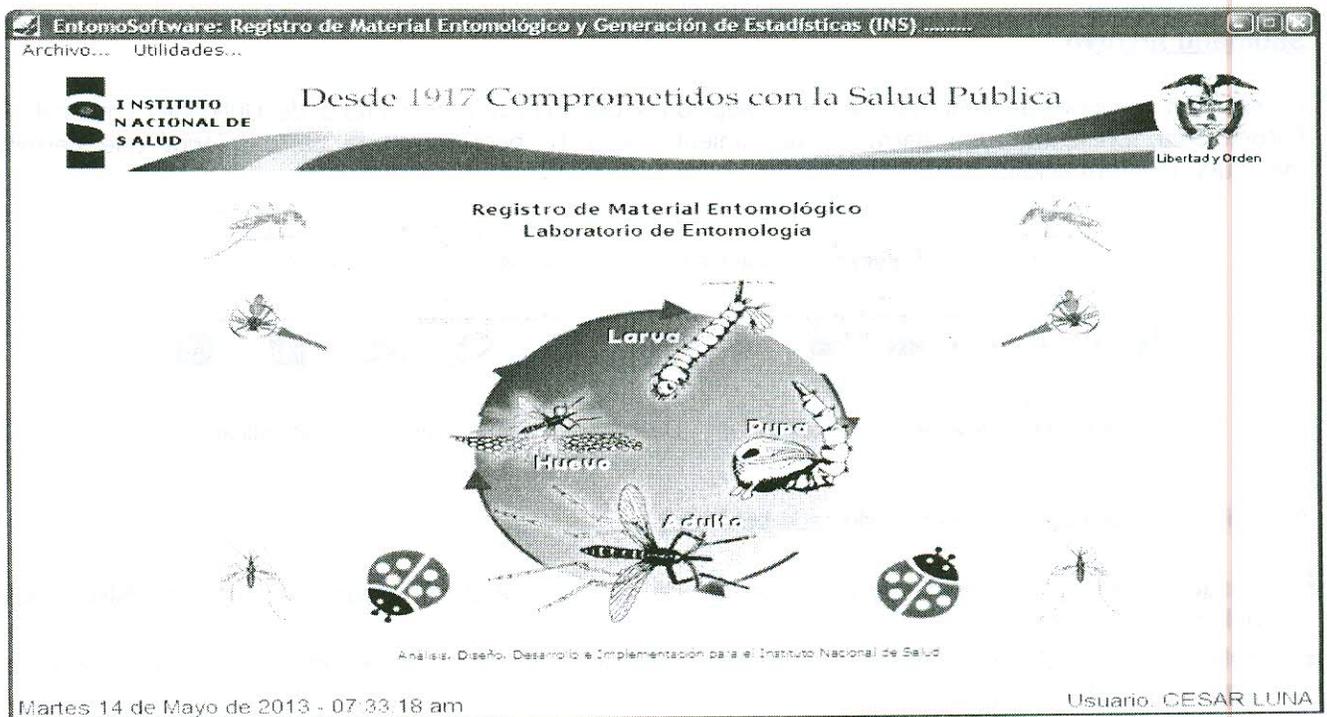
NO
COPIA
CONTROLADA

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
		MNL-R01.5010-001	2013 – Jun – 12
			Página 25 de 52

Inicialmente se carga la ventana de Ingreso al Sistema:



El Usuario corresponde al número de cédula de ciudadanía y la Contraseña a una cadena alfanumérica (combinación de letras y números) para uso privado de la persona que va a manipular la información; se deben digitar según corresponda en la imagen. El acceso a las diferentes opciones del menú principal depende de cuales módulos y sus respectivos permisos fueron asignados por el administrador del programa. A continuación se presenta la pantalla principal del programa.

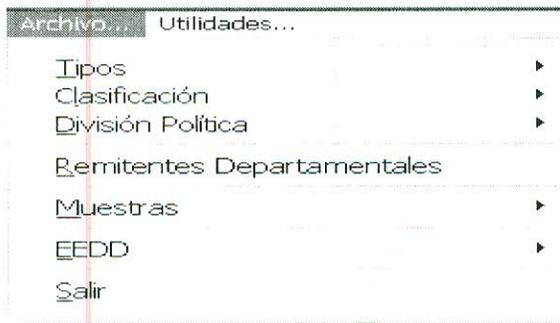


 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 26 de 52

RECUERDE: verificar que la fecha del servidor sea la correcta y se encuentre actualizada. La Aplicación trae la fecha y hora del servidor y la muestra se encuentran en la pantalla principal.

7.2.2 Menú Principal

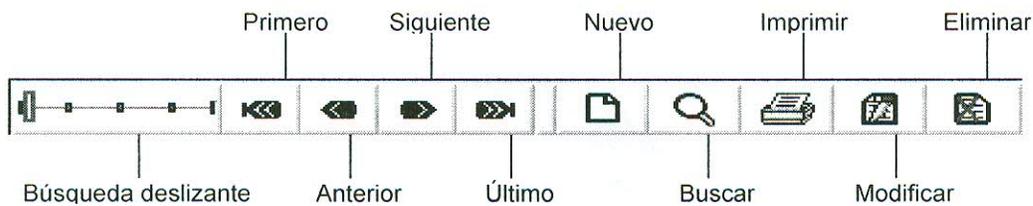
El menú principal consta de 2 opciones principales: Archivo y Utilidades. En la opción de Archivo se encuentran discriminadas otra serie de subopciones que permiten la edición de información y en la opción de Utilidades se encuentran otras subopciones de administración y configuración.



COPIA CONTROLADA

Submenú Archivo

En su gran mayoría las ventanas de las subopciones de Archivo y la ventana de Utilidades-Personal de Entomología, presentan una barra de herramientas con 10 botones en la parte inferior que permite manipular la información:



A continuación se explica la función de cada botón:

- 1001 Búsqueda deslizable: barra que al ser arrastrada desplaza un determinado número de registros hacia delante o hacia atrás
- 1001 Botones de Navegación: del segundo al quinto botón, su función es permitir ir al Primero, Anterior, Siguiente o Último registro.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 27 de 52

- 1001 Nuevo: es el sexto botón y permite Ingresar un Nuevo registro
- 1001001 Buscar: es el séptimo botón y permite localizar uno o un grupo de registros conforme a una condición establecida.
- 1001 Imprimir: es el octavo botón y permite previsualizar una lista de registros o llevarlos hacia la impresora o exportarlos a otro tipo de archivo como: Hoja de cálculo, DBase o Plano. Más adelante se detallará este procedimiento
- 1001 Modificar: es el noveno botón y permite editar el registro que actualmente se encuentra en pantalla para modificar 1 o más datos. Más adelante se detallará este procedimiento
- 1001 Eliminar: es el décimo botón y permite eliminar el registro que actualmente se encuentra en pantalla.

La subopción Muestras distribuye la información en Datos Básicos y Datos de Estudio:

Muestras (17 de 487 Registros)

Datos Básicos	Datos de Estudio
Código Interno: <input type="text" value="1631"/>	Código Muestra: <input type="text" value="2011"/>
Fecha Recepción: <input type="text" value="02-03-2011"/>	Número Muestra: <input type="text" value="ATL-2011-06,07"/>
Remitente: <input type="text" value="645 382"/> O	
Departamento: <input type="text" value="08"/> ATLANTICO	Municipio: <input type="text" value="758"/> SOLEDAD
Area: <input type="text" value="CP"/> CENTRO POBLADO	Localidad: <input type="text" value="1"/> SIN DATO
Dirección: <input type="text" value="TERMINAL"/>	Fecha Recolección: <input type="text" value="12-01-2011 12:00:00 AM"/>
Altitud: <input type="text" value="0"/> Latitud: <input type="text" value="0° 0' 0"/>	Longitud: <input type="text" value="0° 0' 0"/>
Propósito: <input type="text" value="4"/> CONFIRMACION TAXONOMICA	Referencia: <input type="text" value="3"/> VIGILANCIA REGULAR
Sitio Recolección: <input type="text" value="4"/> EXTRADOMICILIO	Método: <input type="text" value="21"/> OTRO
Referente 1: <input type="text" value="612 864"/> S.	Estado: <input type="text" value="2"/> BUENO
Referente 2: <input type="text" value="963 854"/> G	Embalaje: <input type="text" value="2"/> ALCOHOL
Fecha Respuesta: <input type="text" value="17-03-2011"/>	Oportunidad: <input type="text" value="15"/>

COPIA CONTROLADA



Muestras (17 de 487 Registros)

Datos Básicos		Datos de Estudio															
Identificación Preliminar		Cantidad: <input type="text" value="20"/>	Estadio: <table border="1"><thead><tr><th>Estadio</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>LARVA</td><td>20</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Estadio	Total	LARVA	20										
Estadio	Total																
LARVA	20																
Código Interno: 1631	Oportunidad: 15 (17-03-2011 , 02-03-2011)																
Código Muestra: 2011																	
Número Muestra: ATL-2011																	
Género: <input type="text" value="2"/> <i>Aedes</i>	Especie: <input type="text" value="74"/> <i>aegypti</i>																
Sexo: <table border="1"><thead><tr><th>Sexo</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>SIN DATO</td><td>20</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Sexo	Total	SIN DATO	20					Evento: <input type="text" value="1"/> SIN DATO								
Sexo	Total																
SIN DATO	20																
		Cantidad: <input type="text" value="20"/>	Estadio: <table border="1"><thead><tr><th>Estadio</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>LARVA</td><td>20</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Estadio	Total	LARVA	20										
Estadio	Total																
LARVA	20																
Concepto INS																	
Género: <input type="text" value="2"/> <i>Aedes</i>	SubGénero: <input type="text" value="1"/> Sin dato																
Especie: <input type="text" value="74"/> <i>aegypti</i>	Evento: <input type="text" value="2"/> DENGUE																
Sexo: <table border="1"><thead><tr><th>Sexo</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>SIN DATO</td><td>20</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Sexo	Total	SIN DATO	20					Diagnóstico Patógeno: <table border="1"><thead><tr><th>Diagnostico</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>NO SE HIZO</td><td>20</td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	Diagnostico	Total	NO SE HIZO	20				
Sexo	Total																
SIN DATO	20																
Diagnostico	Total																
NO SE HIZO	20																
Destino: <input type="text" value="8"/> DEVOLUCION AL REMITENTE	Concordancia: <input type="text" value="100"/>	Informe: <input type="text" value="S"/>															
Motivo: <input type="text"/>	Observaciones: <input type="text"/>																

COPIA CONTROLADA

La fuente de información que se consigna en estas 2 pestañas proviene del registro realizado en el módulo: Muestras-Pendientes, y del formato de respuesta que emiten los profesionales del Laboratorio de Entomología con la respectiva verificación y análisis. Como se puede ver hay 2 datos de ingreso para Evento, el de la Identificación Preliminar que corresponde al Evento Vigilado por el cual es remitida la Muestra y el del Concepto INS que corresponde al Evento de interés en salud pública que es asignado por el Laboratorio de Entomología.

Para ingresar datos tipo Fecha y Hora, se hace clic en la etiqueta correspondiente para visualizar el Calendario o se puede hacer el ingreso digitando directamente en el formato: día-mes-año

Para datos que solicitan cuentas de correo electrónico (email) o números telefónicos, y se deba registrar 2 o más, se hace necesario separar cada dato mediante una coma.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 29 de 52

NOTA 1: para tener acceso a los botones: Nuevo, Imprimir, Modificar, Eliminar o Recargar se debe contar con el permiso respectivo. Solamente el Administrador de la aplicación puede asignar dichos permisos.

NOTA 2: en la pestaña Datos de Estudio, a un registro previamente ingresado no se le pueden modificar los datos correspondientes a estadio, sexo y diagnóstico. En tal caso es preciso eliminar el registro y se debe volver a ingresar.

NOTA 3: en la pestaña Datos de Estudio, sea para los datos del Remitente o del INS, si se requiere descartar un valor para Estadio, Sexo y/o Diagnóstico, se debe asignar el valor de cero (0) a la columna "Total" correspondiente y la aplicación no tendrá en cuenta la fila completa.

NOTA 4: cuando en algún dato tipo Fecha u Hora este vacío, Sin Dato (SD), dejar por defecto el valor: 01-01-2000 (1 de Enero de 2000).

NOTA 5: si no se encuentra registrado el valor de Cantidad para los Datos del Remitente, se debe asignar el valor de la Cantidad dada por el INS.

NOTA 6: Cuando las Muestras llegan al laboratorio, después de su registro en el Libro de Recepción, se deben ingresar en el módulo de: Muestras – Pendientes, individualmente por cada Género. Una sola Muestra puede contener la descripción de mosquitos de diferentes Géneros.

NOTA 7: Después de ingresar la respuestas de una Muestra, se debe proceder a Eliminar la Muestra del Género correspondiente en el módulo de: Muestras – Pendientes.

Cuando se registre un nuevo Género y se desconoce la Familia o este pertenece a un nivel jerárquico superior, se debe escoger para Familia el valor "Sin Dato" y en el cuadro correspondiente a Género digitar la descripción correspondiente. Ahora, si se desconoce el Género y se cuenta con el dato de la Familia o de un nivel taxonómico superior, se debe dejar este último dato tanto para la Familia como para el Género.

Tenga en cuenta que para los Remitentes o Personal (profesionales del laboratorio), el documento de identificación puede ser la Cédula o el NIT. Si no se cuenta con dicho documento, al ingresar un registro Nuevo se debe asignar el número consecutivo correspondiente; este número debe encontrarse entre 100 y 1999 para Remitentes y entre 2000 y 2999 para Personal.

RECUERDE: anotar en la hoja de Registro de la Muestra, el número correspondiente al "Código Interno" en forma individual por cada Muestra. De esta manera se puede realizar una búsqueda rápida y eficaz cuando sea necesario. El "Código Interno" es un dato propio de la aplicación e identifica de manera única cada Muestra.

Todas las ventanas de edición: ingreso, eliminación y modificación de la información, presentan un diseño y manejo similar, solamente difieren en los datos que procesan y su distribución en la pantalla, por tal razón solo se tomaron 2 ventanas como pilotos para la explicación general: las muestras, cuyos pantallazos se mostraron en la página anterior, y la de muestras pendientes se detalla a continuación.

La subopción Muestras – Pendientes

RUTA: Menú Principal – Archivo – Muestras – Pendientes

Se distribuye la información con el siguiente diseño:

Muestras Pendientes (1 de 7 Registros)

Código Interno: Código Muestra: Fecha Recepción:

Remitente: CRISTINA Departamento: **SAN ANDRES Y F**

Fecha límite de respuesta: Días transcurridos: **3**

Evento: ENFERMEDAD DE CHAGAS Referente: TANL

Propósito: CONFIRMACION TAXONOMICA Referencia: PROYECTO DE INVESTIGACION

Observaciones:

Listado individual de Muestras de acuerdo con formato de remisión (2 muestras con 2 mosquitos)

No. Muestra	Fec. Recolección	Departamento	Municipio	Localidad-Dirección	Género	Especie	Evento	Cant.
00102	24-07-2012	SAN ANDRE	PROVIDEN		<i>Triatoma</i>	<i>dimidiata</i>	ENFERMEDAD	1
002001	24-07-2012	SAN ANDRE	PROVIDEN		<i>Triatoma</i>	<i>dimidiata</i>	ENFERMEDAD	1



En esta ventana se almacenan las Muestras inmediatamente después que son verificadas y registradas en el libro de ingreso del Laboratorio de Entomología.

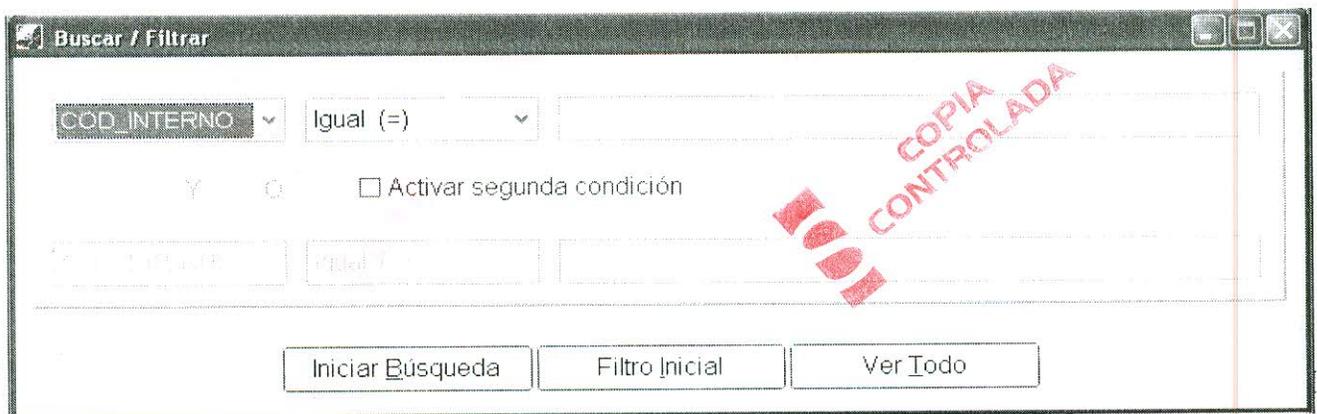
La ventana se divide en 2 partes: la información básica de la muestra y el listado individual de las Muestras. La información básica se ingresa o edita con el botón respectivo de la barra de herramientas principal (la de los 10 botones) que es común a todas las ventanas de edición de información y para el listado individual de Muestras se ingresa o elimina con la barra de herramientas secundaria que posee 4 botones: Nuevo, Eliminar, Guardar o Descartar. Los botones Guardar y Descartar se activan cuando se hace clic en el botón Nuevo para registrar nuevos ítems en el listado individual.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
		MNL-R01.5010-001	2013 – Jun – 12
		Página 31 de 52	

Cuando la Muestra ha sido respondida en su totalidad y se ha ingresado al sistema, se debe Eliminar de esta ventana de Pendientes mediante el botón: , procedimiento que también elimina toda la información del listado individual. Pero si solamente se ha elaborado una respuesta parcial y hace falta dar respuesta de algunos ítems, se debe hacer clic en el ítem a eliminar y luego hacer clic en el botón: **Eliminar** (uno a uno).

Como se puede observar el dato "Evento" se maneja tanto en la información básica como en el listado donde se detallan las muestras. El Evento de la parte superior se registra para llevar a cabo la asignación de la Muestra al respectivo responsable, y el que figura en el listado individual registra el Evento por la cual es enviada la Muestra desde los entes departamentales (Evento vigilado) y es tomado directamente del formato de remisión.

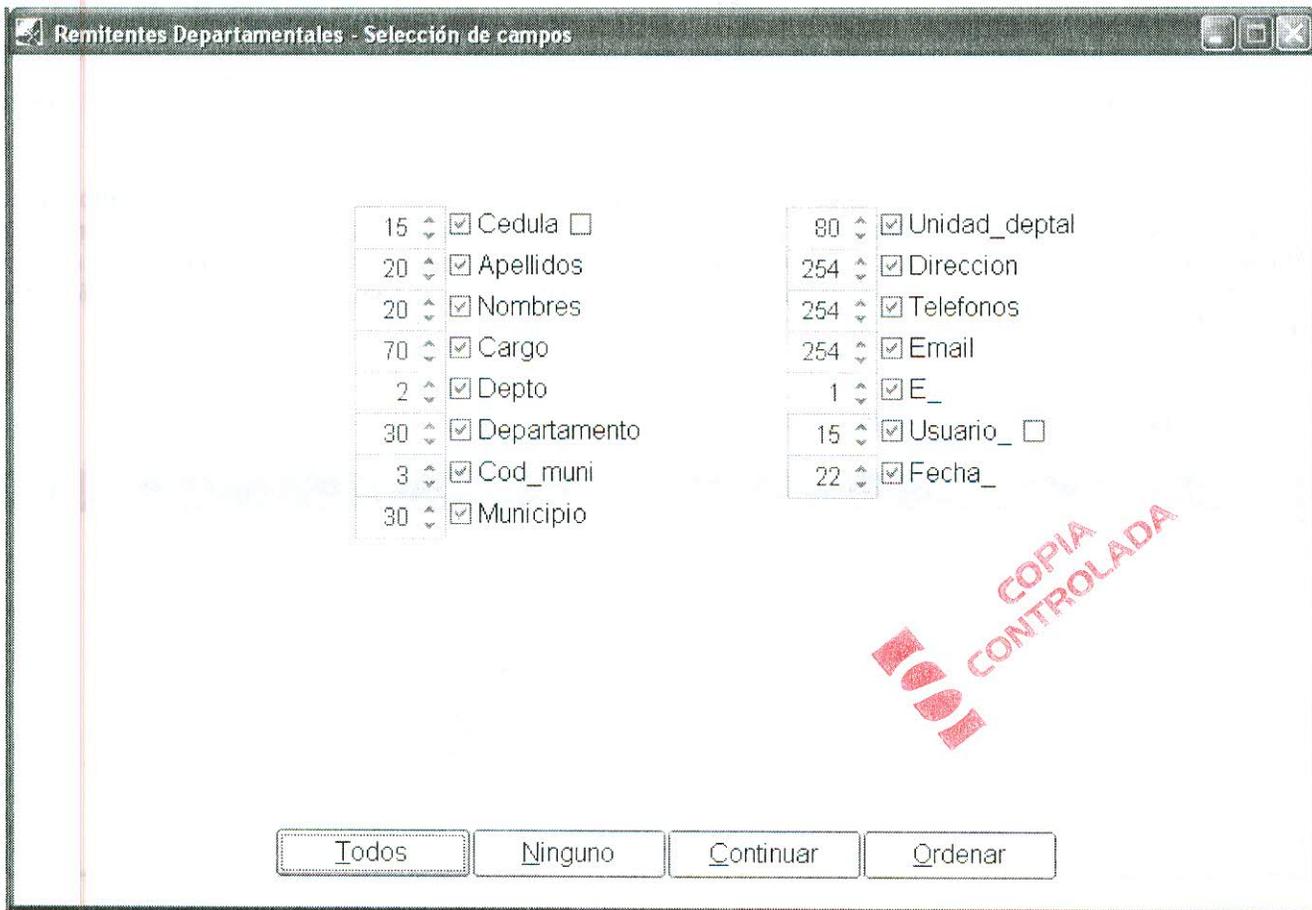
El botón **Buscar** presenta una ventana de la siguiente forma:



La búsqueda se puede realizar con 1 o 2 condiciones; para hacer activo o inactivo el parámetro adicional basta con hacer clic sobre la casilla de verificación: Activar segunda condición.

Dependiendo de cual sea el campo elegido para realizar la búsqueda se puede elegir también el parámetro que se requiera, se pueden emplear los signos: igual (=), mayor o igual que (>=), menor o igual que (<=) o lo contiene (&). El parámetro lo contiene, se utiliza para realizar búsquedas más particulares, como por ejemplo, buscar todos los registros que contengan en el nombre la palabra JOSE; entonces, se seleccionaría el campo: Nombre, el operador: lo contiene, y se digitaría el valor: JOSE y se hace clic en el botón "Iniciar Búsqueda" para retornar a la ventana previa con el número de registros que se localizaron. Al hacer clic en la opción "Filtro Inicial" se eliminan filtros (búsquedas) anteriores y se deja solamente un filtro inicial que presenta los registros que se encuentran activos; para visualizar todos los registros, activos y eliminados, se debe hacer clic en "Ver Todo". El número de registros resultantes después de una búsqueda se presenta en la parte superior de la ventana, junto con el título.

El botón **Imprimir** presenta inicialmente una ventana como la siguiente:



15	<input checked="" type="checkbox"/>	Cedula	<input type="checkbox"/>
20	<input checked="" type="checkbox"/>	Apellidos	
20	<input checked="" type="checkbox"/>	Nombres	
70	<input checked="" type="checkbox"/>	Cargo	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Depto	
30	<input checked="" type="checkbox"/>	Departamento	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Cod_muni	
30	<input checked="" type="checkbox"/>	Municipio	
80	<input checked="" type="checkbox"/>	Unidad_deptal	
254	<input checked="" type="checkbox"/>	Direccion	
254	<input checked="" type="checkbox"/>	Telefonos	
254	<input checked="" type="checkbox"/>	Email	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	E_	
15	<input checked="" type="checkbox"/>	Usuario_	<input type="checkbox"/>
22	<input checked="" type="checkbox"/>	Fecha_	

Todos Ninguno Continuar Ordenar

Esta ventana es la de Selección de Campos y el número de campos que ahí aparezcan va a depender de la opción o ventana a la cual se haya ingresado. Todas las ventanas que presenten el botón de "Imprimir" podrán ser manipuladas de acuerdo con la explicación que se detalla a continuación.

Como se puede observar cada campo o dato puede ser tenido en cuenta o no, solo basta con hacer clic en el nombre para activarlo o desactivarlo, además él se encuentra acompañado de un valor que indica el número máximo de caracteres que se pueden Imprimir o Exportar (dicho número puede ser modificado como se requiera).

Para aquellos campos que corresponden estrictamente a un valor numérico, como la cédula, adicionalmente irá acompañado de una casilla de verificación en su parte derecha para formatear o no el dato numérico con el separador de miles y millones, solo basta con hacer clic en la casilla para activar o no dicho formato.

En la parte inferior se encuentran 5 botones que permiten activar todas las casillas de verificación haciendo clic en el botón "Todos", para desactivar todas las casillas de verificación se hace clic en el botón "Ninguno", si se requiere continuar con el proceso de Impresión o Exportación, se hace clic en el botón "Continuar", para ordenar el listado de los registros mediante un campo elegido se hace clic en el botón "Ordenar" y para cerrar la ventana de selección de campos, se hace clic en el botón "Retornar".

Al hacer clic en el botón "Continuar" se presenta otra ventana de la siguiente forma:

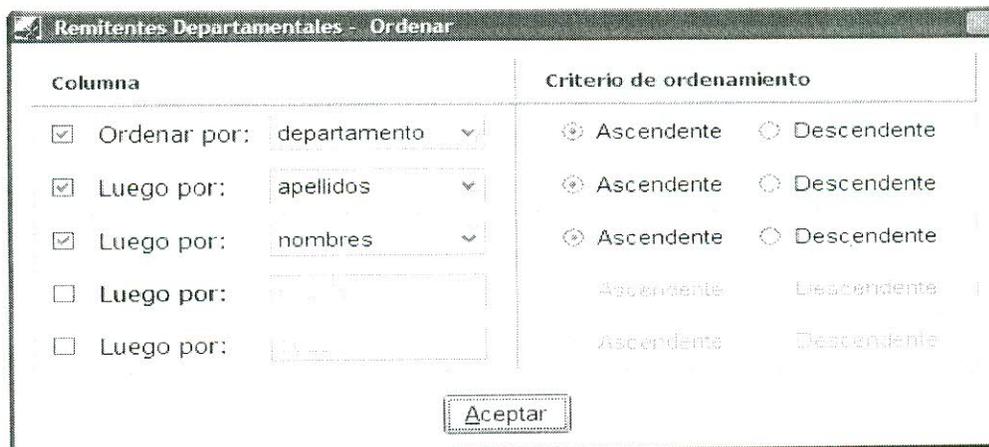


Esta es la ventana final, si el listado se va a imprimir o a exportar, se debe seleccionar la opción respectiva para "Proceso". Si en el Proceso se escoge la opción: "Imprimir" entonces solamente se debe hacer clic en el botón "Aceptar" para iniciar el proceso de impresión; si en el Proceso se escoge la opción "Exportar", en "Formato" se debe seleccionar el tipo de archivo de exportación, el cual puede ser: Hoja de Cálculo, Tabla DBF 4 (Dbase IV), Archivo Web (html), Archivo XML y Archivo Plano delimitado por comas y en "Archivo" se debe digitar el nombre del archivo respectivo (en el botón examinar (el de los puntos suspensivos) se puede elegir la carpeta donde se va a almacenar el archivo y finalmente se debe hacer click en el botón "Aceptar" para iniciar el proceso de exportación.

Esta ventana posee 2 botones adicionales:  uno para realizar la vista previa del listado en una ventana independiente;  y el otro para configurar la página cuando se vaya a dirigir el listado hacia la impresora.

En la vista previa, que sirve para visualizar el listado, se puede activar o desactivar un autofiltro (al estilo de las hojas de cálculo) pulsando la combinación de teclas "Ctrl + A"; cuando el autofiltro se encuentra activado los encabezados cambian de apariencia indicando que se puede hacer clic sobre ellos para seleccionar un dato en particular y así poder filtrar el listado, en este momento se puede pulsar la combinación de teclas "Ctrl + T" si se requiere eliminar filtros previos y visualizar nuevamente toda la información.

En la ventana de "Selección de campos" al hacer clic en el botón "Ordenar" se visualizará la ventana de "Ordenamiento de campos" la cual tiene el siguiente diseño:



Columna	Criterio de ordenamiento
<input checked="" type="checkbox"/> Ordenar por: departamento	<input checked="" type="radio"/> Ascendente <input type="radio"/> Descendente
<input checked="" type="checkbox"/> Luego por: apellidos	<input checked="" type="radio"/> Ascendente <input type="radio"/> Descendente
<input checked="" type="checkbox"/> Luego por: nombres	<input checked="" type="radio"/> Ascendente <input type="radio"/> Descendente
<input type="checkbox"/> Luego por:	<input type="radio"/> Ascendente <input type="radio"/> Descendente
<input type="checkbox"/> Luego por:	<input type="radio"/> Ascendente <input type="radio"/> Descendente

En esta ventana se puede(n) seleccionar el(los) campo(s) por el(los) cual(es) se requiera llevar a cabo el ordenamiento. Como se puede observar se cuenta con 5 niveles de ordenamiento y 2 criterios por cada nivel. Para el ejemplo que presenta la imagen anterior, el listado quedaría ordenado inicialmente por Departamento y luego por Apellidos y por Nombres en forma ascendente finalmente se debe hacer clic en el botón "Aceptar" para configurar esos valores.

Generar formato de respuesta

Generar Formato de Respuesta a Muestras Pendientes

Estimado(a) Doctor(a): LORENA Fecha Recepción: 14-11-2011

Cargo: Días transcurridos: 4

Dirección: Carrera 2 No. 5-3, Barrio N Teléfonos: 9707780

Código de la Muestra: 1100104.1 Departamento: HUILA

Referente: REFERENTE Propósito: CONFIRMACION TAXONOMICA

Selección	Evento	Referencia Bibliográfica
<input type="checkbox"/>	LEISHMANIASIS	Habib Frahia Neto, Jeffrey J. Shaw y Ralph Lainson. Phlebotominae Brasileiros I: Descripción
<input type="checkbox"/>	LEISHMANIASIS	Young DG. 1979. A Review of the Bloodsucking Psychodid flies of Colombia (Diptera: Phlebotomidae)
<input checked="" type="checkbox"/>	MALARIA	Faran M.E. A revision of the Albimanus section of the Subgenus Nyssorhynchus. Contrib
<input checked="" type="checkbox"/>	MALARIA	Gonzales R. y Carrejo. Introduccion al Estudio Taxonomico de Anopheles de Colombia. C
<input checked="" type="checkbox"/>	MALARIA	Lintichum KJ. A revision of the Argyritarsis section of the subgenus Nyssorhynchus of
<input type="checkbox"/>	FIEBRE AMARILLA	Hal Arnell. Contributions of the American Entomological Institute. Volumen 10, Numero 1
<input type="checkbox"/>	FIEBRE AMARILLA	Mosquitos Estudios XXXII. A revision of the genus Haemagogus

Cordialmente,

NOMBRE REFERENTE 1 NOMBRE REFERENTE 2 NOMBRE COORDINADOR

Profesional Profesional Coordinador

Laboratorio de Entomología Laboratorio de Entomología Laboratorio de Entomología

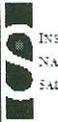
RUTA: Menú Principal – Archivo – Muestras – Generar Formato de Respuesta

En esta ventana se permite a cada responsable de la identificación de las muestras, seleccionar por medio del Código de la Muestra que le fue asignada en Muestras - Pendientes, generar el formato de respuesta definitiva o si diligencio el informe en forma preliminar podrá con posterioridad sera completar el análisis de la muestra identificada.o.

La ventana trae los valores que fueron registrados previamente, no obstante si fuera necesario cambiar dichos valores, el sistema le permitirá hacerlo. Se puede también adicionar, cambiar o quitar Referencias Bibliográficas para ajustarlas de acuerdo al Evento analizado, también se pueden actualizar datos como la Dirección y los Teléfonos y agregar otro profesional, en el caso que el análisis de la Muestra haya sidio

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PÚBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 35 de 52

realizado por más de un profesional. . Ya configurados los datos se hace click en el botón "Generar Documento" para desplegar una ventana de confirmación y a continuación generar el documento definitivo.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PÚBLICA	REPORTE DE RESULTADOS DE LABORATORIO	Versión: 00
			2012-Sep-07
		FOR-R01.0000-001	Página 1 de 2

Estimado(a) Doctor(a) _____:

Reciba un cordial saludo. En atención al material entomológico recibido el día _____ de _____ de _____ proveniente del departamento de _____
Código de la Muestra _____
Propósito de la Muestra _____

COPIA CONTROLADA

1. Claves aplicadas

Las claves utilizadas para la identificación taxonómica del material entomológico fueron:
* STEHR F. W. 1987. Inmature insects. Hunt publishing company. United States of America.

2. Resultados

Número de la Muestra	Municipio, Localidad, Dirección	Identificación Preliminar	*Evento Vigilado	Concepto INS							Observaciones	Código Entomo Software	
				Identificación	Cantidad	*Estado	*Sexo	*Estado	*Destino final	*Evento Salud Pública			

* Destino final: CR: colección de referencia, DR: devolución al remitente, CO: colonia, EC: envío confirmación, MD: material de docencia, BM: biología molecular, RL: remisión otro laboratorio

* Evento: D: dengue, R: rickettsiosis, M: malaria, L: leishmaniasis, FA: fiebre amarilla, ECH: enfermedad de chagas, EE: encefalitis equina, NV: no vector

* Estado: B: bueno, R: regular, M: malo * Sexo: M: macho, H: hembra * Estado: A: adulto, L: larva, N: ninfa, P: pupa

(NA: no aplica SD: sin dato)

3. Análisis y sustento

3.1 Según la Determinación y/o Confirmación Taxonómica emitida manifestar si se encuentra de acuerdo o no con el resultado. favor discutir)

4. Referencias (Eliminar este ítem si no utiliza referencias adicionales a las mencionadas anteriormente)

Finalmente, recuerde que cuenta con nuestro apoyo constante y permanente para el alcance de sus objetivos.

Cordialmente,

REFERENTE 1
Profesional Laboratorio de Entomología

REFERENTE 2
Profesional Laboratorio de Entomología

COORDINADOR
Coordinador Laboratorio de Entomología

c.c. Archivo Laboratorio de Entomología

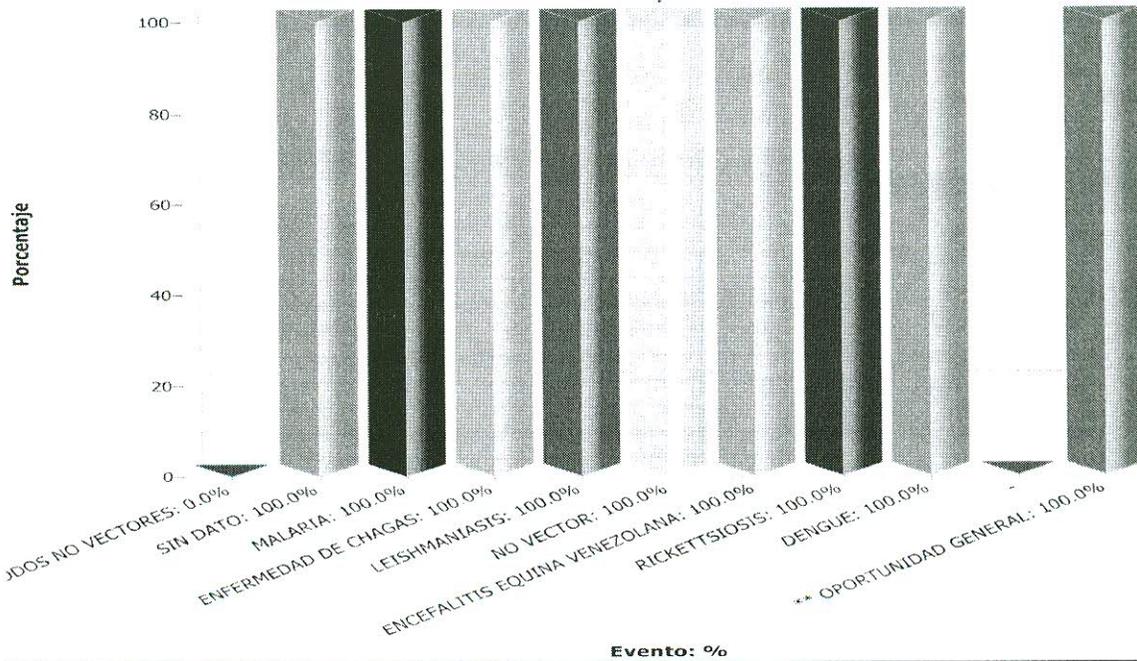
Avenida Calle 26 No. 51-20, Bogotá D.C., Colombia
Commutador: (1) 220 77 00, Fax: (1) 220 77 00 Ext: 1200 - 1291
Apartados: 80980 y 80934
www.ins.gov.co
e-mail: ins@ins.gov.co
Línea Gratuita: 018000113400

El resultado emitido corresponde únicamente al contenido por el análisis de la(s) muestra(s) allegada(s) para estudio, identificada(s) como se especifica en el contenedor de la(s) misma(s) y la solicitud de servicio respectiva. El laboratorio no puede responsabilizarse del cumplimiento de las condiciones pre-analíticas de pertinencia en identificación, almacenamiento y transporte. No está permitido reproducir parcialmente o totalmente el informe de resultados sin la aprobación escrita de la Coordinación del Grupo.

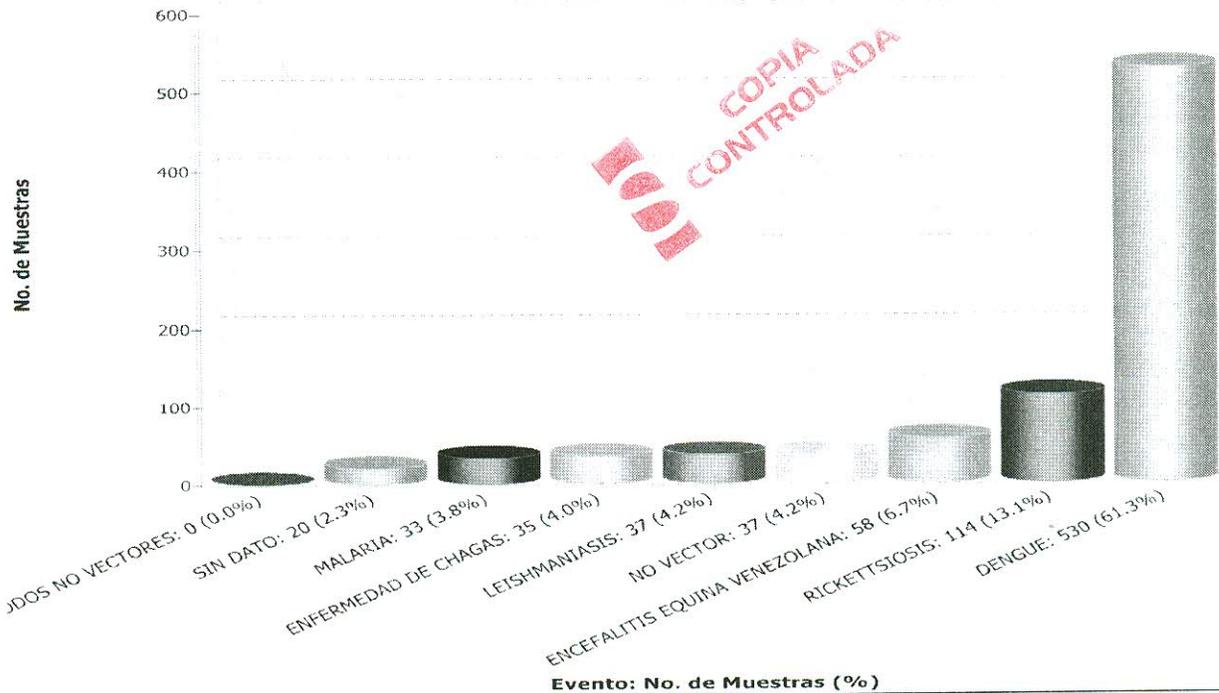
* Formato de respuesta actualizado a la fecha de elaboración de este documento *



Oportunidad Individual por Evento y General (23-01-2013 a 26-03-2013)



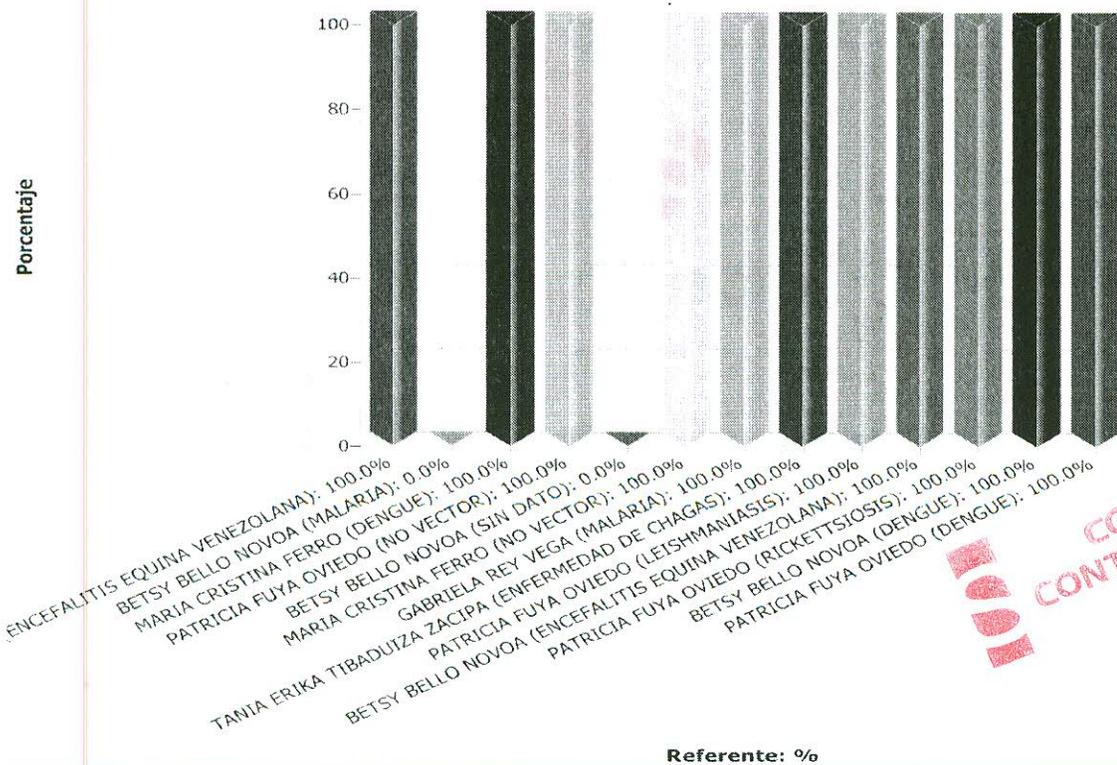
Porcentaje Número de Muestras Ingresadas al Laboratorio (23-01-2013 a 26-03-2013)
No. Total de Muestras: 864



Al seleccionar oportunidad por Referente se genera la siguiente tabla y gráfico estadístico:

Referente	Muestras_ingresa	Muestras_respond	Respuestas_previa	Muestras_oportun	% Oportunidad
MARIA CRISTINA FERRO (ENCEFALITIS EQUINA VENEZOLANA)	1	1		1	100.00%
BETSY BELLO NOVOA (MALARIA)	2				
MARIA CRISTINA FERRO (DENGUE)	8	8		8	100.00%
PATRICIA FUYA OVIEDO (NO VECTOR)	14	14		14	100.00%
BETSY BELLO NOVOA (SIN DATO)	20	20			
MARIA CRISTINA FERRO (NO VECTOR)	23	23		23	100.00%
GABRIELA REY VEGA (MALARIA)	31	18		18	100.00%
TANIA ERIKA TIBADUIZA ZACIPA (ENFERMEDAD DE CHAGAS)	35	35		35	100.00%
PATRICIA FUYA OVIEDO (LEISHMANIASIS)	37	9		9	100.00%
BETSY BELLO NOVOA (ENCEFALITIS EQUINA VENEZOLANA)	57	56		56	100.00%
PATRICIA FUYA OVIEDO (RICKETTSIOSIS)	114	114		114	100.00%
BETSY BELLO NOVOA (DENGUE)	165	40		40	100.00%
PATRICIA FUYA OVIEDO (DENGUE)	357	357		357	100.00%
TOTALES (Muestras) - % Oportunidad	864	693		673	97.11%

Oportunidad Individual por Referente y General (23-01-2013 a 26-03-2013)



COPIA CONTROLADA

Esta opción permite calcular el número de Muestras remitidas por Departamento, discriminado por su Identificación y respectivo Evento (de salud pública). Solo se debe seleccionar el rango de fechas requerido (fecha de recepción) y hacer clic en "Calcular". Ya calculados los valores, pueden ser exportados para ser visualizados a través del navegador de Internet mediante el botón "Ver sobre Mapa".

Como lo indica la figura anterior, en la parte izquierda se presenta la división política departamental de Colombia, se puede hacer clic sobre cualquier Departamento para obtener el listado en la parte derecha el nombre del Departamento y el total de las identificaciones realizadas y su correspondiente subtotal.

Los documentos HTML generados para visualizar el mapa, fueron probados y cargados correctamente en los navegadores: Google Chrome, Mozilla Firefox e Internet Explorer. Los documentos se guardan en Mis Documentos en una carpeta cuyo nombre aleatorio inicia por "Map_"; el documento HTML principal que se debe cargar para una correcta visualización se llama: "Map_PPAL.html"

Muestras por Género, Especie o por Evento – Departamental o Municipal

por Género o Especie (Identificación) o por Evento (Departamental o Municipal)

por Género

por Género y Especie

por Evento

Seleccionar	Genero
<input type="checkbox"/>	Aedeomyia
<input type="checkbox"/>	Aedes
<input type="checkbox"/>	Amblyoma
<input type="checkbox"/>	Anocentor
<input checked="" type="checkbox"/>	Anopheles

Departamental Municipal

Año: 2011

Trimestre: Anual

Codigo	Departamento	Total
54	NORTE DE SANTANDER	4
94	GUAINIA	6
08	ATLANTICO	7
47	MAGDALENA	10
83	QUINDIO	15
95	GUAVIARE	21
27	CHOCO	22
44	LA GUAJIRA	44
05	ANTIOQUIA	55
76	VALLE DEL CAUCA	60
23	CORDOBA	219
=====		
Total calculado para 34 Departamentos		470
15 Departamentos con cálculo de 1 o más. 19 con cálculo igual a cero . . .		
Cálculo por Género: Anopheles . . .		
Desde: 01-01-2011 y corte a: 23-12-2011 . . .		

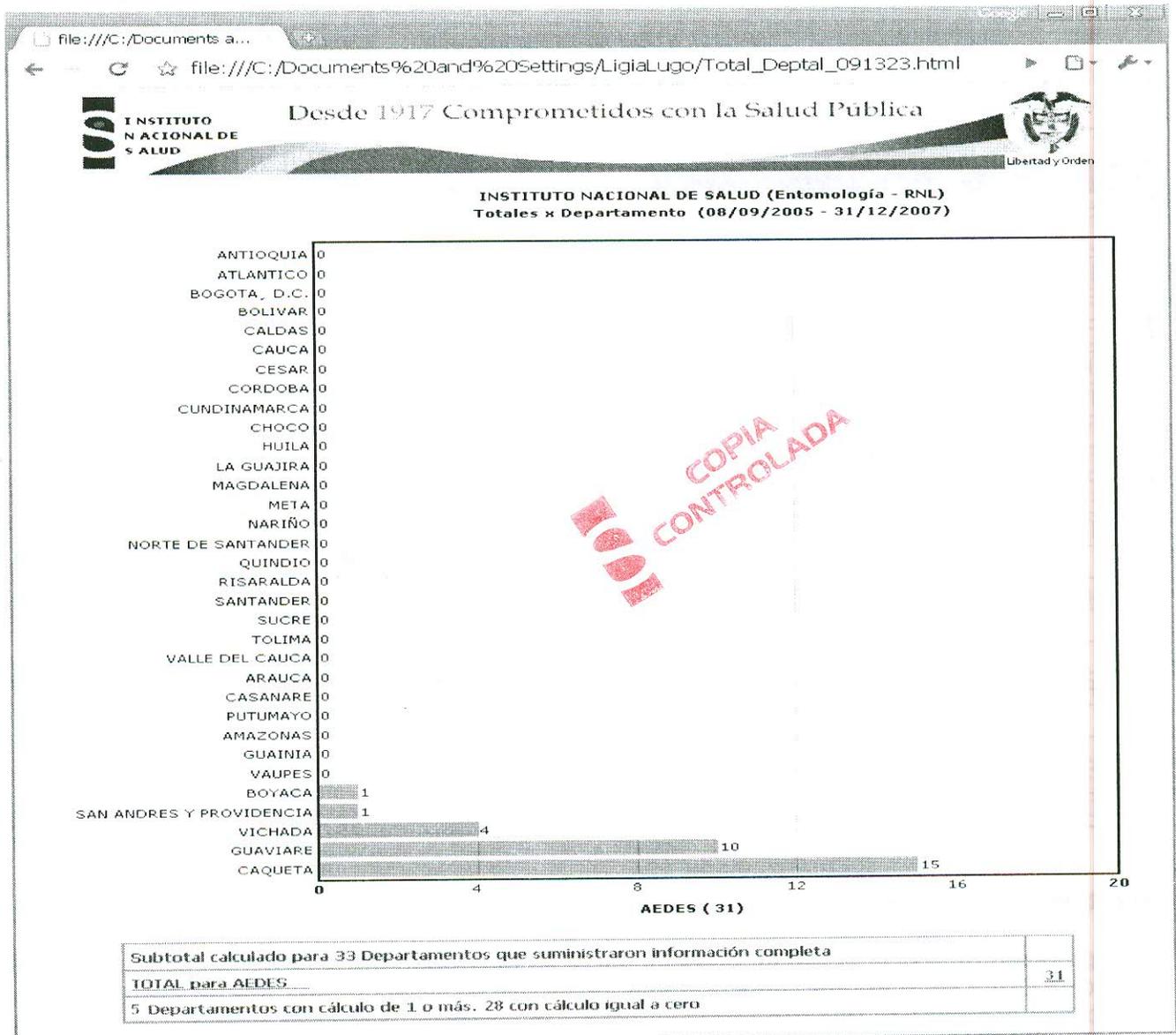
Desde: 01-01-2011 Hasta: 31-12-2011 Ver / Ocultar Resumen

Calcular Gráfico Imprimir

Para obtener este cálculo, se debe definir el Género, Especie o Evento (de salud pública), seleccionar de la lista el dato a procesar, definir el cálculo por Departamento o por Municipio y por último se debe establecer el rango de fechas (fecha de recepción) para proceder. Ya configurados los parámetros básicos se debe hacer clic en el botón "Calcular", también es posible visualizar el resumen al pie de la lista o al pie del gráfico activando la casilla respectiva.

Con el botón "Imprimir" se puede realizar el cálculo visualizado en pantalla hacia una impresora o exportarlo a otro tipo de archivo, de la misma forma como se explicó anteriormente este procedimiento. Para utilizar esta información con alguna aplicación tipo SIG, como Quantum Gis, Sigepi o ArcGis, se recomienda exportar como archivo tipo "Tabla DBF 4 (dBASE IV)" para que pueda ser "leído" sin inconvenientes y así poder enlazar el cálculo Departamental o Municipal con el mapa respectivo.

Y con el botón "Gráfico" se podrá visualizar, mediante el navegador de Internet el total por Departamento o por Municipio en un gráfico tipo barras. A continuación se presenta un ejemplo de la salida que genera dicha opción.



Para visualizar correctamente el gráfico se recomienda tener instalados los "plugins" requeridos por los navegadores de Internet. Estos archivos son adjuntados con el CD: Shockwave.exe y Flash_Player.exe, y se encuentran localizados en la carpeta Adicionales (la instalación de estos 2 es muy sencilla).



Muestras por Evento, Propósito y Departamento

Esta opción permite realizar el cálculo de las Muestras Ingresadas o Muestras Respondidas clasificadas por Propósito. Adicionalmente la clasificación puede ser de Evento contra Departamento y viceversa.

Se debe establecer el rango de fechas (fecha de recepción) y hacer clic en el botón "Calcular" para desplegar los resultados.

Muestras por Evento, Propósito y Departamento

Año: 2011 Trimestre: Anual Desde: 14-01-2011 Hasta: 23-12-2011

Evento vs Departamento
 Muestras Ingresadas

Departamento vs Evento
 Muestras Respondidas

Evento	Muestras_ingresadas	Amazonas	Antioquia	Arauca	A
DENGUE	1,114			10	
LEISHMANIASIS	196				
MALARIA	471		56		7
FIEBRE AMARILLA	26				1
ENFERMEDAD DE CHAGAS	407			29	
ENCEFALITIS EQUINA VENEZOLANA	285				19
RICKETTSIOSIS	109				7
ARTROPODOS NO VECTORES	6				
NO VECTOR	79				10
ENCEFALITIS EQUINA DEL ESTE					
=====					
TOTALES	2,693		56	50	4
Desde: 14-01-2011 y Cierre a: 23-12-2011 ...					
por PROPOSITO ...					
AISLAMIENTO VIRAL	51				
DIAGNOSTICO TAXONOMICO	309				
CONFIRMACION TAXONOMICA	2,313		56	29	4

Muestras por Departamento, Envíos, Muestreo y Evento

Esta opción permite realizar el cálculo departamental de las Muestras (con Respuesta, Pendientes y Total), el número de Envíos recepcionados por el laboratorio, el número de Muestreos realizados en campo (fecha de recolección), el número de Muestras correspondientes a los diferentes eventos de salud pública que fueron detectados después de realizado el análisis en el laboratorio.

Se debe establecer el rango de fechas (fecha de recepción) y se puede hacer clic en el botón "Calcular" para desplegar los resultados.

Muestras por Departamento, Envíos, Muestreo y Eventos

Año: 2011 Desde: 14-01-2011

Trimestre: Anual Hasta: 23-12-2011

Departamento	Respuestas	Pendientes	Total_ingresos	Envios	Muestréos	Rickettsiosis	Eventos
ATLANTICO	614		614	3	38	17	DENGUE, ENCEFALITIS EC
MAGDALENA	276		276	5	24		DENGUE, ENCEFALITIS EC
VALLE DEL CAUCA	240		240	4	15		DENGUE, ENCEFALITIS EC
CORDOBA	232		232	4	2		DENGUE, ENCEFALITIS EC
LA GUAJIRA	213		213	5	17	41	DENGUE, LEISHMANIASIS
GUAVIARE	204		204	3	21		DENGUE, ENFERMEDAD D
CESAR	162		162	7	11		ENFERMEDAD DE CHAGA
CASANARE	139		139	5	41		ENCEFALITIS EQUINA VEN
SUCRE	125		125	2	18	51	DENGUE, ENCEFALITIS EC
HUILA	100		100	6	29		DENGUE, ENCEFALITIS EC
SANTANDER	91		91	4	11		DENGUE, ENCEFALITIS EC
ANTIOQUIA	56		56	2	7		MALARIA
CHOCO	51		51	1	5		DENGUE, FIEBRE AMARILI
QUINDIO	51		51	1	9		DENGUE, MALARIA
ARAUCA	50		50	4	13		DENGUE, ENCEFALITIS EC
BOYACA	25		25	6	14		ENFERMEDAD DE CHAGA
NARIÑO	23		23	3	8		ENFERMEDAD DE CHAGA
CAQUETA	13		13	3	3		ENFERMEDAD DE CHAGA
GUAINIA	11		11	1	2		FIEBRE AMARILLA, MALAR
NORTE DE SANTAN	7		7	4	4		ARTROPODOS NO VECTO
BOGOTA D.C.	4		4	1	1		ARTROPODOS NO VECTO

Muestras por Concordancia en la Identificación Taxonómica

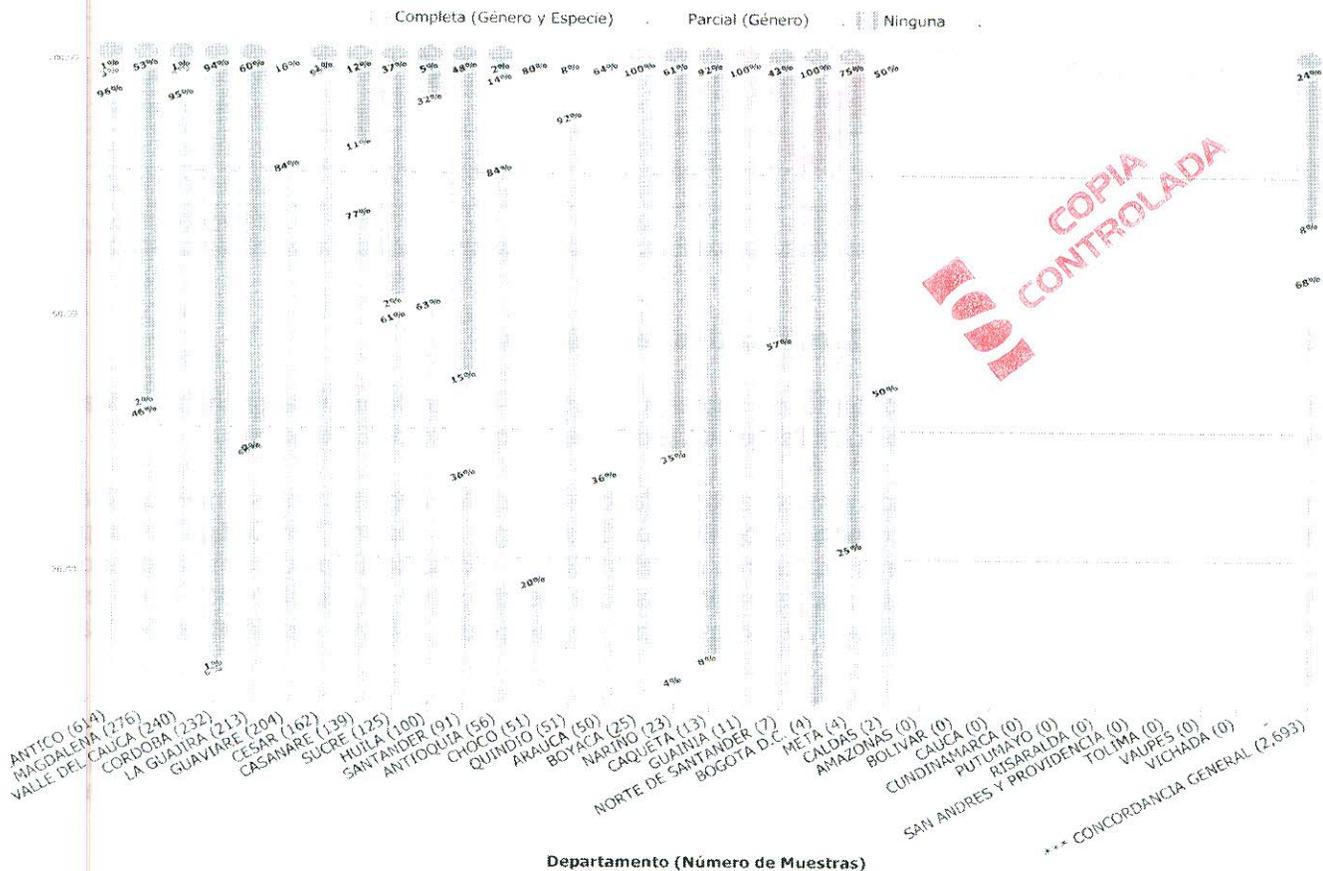
Esta opción permite visualizar la Concordancia obtenida a partir de la identificación taxonómica realizada por los departamentos contra la identificación llevada a cabo por el Laboratorio de Entomología.

La información puede ser desplegada a nivel nacional (la totalidad de los departamentos), mensual o anual a nivel de un departamento seleccionado y por Evento. Si se elige la opción "Ver Código" esta permite desplegar el código del Departamento de acuerdo con el DANE o el código del Departamento asignado por el INS; si la opción "Ver Código" se encuentra desmarcada se despliega el nombre del Departamento. Finalmente se debe establecer el rango de fechas (fecha de recepción) y hacer clic en el botón "Calcular" para desplegar los resultados.

En la Concordancia se registran 3 valores: 100 (verde) cuando la identificación enviada por los entes departamentales coincide en su totalidad (Género y Especie) con la identificación realizada por los profesionales del Laboratorio de Entomología, 50 (amarillo) cuando la identificación coincide parcialmente (solamente Género), y 0 (rojo) cuando en la identificación no existe ninguna coincidencia.

Concordancia en la Identificación Taxonomica							
<input checked="" type="radio"/> Nacional <input type="radio"/> Mensual x Departamento <input type="radio"/> Anual x Departamento		Año: 2011	Trimestre: Anual	Desde: 14-01-2011	Hasta: 23-12-2011	<input type="button" value="Calcular"/> <input type="button" value="Imprimir"/> <input type="button" value="Gráfico"/>	
		<input type="checkbox"/> Ver código:		<input type="checkbox"/> Evento:			
Departamento	Completa	P1	Parcial	P2	Ninguna	P3	Total muestras
ARAUCA	18	36.00%	32	64.00%			50
ATLANTICO	588	95.77%	19	3.09%	7	1.14%	614
BOGOTA D.C.					4	100.00%	4
BOLIVAR							
BOYACA	25	100.00%					25
CALDAS	1	50.00%	1	50.00%			2
CAQUETA			1	7.69%	12	92.31%	13
CASANARE	107	76.98%	15	10.79%	17	12.23%	139
CAUCA							
CESAR	161	99.38%			1	0.62%	162
CORDOBA	13	5.60%	2	0.86%	217	93.53%	232
CUNDINAMARCA							
CHOCO	10	19.61%	41	80.39%			51
GUAINIA	11	100.00%					11
GUAVIARE	172	84.31%	32	15.69%			204
HUILA	63	63.00%	32	32.00%	5	5.00%	100
LA GUAJIRA	85	39.91%	1	0.47%	127	59.62%	213
MAGDALENA	126	45.65%	5	1.81%	145	52.54%	276
META	1	25.00%			3	75.00%	4
NARIÑO	1	4.35%	8	34.78%	14	60.87%	23

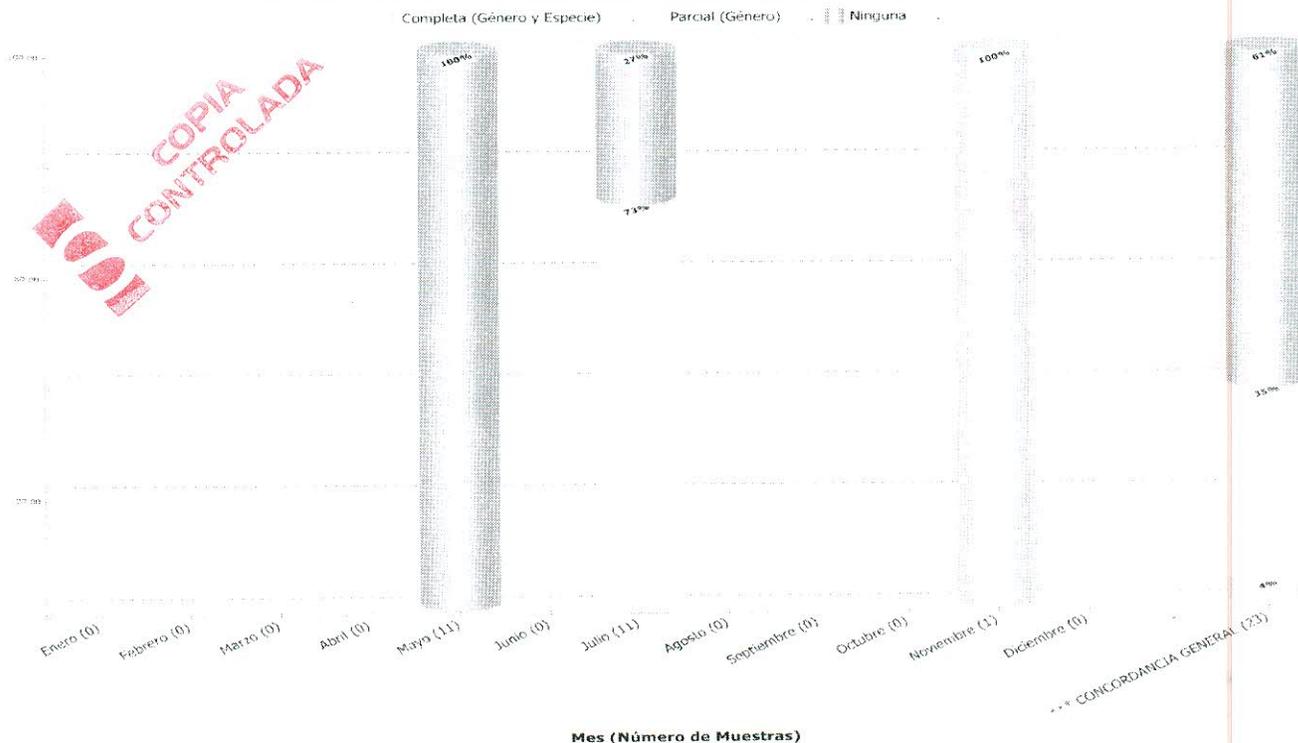
Concordancia en la Identificación Taxonomica por Departamento (14-01-2011 a 23-12-2011)





Concordancia en la Identificación Taxonómica								
<input type="radio"/> Nacional <input checked="" type="radio"/> Mensual x Departamento <input type="radio"/> Anual x Departamento		Año: 2011	Trimestre: Anual	Desde: 14-01-2011	Hasta: 23-12-2011	<input type="button" value="Calcular"/> <input type="button" value="Imprimir"/> <input type="button" value="Gráfico"/>		
		NARIÑO	<input type="checkbox"/> Ver código: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Evento: <input type="text"/>				
Mes	Completa	P1	Parcial	P2	Ninguna	P3	Total_muestras	
Enero								
Febrero								
Marzo								
Abril								
Mayo					11	100.00%	11	
Junio								
Julio			8	72.73%	3	27.27%	11	
Agosto								
Septiembre								
Octubre								
Noviembre	1	100.00%					1	
Diciembre								
TOTALES	1	4.35%	8	34.78%	14	60.87%	23	
Desde: 14-01-2011 y corte a: 23-12-								
Departamento: NARIÑO								
fin documento								

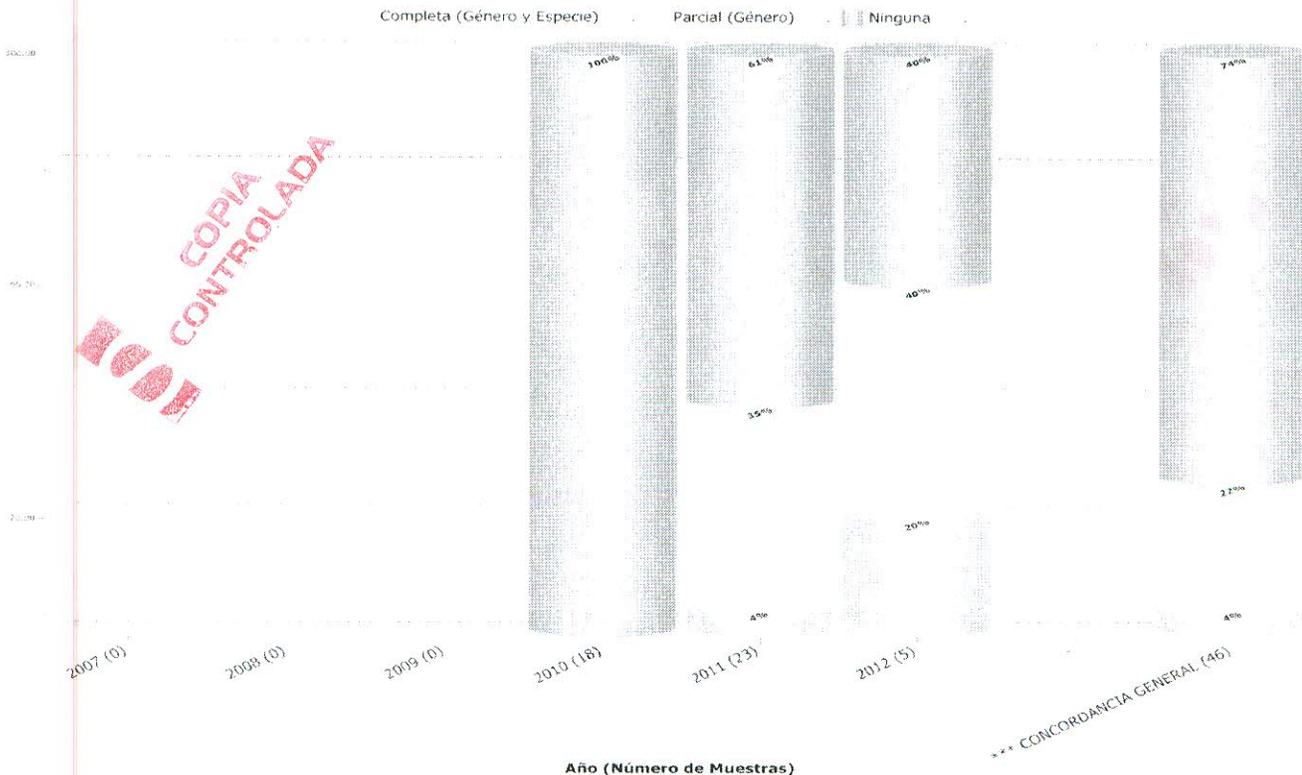
Concordancia en la Identificación Taxonómica para: NARIÑO (14-01-2011 a 23-12-2011)





Concordancia en la Identificación Taxonómica								
<input type="radio"/> Nacional <input type="radio"/> Mensual x Departamento <input checked="" type="radio"/> Anual x Departamento		Año: 2007	2o Año: 2012	Desde: 30-01-2007	Hasta: 29-08-2012	<input type="button" value="Calcular"/> <input type="button" value="Imprimir"/> <input type="button" value="Gráfico"/>		
		NARIÑO	<input type="checkbox"/> Ver código: [...]	<input type="checkbox"/> Evento: [...]				
Año	Completa	P1	Parcial	P2	Ninguna	P3	Total_muestras	
2007								
2008								
2009								
2010					18	100.00%	18	
2011	1	4.35%	8	34.78%	14	60.87%	23	
2012	1	20.00%	2	40.00%	2	40.00%	5	
=====								
TOTALES	2	4.35%	10	21.74%	34	73.91%	46	
Desde: 30-01-2007 y corte a: 09-08-2012								
Departamento: NARIÑO								
fin documento ...								

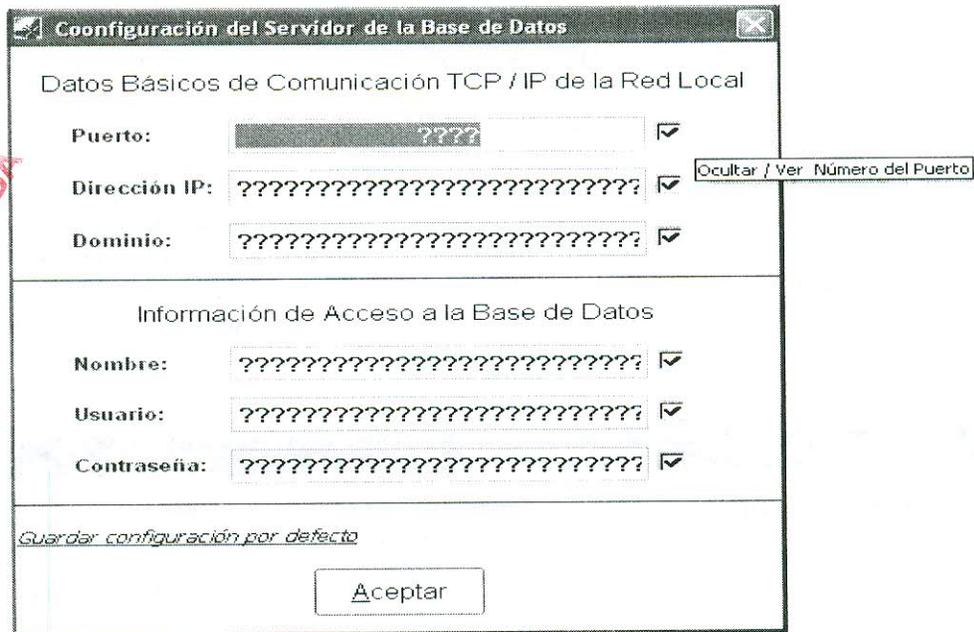
Concordancia en la Identificación Taxonómica para: NARIÑO (30-01-2007 a 09-08-2012)



Submenú Utilidades

Ventana de Configuración del Servidor de la Base de Datos

En esta ventana se configuran los datos básicos de comunicación TCP/IP para lograr una conexión satisfactoria con el servidor de la Base de Datos. Estos datos se solicitan cuando se instala por primera vez el programa y también pueden ser actualizados cuando hayan sido modificados en el motor de la Base de Datos.



COPIA CONTROLADA

El Puerto corresponde a un dato estrictamente numérico, la Dirección IP a una dirección válida (tríos de números separados por puntos, por ej. 102.108.10.1) o a el nombre del Servidor (la máquina), al cual apuntan los computadores clientes para establecer la conexión, por último el nombre del Dominio de la red.

El nombre de la Base de Datos, el Usuario y la Contraseña se configuran en las secciones: Creación de la Base de Datos y Creación de Usuarios

El aplicativo carga y guarda automáticamente los valores que se han pre-establecido para una configuración rápida haciendo click en "Guardar configuración por defecto".

NOTA: como recomendación de seguridad es aconsejable que el Administrador de la Base de Datos y/o de la Red Local modifique continuamente los valores anteriores para disminuir al mínimo el riesgo de ingresos no autorizados (intrusos).

Cuando se han ingresado correctamente los valores se debe hacer clic en el botón: Aceptar, para cerrar la aplicación. A continuación se debe cargar nuevamente la aplicación para actualizarla y hacer efectivos los cambios.

Cuando la aplicación se instala en el mismo computador donde se encuentra trabajando el motor de la Base de Datos (sistemas servidores Windows), el valor de la Dirección IP debe ser: localhost. El número del Puerto que registra inicialmente es el valor por defecto con el cual es instalado el motor de la Base de Datos.



Tabla de Valores

En esta ventana se puede realizar una configuración local, actualizando la **fecha** (fecha de recepción) desde la cual se descarga la información de las tablas de Muestras y Pendientes (se puede permitir la descarga de hace un mes, o de hace varios años).

Ventana de Asignación de Contraseñas y Permisos–Generar Nuevo

En esta ventana se realiza el procedimiento de asignación de contraseñas y permisos para aquellos usuarios registrados en el sistema. Para esto basta con seleccionar el usuario del listado, asignarle una contraseña y definir los módulos con sus respectivos permisos, luego se hace clic en el botón "Guardar" y queda registrado, de esta forma podrá acceder al programa..

Los permisos para cada módulo son: Ver, Nuevo, Modificar, Eliminar, Imprimir y Recargar. El permiso Ver se activa automáticamente si se selecciona cualquiera de otros 5 permisos. El permiso Nuevo permite ingresar nuevos registros; Modificar permite actualizar o modificar un registro actual; Eliminar permite eliminar el registro actual; Imprimir permite llevar listados hacia impresora o exportarlos; y Recargar permite descargar la información desde el servidor de la Base de Datos cuando se desee actualizar la información que se tiene hasta el momento.

Asignación de Contraseña y Permisos

Usuarios del Sistema (Personal)

CESAR LU ▾ CESAR LUNA

Contraseña: ??????????????

Confirmar: ??????????????

Acceso

*** Guardar ***

Módulo	Ver	Nuevo	Modificar	Eliminar	Imprimir	Recargar
Tipos de Colector	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Sitios de Recolección	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Embalaje	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Criaderos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Propósitos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Estadios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Localidades	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Sexos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Diagnósticos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Destinos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Estados	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipos de Referencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eventos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Géneros y Subgéneros	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Especies	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Perfil Aministrador

Perfil Escritura

Perfil sólo Lectura

Desmarcar Todo

Privado
 Público

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 49 de 52

En la parte inferior de la ventana hay un conjunto de 4 botones que permiten realizar las siguientes actividades:

Botón: Perfil Administrador, con este se concede acceso a TODOS los módulos del programa y sus respectivos permisos (en pantalla se ven activadas o marcadas todas las casillas de verificación).

NOTA: Se debe tener cuidado al asignar el Perfil de Administrador, porque además de tener acceso a todos los módulos, el usuario puede también cancelar los permisos de otros usuarios incluyendo los usuarios administradores. Es recomendable que 1 o máximo 2 usuarios calificados posean este perfil.

Botón: Perfil Escritura, con este se concede acceso a TODOS los módulos del programa y sus respectivos permisos, a excepción de los módulos de Personal de Entomología y Asignación de Permisos. El usuario que posea este perfil puede ingresar Nuevos registros, Modificarlos y Eliminarlos.

Botón: Perfil sólo Lectura, con el cual se concede acceso a TODOS los módulos del programa y solamente con los permisos de Ver, Imprimir y Recargar. El usuario que posee este perfil sólo puede ver la información, sin modificarla o adicionarla.

Botón: Desmarcar Todo, con este se desmarcan o desactivan todas las casillas de verificación que aparecen en la lista.

Las 2 opciones: Privado y Público, permiten tener un determinado acceso limitado a la información de Muestras y Pendientes: un usuario con acceso Privado puede visualizar solamente la información que le ha sido procesada (a través de la cédula o un código), en cambio con el acceso Público el usuario puede visualizar toda la información que se encuentra registrada en Muestras y Pendientes.

Los perfiles que el programa ofrece pueden ser personalizados como se requiera, basta con marcar o desmarcar las casillas de verificación como se crea conveniente para cada módulo. Un perfil personalizado, por ejemplo, podría ser el tener acceso solamente a 2 módulos en modo sólo Lectura y acceso a otros 2 módulos en modo Escritura.

COPIA
 CONTROLADA

Ventana de Asignación de Contraseñas y Permisos–Listar Actuales

En esta ventana se pueden visualizar los módulos y respectivos permisos a los cuales tiene acceso un determinado usuario. Solamente se debe seleccionar un Usuario con Acceso de la lista para visualizar en pantalla la información respectiva, la cual NO puede ser modificada.

Listado de Permisos [Minimizar] [Maximizar] [Cerrar]

Usuarios con Acceso: Privado Público

Módulo	Ver	Nuevo	Modificar	Eliminar	Imprimir	Recargar
▶ Tipos de Colector	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Sitios de Recolección	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Embalaje	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Criaderos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Propósitos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Estadíos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Localidades	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Sexos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Diagnósticos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Destinos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Estados	<input checked="" type="checkbox"/>					
Tipos de Referencia	<input checked="" type="checkbox"/>					
Eventos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Géneros y Subgéneros	<input checked="" type="checkbox"/>					
Especies	<input checked="" type="checkbox"/>					
Departamentos	<input checked="" type="checkbox"/>					
Municipios	<input checked="" type="checkbox"/>					
Remitentes Departamentales	<input checked="" type="checkbox"/>					

En la parte inferior de la ventana se visualiza el botón "Cancelar Permisos", con el cual se suspenden TODOS los permisos que posea el usuario para impedir su ingreso al sistema.

NOTA: el usuario que va desempeñarse como administrador de la aplicación deberá leer adicionalmente la sección: Instalación de la Aplicación.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO REDES EN SALUD PUBLICA	"EntomoSoftware" Interfaz para registro de material entomológico y generación de reportes estadísticos	Versión: 01
			2013 – Jun – 12
		MNL-R01.5010-001	Página 51 de 52

8. BUENAS PRACTICAS DE LABORATORIO

No aplica.

9. MATERIALES Y REACTIVOS

No aplica.

10. EQUIPOS

Requerimientos Mínimos de Hardware y Software

Para un trabajo en Entorno Multiusuario, debe existir una Red de Área Local (LAN) con la configuración apropiada mediante una interconexión física con cable o una interconexión inalámbrica que les permita a las terminales acceder al servidor sin inconvenientes.

Servidor

- 1001 CPU con procesador Intel Core 2 Duo, óptimo: Quad Core Intel y superiores, o equivalentes
- 1001 Memoria RAM de 3 Gb, óptimo: 4 Gb o más
- 1001 Disco Duro de 60 Gb de 7.200 rpm, óptimo: 80 Gb de 12.000 rpm
- 1001 Sistema operativo Linux o Windows, en sus versiones Server y/o Enterprise
- 1001 Motor de Base de Datos MariaDB Server versión 5.3 (Open Source License)

A futuro se recomienda actualizar a versiones estables de MariaDB Server 5.x, las cuales son publicadas en:

<http://www.mariadb.org>

Clientes

- 1001 CPU con procesador Intel Pentium IV, óptimo: Intel Dual Core y superiores, o equivalentes
- 1001 Memoria RAM de 1 Gb, óptimo: 2 Gb o más
- 1001 Disco Duro de 40 Gb de 5.400 rpm, óptimo: 80 Gb de 7.200 rpm
- 1001 Sistema operativo: Windows XP SP3, Windows Vista SP1 ó Windows 7
- 1001 Resolución mínima de video: 1024 X 768 pixels



**COPIA
CONTROLADA**



Navegador de Internet: Google Chrome 20.x, Mozilla Firefox 16.x, Internet Explorer 8.x

Plugins en sus versiones más recientes para Adobe Shockwave Player y Flash Player requeridos por los navegadores de Internet (en el CD de instalación se adjuntan dichos instaladores)

Archivo instalador de la Interfaz Gráfica: "EntomoSoftware"

- MariaDB Server y EntomoSoftware, pueden ser instalados en configuraciones de hardware y software inferiores a las anotadas anteriormente, pero repercutirá en su rendimiento.
- MariaDB Server y EntomoSoftware, pueden ser instalados en la misma máquina bajo configuración Windows. El computador funcionaría a la vez como Servidor y Cliente (ambiente Monousuario)

Nota: se debe contar con los permisos suficientes para proceder con la instalación del software mencionado.

11. DESCRIPCION

No aplica.

12. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

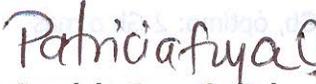
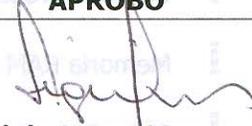
No aplica.

13. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	FECHA APROBACION			DESCRIPCIÓN
	AA	MM	DD	
00	2010	04	23	Creación del documento
01	2013	06	20	Actualización del documento

14. ANEXOS

No aplica.

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	ELABORO	REVISO	APROBO
	 César A. Luna C. Profesional contratista Laboratorio de Entomología LNR	 Patricia Fuya Oviedo Profesional Especializada Laboratorio de Entomología LNR	 Ligia Lugo Vargas Coordinadora Laboratorio de Entomología LNR