

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 0 de 38

INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL PLAN DE ACCIÓN

POR DEPENDENCIAS

INS

TERCER TRIMESTRE – 2020

OCTUBRE 2020

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 1 de 38

Tabla de contenido

I. INTRODUCCIÓN -	2
II. GENERALIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN	3
III. CORRELACIONES CON OTROS COMPONENTES DE LA PLANEACIÓN	4
Dependencias a cargo de los seis objetivos institucionales:.....	4
Dependencias a cargo de las dimensiones y políticas del MIPG:.....	4
Aporte de las Dependencias a cargo de las acciones estratégicas del INS:	6
IV. EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE ACTIVIDADES.....	8
V. RESULTADOS DE AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA.....	11
Oficina de Control Interno:	11
Oficina Asesora Jurídica:	13
Oficina Asesora de Planeación:	14
Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones- OTIC:.....	16
SECRETARÍA GENERAL.....	20
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA.....	24
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA.....	26
DIRECCIÓN REDES EN SALUD PÚBLICA.	28
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN.	32
DIRECCIÓN OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD.....	33
VI. CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL TRIMESTRE.....	35
VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:.....	36

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 2 de 38

I. INTRODUCCIÓN -

El presente informe cualitativo y cuantitativo resume los resultados de cada plan de acción en las dependencias del INS acumulando el primer, segundo y tercer trimestres de la presente vigencia 2020, bajo las distintas condiciones que nos ha impuesto, como Instituto, la pandemia mundial del virus COVID-19.

Nuestro Plan de Acción – P. A., es el instrumento administrativo mediante el cual el Instituto Nacional de Salud, proyecta su accionar para un año en el marco del Plan Institucional de Gestión y Desempeño - PIGD (mismo periodo del Plan Nacional de Desarrollo - PND). Cada objetivo se desglosa en objetivos generales y específicos que lo desarrollan, de manera que el presente informe también relata cómo se evidencian estos avances.

Los niveles de planeación provienen desde la estratégica y de asesoría, en cabeza de la Directora General, con el apoyo de las Dependencias que apoyan y asesoran a la Dirección. Se continúa con las áreas misionales, a través de las cinco (5) direcciones que hacen parte de la estructura orgánica, siendo éstas las que desarrollan las principales acciones que dan cuenta de la razón de ser institucional. Paralelamente, las áreas de apoyo que conforman la Secretaría General, encargada de la gestión administrativa, del apoyo, suministro y demás logística, posibilitan el funcionamiento adecuado de todo el Instituto.

La planeación 2020, inició desde la proyección que se hace a partir de la asignación de recursos financieros, la formulación de metas y objetivos periódicos que obedecen a las funciones asignadas en la Ley, a los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, así como de las necesidades emergentes que son competencia institucional, el Plan Sectorial e Institucional y otras iniciativas, tales como el Plan Decenal de Salud, los Objetivos de Desarrollo Sostenible o los Documentos CONPES.

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 3 de 38

II. GENERALIDADES DEL PLAN DE ACCIÓN

El Plan de Acción 2020 del Instituto Nacional de Salud, pretende establecer una base que integre todos los componentes exigidos por el Modelo de Gestión del Estado Colombiano, basado en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, por lo tanto, el presente plan integra la dimensiones de éste, con los planes emanados del Decreto 612, los objetivos institucionales, los objetivos de los proyectos y las metas de cada una de las dependencias.

El cambio de mayor relevancia que para la presente vigencia presenta el plan de acción de la entidad, es la actualización del Direccionamiento Estratégico que nos rigió hasta el año 2019, pues en el 2020 se expidió la Resolución 0612 “Por la cual se adopta el Plan Institucional de Gestión y Desempeño (Plan Estratégico) del Instituto Nacional de Salud - INS 2019-2022”.

En términos consolidados, se ilustra a continuación se cuantifican los componentes de planeación formulados por cada Dependencia.

Tabla N°. 1. Cuantificación de componentes de planeación por Dependencia

DEPENDENCIAS	OBJET.	PROD.	ACTIV.
OFICINA DE CONTROL INTERNO	4	7	8
OFICINA ASESORA JURÍDICA	3	12	12
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	6	11	14
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	3	6	16
GRUPO DE COMUNICACIONES	4	7	9
SECRETARÍA GENERAL	17	21	30
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	3	8	21
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA	4	10	12
DIRECCIÓN DE REDES	9	14	31
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN	3	7	13
OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD	4	7	7

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

De acuerdo con la consolidación de los reportes realizados por cada una de las Dependencias, se observó un apropiado nivel de ejecución al alcanzar el 99,8%.

A continuación, se muestran los resultados consolidados por las grandes áreas y el consolidado de los componentes de planeación (Objetivos, Productos, Actividades).

Tabla N°. 2 Resultados Consolidados al 3^{er} trimestre

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 4 de 38

	INFORMACIÓN GENERAL					TRIM. I		TRIM. II		TRIM. III		
	OBJE. ESPE.	PROD.	ACTI.	No. PROY.	RECURSOS APROP.	EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.	EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.	EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.	
ÁREAS DESPACHO	20	43	59	1	2.500.000.000	7,7%	100,0%	32,9%	100,0%	37,8%	100,0%	45,5%
SECRETARÍA GENERAL	17	21	30	3	6.800.000.000	21,0%	99,6%	13,2%	98,6%	24,1%	100,0%	64,2%
MISIONALES	23	46	84	7	23.079.958.597	71,3%	96,1%	50,1%	99,0%	61,4%	99,5%	76,8%
TOTAL INS	60	110	173	11	32.379.958.597		98,6%	40,5%	99,2%	57,1%	99,8%	71,7%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

De la tabla anterior se deduce que las dependencias que integran el Despacho y la Secretaría General alcanzaron ejecución física del 100%, con una ejecución financiera que para OTIC, adscrita a la Dirección, se encuentra en el 45,5% de lo apropiado. Por otra parte, las Direcciones que desarrollan la misionalidad, logran en su conjunto una ejecución física del 99,5% y financiera del 76,8%, situación considerada como satisfactoria, teniendo en cuenta que muchos procesos se vieron afectados por la necesidad de redireccionar esfuerzos y recursos para atender la contingencia de la pandemia por el COVID-19.

III. CORRELACIONES CON OTROS COMPONENTES DE LA PLANEACIÓN

Dependencias a cargo de los seis objetivos institucionales:

Se observa la concentración de objetivos administrativos y de apoyo en la Secretaría General.

Tabla N° 3. Correlación de Objetivos Institucionales por Dependencia

OBJETIVOS INSTITUCIONALES	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
Desarrollar y gestionar el conocimiento científico en salud y biomedicina para contribuir a mejorar las condiciones de salud de las personas	3	-	-	-	-	-	-	1	-	2	-	-
Realizar investigación científica básica y aplicada en salud y biomedicina	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Promover la investigación científica, la innovación y la formulación de estudios de acuerdo con las prioridades de salud pública de conocimiento del Instituto	4	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2
Adelantar la vigilancia y seguridad sanitaria en los temas de su competencia; la producción de insumos biológicos	5	-	-	-	-	-	-	-	3	-	2	-
Actuar como laboratorio nacional de referencia y coordinador de las redes especiales, en el marco del Sistema General de Seguridad Social en Salud y del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación	5	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-
Realizar las acciones administrativas y transversales en desarrollo del MIPG y/o de otras acciones asignadas a la institución	42	4	3	6	3	4	17	1	1	1	1	1
		OCI	OAJ	OAP	Otic	Comunica	Secre. Gral	D. Investig	D. Vigila	D. RED ES	D. Produc	ONS

Dependencias a cargo de las dimensiones y políticas del MIPG:

Así se aporta desde las Dependencias a las siete Dimensiones del Modelo Integrado de Planeación y gestión y de nuevo, se nota el papel preponderante de la Secretaría General:

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 5 de 38

Tabla N° 4. Correlación de Dimensiones del MIPG por Dependencia

DIMENSIONES MIPG	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
DTH Talento Humano	3	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-
DDE Direccionamiento Estratégico y Planeación	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
DGV Gestión con Valores para Resultados	31	1	3	3	3	1	10	1	3	4	1	1
DER Evaluación de Resultados	3	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
DIC Información y Comunicación	6	-	-	-	-	3	1	-	-	-	-	2
DCI Control Interno	4	3	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
DGC Gestión del Conocimiento	11	-	-	1	-	-	2	2	-	3	2	1
		OCI	OAJ	OAP	Otic	Co mun ica	Secr e. Gral	D. Inve stig	D. Vigil a	D RED ES	D. Pro duc	ONS

Ahora bien, en lo respectivo a política, la contribución se distribuye así:

Tabla N° 5. Correlación de Políticas del MIPG por Dependencia

POLÍTICAS MIPG	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
DTH1 Gestión Estratégica del Talento Humano	3	-	-	-	-	-	2	-	1	-	-	-
DDE1 Planeación institucional	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
DDE2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
DDE4 Participación ciudadana en la gestión pública	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	25	1	1	3	1	1	6	1	6	3	1	1
DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	12	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1
DGV3 Gobierno digital	2	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-
DGV4 Seguridad digital	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
DGV5 Defensa jurídica	6	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DGV6 Mejora normativa	3	-	2	-	-	-	-	-	-	1	-	-
DGV7 Racionalización de Trámites	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
DGV8 Participación ciudadana en la gestión pública	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
DGV9 Servicio al Ciudadano	13	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1
DGV11 Integridad	13	1	1	1	1	1	2	1	1	2	1	1
DER1 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	-
DIC1 Gestión documental	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	4	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	1
DCI1 Control Interno	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	14	-	-	1	-	-	2	4	-	3	3	1

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 6 de 38

POLÍTICAS MIPG	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
		OCI	OAJ	OAP	OTIC	Comunicac.	Sec. Gral.	D. Investigación.	D. Vigilancia	D. Redes en S. P.	D. Producción	ONS

Aporte de las Dependencias a cargo de las acciones estratégicas del INS:

En la tabla 6 se muestra la contribución desde las Dependencias a las acciones determinadas en la Plataforma Estratégica:

Tabla N° 6. Correlación con las Acciones Estratégicas por Dependencia

VINCULACIÓN ESTRATÉGICA	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO	10	-	-	-	1	-	1	-	-	6	2	-
ACCIONES MISIONALES	10	-	-	-	-	-	-	2	3	2	-	3
ACCIONES ADMINISTRATIVAS	21	-	2	3	1	3	12	-	-	-	-	-
ACCIONES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO	19	4	1	3	1	1	4	1	1	1	1	1
PLAN SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		OCI	OAJ	OAP	OTIC	Comunic.	Secretaría General	D. Investigación	D. Vigilancia	D. de Redes en S. P.	D. Producción	ONS

Frente a los planes que determina la Resolución 612 de 2019, las correlaciones son estas:

Tabla N° 7. Correlación con los Planes del Decreto 612 de 2018 por Dependencia

PLANES	Total INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
Plan Institucional de Archivos PINAR	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-
Plan Anual de Adquisiciones	8	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-
Plan Anual de Vacantes	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Plan de Previsión de Recursos Humanos	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 7 de 38

PLANES	Tota I INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
Plan Estratégico de Recursos Humanos	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Plan Institucional de Capacitación	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Plan de Incentivos Institucionales	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	9	-	-	-	9	-	-	-	-	-	-	-
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
		OC I	OA J	OA P	Oti c	Co m uni ca	Sec . Gra I	D. Inv e stig	D. Vi g ila	D Red es SP	D. Pro d ucc	ON S

La correlación con los objetivos estratégicos es la siguiente:

Tabla N° 8. Correlación con los Objetivos Estratégicos por Dependencia

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INS	Tota I INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
Ampliar y desarrollar la vigilancia de ENT y eventos de causa ambiental y causa externa.	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Dar respuesta oportuna a brotes, epidemias, eventos de emergencia o amenazas producto de atentados biológicos y situaciones de vigilancia rutinaria mediante el trabajo en red con las entidades territoriales e instituciones públicas y privadas.	2	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
Desarrollar el Colombia la red de biocontención y bioseguridad y capacidad diagnostica local de interés en salud pública.	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
Fortalecer capacidades básicas del talento humano en salud para vigilancia y respuesta en el territorio nacional convirtiéndose en una entidad educativa.	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Generar procesos de apropiación social del conocimiento.	2	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-
Líderar en Colombia la consolidación de redes de conocimiento, investigación e innovación en temas prioritarios de salud pública para el país con públicos y privados.	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Líderar, como Laboratorio Nacional de Referencia la detección temprana de errores congénitos, de acuerdo a lo establecido en la Ley 1980 de 2019.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-

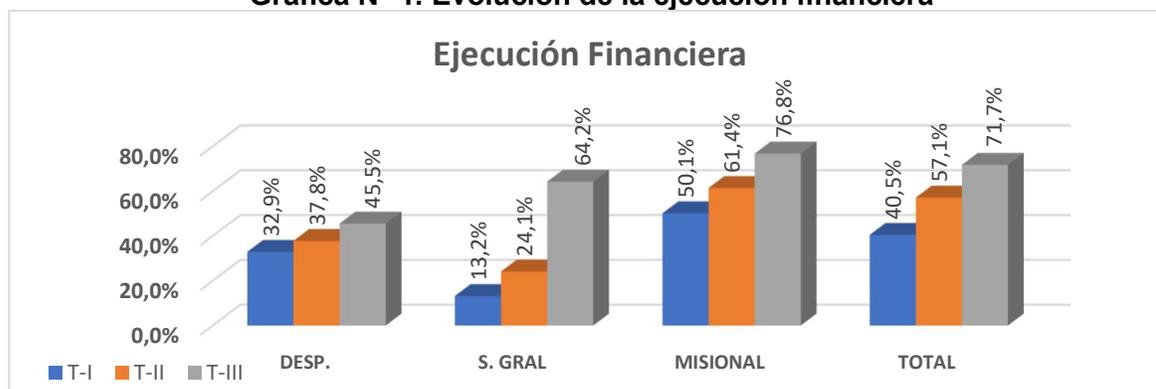
 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 8 de 38

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INS	Tota I INS	11	12	13	14	15	20	30	40	50	60	70
Obtener reconocimiento de la OMS, como centro colaborador en patología, producción de sueros, respuesta en emergencias de salud pública, diagnóstico virológico y evaluación de plaguicidas para control entomológico de uso en salud pública.	3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-
Optimizar el funcionamiento de las Redes de Trasplante y sangre en el país.	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
Implementar instrumentos administrativos y de apoyo al cumplimiento de la misionalidad (MIPG), lograr actualización tecnológica y transformación digital.	38	4	1	6	1	4	17	1	1	1	1	1
		OCI	OAJ	OAP	OTIC	Comunic.	Secretaría General	D. Investigación	D. Vigilancia	D. Redes en S. P.	D. Producción	ONS

IV. EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE ACTIVIDADES.

El gráfico N°. 1 ilustra el comportamiento de la ejecución financiera por trimestre, en términos relativos, en cada uno de sus grandes componentes, para el Despacho (OTIC), Secretaría General (Equipos de Laboratorio, Construcción y Talento Humano), Misionales (Dirección de Investigación – Dirección de Vigilancia – Dirección de Redes en Salud Pública – Dirección de Producción y Observatorio Nacional de Salud), y al final el consolidado general del Instituto.

Gráfica N° 1. Evolución de la ejecución financiera



Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Es pertinente tener en cuenta que la dinámica de la ejecución, no necesariamente sigue la misma lógica del avance cronológico, por tanto, el hecho de que las ejecuciones no se encuentren bordeando el 75%, no implica que haya rezago en la ejecución.

El Instituto, como entidad pública, se rige por los principios del estatuto de presupuesto. La estructura presupuestal contempla los rubros de Funcionamiento, que metodológicamente y por su transversalidad, no se asignan a un área específica, pues con su asignación se financia

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 9 de 38

la logística en sus componentes de Personal, Gastos Generales, Transferencias y lo relativo a Tributos, Multas y Sanciones. Por su parte, los recursos de inversión son gerenciados por las Dependencias que han formulado proyectos de Inversión, para obtener recursos que les permita financiar las acciones misionales de su competencia.

En la siguiente tabla se detallan los proyectos vigentes con la respectiva dependencia que los gerencia, dejando en evidencia que, para el primer y segundo trimestres, fue necesario realizar ajustes en la planeación general de la entidad, con el fin de atender la emergencia de la COVID 19, situación que se vio acompañada de la adición de recursos por parte del Ministerio de Hacienda, con el siguiente detalle:

Tabla N° 9. Relación entre Proyectos de Inversión y Dependencia responsable

Nombre del Proyecto	DEPENDENCIA RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Fortalecimiento Institucional en Tecnologías de información y comunicaciones – Nacional	OFICINA TIC	
Fortalecimiento de la capacidad resolutive del Laboratorio Nacional de Referencia y Redes de Laboratorios de Salud Pública. - Nacional	DIRECCIÓN REDES DE LABORATORIO NACIONALES	Tuvo adición de recursos por \$3.000 millones.
Fortalecimiento de la capacidad institucional en la provisión de bienes y servicios de interés para la salud pública. - Nacional	DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN	
Investigación en salud pública y biomedicina. - Nacional	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA	
Fortalecimiento de la vigilancia, detección, valoración y respuesta ante riesgos, eventos, emergencias y epidemias en salud pública a nivel. - Nacional	DIRECCIÓN DE VIGILANCIA	Tuvo adición de recursos por \$1.000 millones.
Fortalecimiento Construcción, adecuación y mantenimiento de infraestructura física del Instituto Nacional de Salud. - Nacional	SECRETARÍA GENERAL	
Renovación Tecnológica de los laboratorios del INS. - Nacional	SECRETARÍA GENERAL	Tuvo adición de recursos por \$500 millones.
Mejoramiento de la situación nutricional de la población a nivel nacional. - Nacional	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN	
Fortalecimiento de la Coordinación de las Redes de Bancos de Sangre y de Donación y Trasplantes-	DIRECCION DE REDES EN SALUD PÚBLICA	
Fortalecimiento del análisis de información en salud para la toma de decisiones en el ámbito nacional	DIRECCIÓN OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD	
Fortalecimiento del Talento Humano del INS	SECRETARÍA GENERAL – TALENTO HUMANO	

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 10 de 38

Nota: Los proyectos con recursos adicionales corresponden a la atención de la emergencia a nivel nacional presentada por la pandemia COVID-19.

Con corte a 30 de septiembre y según reporte del aplicativo SIIF, la ejecución, en los componentes de Funcionamiento e Inversión, alcanza una ejecución general, en términos de Compromisos, es del 72,35% y del 54,15% en término de Obligaciones. A continuación, se ilustra la ejecución desagregada por componentes:

Tabla N° 10. Ejecución por conceptos Presupuestales (Funcionamiento e Inversión)

CONCEPTO	APROP.	COMP.		OBLIG.	
FUNCIONAMIENTO	46.929.612.072	34.159.765.596	72,79%	29.337.463.731	62,51%
GASTOS DE PERSONAL	32.695.613.000	24.731.877.258	75,64%	24.731.877.258	75,64%
GASTOS GENERALES	12.599.901.072	8.903.958.726	70,67%	4.081.656.861	32,39%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	900.045.000	69.780.212	7,75%	69.780.212	7,75%
GRAVÁMENES, TASAS MULTAS	734.053.000	454.149.400	61,87%	454.149.400	61,87%
INVERSIÓN	32.379.958.597	23.221.003.842	71,71%	13.610.235.730	42,03%
CONSTRUCCIÓN	2.000.000.000	1.608.185.762	80,41%	308.700.845	15,44%
PRODUCCIÓN	2.350.000.000	1.616.238.793	68,78%	834.942.790	35,53%
RENOVACIÓN TECNOLÓGICA	4.300.000.000	2.404.278.560	55,91%	1.189.909.606	27,67%
SISTEMAS	2.500.000.000	1.138.199.393	45,53%	769.333.249	30,77%
VIGILANCIA	7.807.040.000	6.045.842.204	77,44%	4.105.343.346	52,59%
OBSERVATORIO	860.000.000	716.520.146	83,32%	429.851.990	49,98%
INVESTIGACIÓN	2.385.000.000	1.915.654.273	80,32%	898.839.563	37,69%
NUTRICIÓN	410.000.000	283.450.280	69,13%	189.549.730	46,23%
RED NACIONAL DE LABORATORIOS	8.000.000.000	6.307.882.700	78,85%	4.371.881.879	54,65%
BANCOS DE SANGRE Y TRASPLANTES	1.267.918.597	830.058.476	65,47%	446.461.931	35,21%
ENTORNO LABORAL SALUDABLE DEL INS.	500.000.000	354.693.254	70,94%	65.420.801	13,08%
TOTAL	79.309.570.669	57.380.769.437	72,35%	42.947.699.461	54,15%

Fuente: Reporte SIIF – Cálculos OAP - INS

En cuanto a la ejecución combinada, a continuación, en la Tabla N° 11 se ilustran (de manera agregada por grandes componentes estructurales y desagregada en términos porcentuales por Dependencia) los resultados obtenidos en el tercer trimestre, especificando los avances físicos y la ejecución financiera de las Dependencias que cuentan con recursos de inversión.

Tabla N° 11. Relación entre Proyectos de Inversión y Dependencia responsable

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 11 de 38

	INFORMACIÓN GENERAL						TRIM. I		TRIM. II		TRIM. III	
	OBJE. ESPE.	PROD.	ACTI.	No. PROY.	RECURSOS APROP.		EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.	EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.	EJEC. FÍSICA	EJEC. FRA.
TOTAL INS	60	110	173	11	32.379.958.597		98,6%	40,5%	99,2%	57,1%	99,8%	71,7%
OFICINA DE CONTROL INTERNO	4	7	8	-	-		100,0%		100,0%		100,0%	
OFICINA ASESORA JURÍDICA	3	12	12	-	-		100,0%		100,0%		100,0%	
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	6	11	14	-	-		100,0%		100,0%		100,0%	
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	3	6	16	1	2.500.000.000	7,7%	100,0%	32,9%	100,0%	37,8%	100,0%	45,5%
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	4	7	9	-	-		100,0%		100,0%		100,0%	
SECRETARÍA GENERAL	17	21	30	3	6.800.000.000	21,0%	99,6%	13,2%	98,6%	24,1%	100,0%	64,2%
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA	3	8	21	2	2.795.000.000	8,6%	98,0%	45,2%	99,6%	52,7%	99,0%	78,7%
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y ANÁLISIS DEL RIESGO EN SALUD	4	10	12	1	7.807.040.000	24,1%	100,0%	66,1%	100,0%	65,7%	100,0%	77,4%
DIRECCIÓN REDES EN SALUD PÚBLICA	9	14	31	2	9.267.918.597	28,6%	100,0%	43,6%	100,0%	61,4%	98,7%	77,0%
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN	3	7	13	1	2.350.000.000	7,3%	82,4%	33,9%	95,5%	51,1%	100,0%	68,8%
OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD	4	7	7	1	860.000.000	2,7%	100,0%	67,1%	100,0%	77,9%	100,0%	83,3%

Fuente: Reporte SIIF – Cálculos OAP - INS

V. RESULTADOS DE AVANCE DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA

En esta parte del informe trimestral se presentan para cada dependencia, los resultados alcanzados. Como ya se indicó, el primer objetivo es transversal y común a todas las Dependencias; la ponderación de este Objetivo es del 10% y en él se incluyen los compromisos de Plan de Acción, Rendición de Informes, Atención al Ciudadano y lo relativo con monitoreo y seguimiento al Sistema de Gestión de Calidad y Riesgos.

Oficina de Control Interno:

Se propuso cuatro (4) Objetivos Específicos, los cuales logran el 100%, tanto individual como en conjunto:

Tabla N° 12. Avance trimestral de Objetivos Oficina de Control Interno

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Ejecución		
		Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
1100 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1101 Evaluar resultados de los procesos del INS (Auditorías)	45%	100,0%	100,0%	100,0%
1102 Presentar informes a las instancias que lo requieran	35%	100,0%	100,0%	100,0%
1103 Fomentar la cultura del autocontrol	10%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 12 de 38

Se definieron siete (7) productos asociados a su respectiva política, que acumulan la siguiente ejecución:

Tabla N° 13. Avance trimestral en Productos - Oficina de Control Interno

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC.	FISIC.	FISIC.
			T-I	T-II	T-III
11001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
11002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
11003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
11004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
11011 Informes de evaluación independiente al sistema de control interno institucional y auditoría interna al SIG	100%	DCh1 Control Interno	1,00	1,00	1,00
11021 Informes y/o reportes de ley	100%	DCh1 Control Interno	1,00	1,00	1,00
11031 Actividad de sensibilización y fortalecimiento de la cultura del autocontrol	100%	DCh1 Control Interno	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

En el primer bloque de productos transversales, la Oficina gestiona sus riesgos y procesos del Sistema Integrado de Gestión y vigila la oportunidad en publicación información en pro de la transparencia.

Ahora bien, para el logro de los productos se desprenden las siguientes actividades, con sus respectivos logros al tercer trimestre 2020:

Tabla N° 14. Actividades e indicadores trimestrales- Oficina de Control Interno

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
110011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
110021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
110031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
110041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
110111 Realizar seguimientos programados y/o solicitados para verificar el cumplimiento de los controles de los procesos priorizados.	80%	Total Informes y/o reportes realizados / total informes y/o reportes planeados	100,0%	100,0%	100,0%
110112 Ejecutar el ciclo de Auditorías Internas del SIG.	20%	Informe de Resultados de las auditorías internas	100,0%		
110211 Presentar informes y/o Reportes a Entes Externos en cumplimiento de la normatividad legal vigente	100%	Total Informes y/o reportes ejecutados/ total informes y/o reportes programados y/o solicitados	100,0%		
110311 Realizar las actividades programadas, para el fomento de la cultura de control en los servidores públicos INS.	100%	Total de actividades realizadas / total de actividades programadas	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 13 de 38

Como se puede observar, la completitud en la evaluación se relaciona con el hecho que las Actividades se cumplieron en el 100%, por lo cual también los Productos y los Objetivos Específicos alcanzaron 100%.

Oficina Asesora Jurídica:

Define su accionar con base en tres (3) objetivos específicos, con la siguiente ejecución acumulada a septiembre:

Tabla N° 15. Avance trimestral de Objetivos - Oficina Asesora Jurídica

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
1200 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1201 Asesorar para la prevención del daño antijurídico	67%	100,0%	100,0%	100,0%
1202 Realizar la defensa de los intereses del INS	23%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Una docena de productos asociados a su respectiva política, lograron la siguiente ejecución con corte a septiembre de 2020:

Tabla N° 16. Avance trimestral en Productos - Oficina Asesora Jurídica

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
12001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
12002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
12003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
12004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
12011 Actos Administrativos emitidas por la O.A.J.	20%	DGV6 Mejora normativa	1,00	1,00	1,00
12012 Actos Jurídicos emitidos por la O.A.J.	15%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00
12013 Convenios elaborados por la Entidad.	20%	DGV6 Mejora normativa	1,00	1,00	1,00
12014 Aplicativo de software para el seguimiento de Convenios	10%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00
12015 Funcionarios y colaboradores INS fortalecidos en temas Jurídicos	15%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00
12016 Derechos de petición respondidos	20%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00
12021 Comunicaciones Oficiales que dan respuesta a las tutelas interpuestas en contra de la entidad.	50%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00
12022 Actuaciones Judiciales en Defensa de la Entidad	50%	DGV5 Defensa jurídica	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 14 de 38

Doce actividades, una por cada producto, se formularon y ejecutaron tal como se muestra en la tabla 17:

Tabla N° 17. Actividades e indicadores trimestrales- Oficina Asesora Jurídica

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	INDICADOR		
			I Trím.	II Trím.	III Trím.
120011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
120021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
120031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
120041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
120111 Expedir actos administrativos de conceptos toxicológicos, dictámenes técnico toxicológicos de productos plaguicida.	100%	No. Actos administrativos expedidos / No. Actos administrativos requeridos	100,0%	100,0%	100,0%
120121 Elaborar actos jurídicos para la protección de la propiedad intelectual, los derechos de autor y conexos frente a la información generada por el INS, sujeta de derechos	100%	No. Actos jurídicos expedidos / No. Actos jurídicos requeridos	100,0%	100,0%	100,0%
120131 Tramitar convenios de diferente naturaleza jurídica para garantizar condiciones favorables para el INS.	100%	No. Convenios tramitados / No. Convenios requeridos	100,0%	100,0%	100,0%
120141 Actualizar datos de la base creada por la OAJ, para el desarrollo de un software para sistematizar el trámite de elaboración de convenios	100%	No. Ajustes realizados / No. Ajustes requeridos	100,0%	100,0%	100,0%
120151 Realizar mesas de prevención y publicación de boletines jurídicos para la prevención de daños antijurídicos	100%	No. Mesas y Boletines realizados / No. Mesas y Boletines programados	100,0%	100,0%	100,0%
120161 Responder derechos de petición allegados a la INS, que sean competencia de la O.A.J.	100%	No. de Derechos de Petición respondidos / No. de Derechos de Petición allegados	100,0%	100,0%	100,0%
120211 Contestar acciones de tutela en contra de la Entidad, dentro del término otorgado, salvaguardando los intereses del INS.	100%	No. de Tutelas respondidas en términos / No. de Tutelas recibidas	100,0%	100,0%	100,0%
120221 Defender Judicialmente los intereses de la Entidad, actuando dentro de los procesos judiciales	100%	No. Procesos judiciales defendidos / Total Procesos judiciales en contra del INS		100,0%	

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Oficina Asesora de Planeación:

La OAP tiene a cargo la administración de los Planes y Proyectos de Inversión, así como el registro y monitoreo de lo relacionado con Indicadores y el Sistema Integrado de Gestión, formuló para la vigencia un total de cinco Objetivos Específicos y el Objetivo Transversal.

Cada uno de los objetivos alcanzaron el 100% y por tanto, la ejecución general para los tres trimestres también fue de 100%.

Tabla N° 18. Avance trimestral de Objetivos - Oficina Asesora de Planeación

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 15 de 38

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Fisica Trim-I	Fisica Trim-II	Fisica Trim-III
1300 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1301 Asesorar a la alta Dirección y a las dependencias en temas de planeación y proy	20%	100,0%	100,0%	100,0%
1302 Elaborar y difundir instrumentos y metodologías requeridos por los procesos de c	20%	100,0%	100,0%	100,0%
1303 Presentar informes a las instancias que lo requieran - 1	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1304 Asesorar a las Dependencias en la implementación del SIG	20%	100,0%	100,0%	100,0%
1305 Mantener y mejorar el estándar del Sistema Integrado de Gestion - SIG Institucional	20%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Para los seis (6) objetivos específicos se definieron en total 11 productos los cuales también lograron los estimados del 100%.

Tabla N° 19. Avance trimestral en Productos - Oficina Asesora de Planeación

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III	FISIC. T-IV
13001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV 11 Integridad	1,00	1,00	1,00	-
13002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV 1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00	-
13003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00	-
13004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00	-
13011 Proceso de planeación apropiado	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00	-
13021 Planes de Acción e Indicadores de Gestión formulados, publicados y con seguimiento	50%	DDE1 Planeación institucional	1,00	1,00	1,00	-
13022 Presupuesto INS asignado y controlado	50%	DDE2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	1,00	1,00	1,00	-
13031 Modelo de Transparencia Implementado	100%	DER1 Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	1,00	1,00	1,00	-
13041 MIPG Implementado y mantenido	100%	DGV7 Racionalización de Trámites	1,00	1,00	1,00	-
13051 SIG Administrado	40%	DGV 1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00	-
13052 SIG Implementado y mantenido	60%	DGV 1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00	-

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

En el primer bloque de productos transversales, la Oficina gestiona sus riesgos y procesos del Sistema Integrado de Gestión y vigila la oportunidad en publicación información en pro de la transparencia. Enseguida se relacionan las herramientas de seguimiento y retroalimentación del proceso de planeación

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 16 de 38

En detalle se definieron 11 Actividades para la vigencia, y enseguida se ilustran sus resultados acumulados al tercer trimestre del 2020:

Tabla N° 20. Actividades e indicadores trimestrales- Oficina Asesora de Planeación

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	INDICADOR		
			I Trím.	II Trím.	III Trím.
130011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
130021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
130031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
130041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
130111 Realizar una jornada de planeación y calidad para revisar los temas relevantes que contribuyan a la planeación del 2020	40%	Jornada de planeación realizada / Jornada de planeación programada			
130112 Realizar las asesorías requeridas por las dependencias del INS en temas de planeación y gestión de calidad	40%	Asesorías realizadas TRIM / Asesoría recibidas por los diferentes canales (mail teléfono personales) TRIM	100,0%	100,0%	100,0%
130113 Realizar una jornada de capacitación en indicadores de gestión	20%	Jornada de capacitación realizada		100,0%	
130211 Realizar la consolidación y seguimiento, segunda línea de defensa, de los planes de acción e indicadores de gestión de la entidad	100%	Planes de acción e indicadores consolidados y con seguimiento / Total planes de acción e indicadores de	100,0%	100,0%	100,0%
130221 Realizar las tareas necesarias para lograr la asignación de recursos de inversión y funcionamiento para el año 2021.	50%	Tareas realizadas / Tareas requeridas	100,0%		
130222 Controlar ejecución de recursos asignados de acuerdo con objetivos de los proyectos de inversión y necesidades de la entidad	50%	Tareas realizadas / Tareas requeridas	100,0%		
130311 Presentar los informes de gestión institucional de acuerdo con la normatividad y solicitudes de entes internos o externos	100%	Informes presentados / Informes solicitados	100,0%	100,0%	
130411 Contribuir a la implementación de las dimensiones del MIPG, competencia de los procesos de Planeación y Calidad.	100%	Tareas realizadas / Tareas requeridas	100,0%	100,0%	100,0%
130511 Mantener el SIG, de acuerdo con las competencias de la OAP. (incluye normas de calidad que viene aplicando el INS, MIPG)	100%	Acciones de mantenimiento realizadas / Acciones de mantenimiento requeridas	100,0%	100,0%	100,0%
130521 Realizar tareas que contribuyan con el mantenimiento y la mejora continua de los procesos del SIG.	100%	Sistema implementado	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones- OTIC:

A diferencia de las anteriores Dependencias, la OTIC dispone de recursos de inversión proveniente de un proyecto que tiene a cargo. La apropiación total para la vigencia es de \$2.500 millones, de los cuales ha solicitado CDP's por valor de \$2.161,5 millones (incluidas las Vigencias Futuras autorizadas en la vigencia anterior), los compromisos a 30 de septiembre llegaron a \$1.138,2 millones (45,5%) y las obligaciones \$769,3 que equivalen a sólo un 33,2%.

El Plan de Acción se estructuró sobre tres Objetivos Específicos, el transversal más otros dos que dan cuenta de la misionalidad propia de la dependencia.

Su cumplimiento de metas físicas programadas fue del 100%, como lo evidencia la Tabla 21:

Tabla N° 21. Avance trimestral de Objetivos - Oficina TICs

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 17 de 38

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
1400 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1401 Mantener la disponibilidad de la infraestructura tecnológica	55%	100,0%	100,0%	100,0%
1402 Implementar las estrategias del Estado en materia de TIC	35%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Para conseguir los tres (3) objetivos específicos, formuló un total de seis (6) Productos, presentando una ejecución del 100%.

Tabla N° 22. Avance trimestral en Productos - Oficina TICs

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
15001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
15002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
15003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
15004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
15011 Acciones de comunicación interna y externa realizadas	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00
15021 Apoyos para el posicionamiento institucional brindados	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00
15031 Boletines informativos publicados	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Se definieron 19 Actividades para toda la vigencia, pero para el periodo en evaluación sólo se programaron metas para 13, las cuales alcanzaron una ejecución del 100%.

Tabla N° 23. Actividades e indicadores trimestrales- Oficina TICs

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
140011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
140021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
140031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
140041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
140111 Mantener en funcionamiento los componentes de la plataforma tecnológica institucional. OEP_905211	20%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 18 de 38

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
140112 Adquirir software y hardware para la plataforma tecnológica institucional OEP_905212	20%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140113 Modernizar la Infraestructura tecnológica del INS OEP_905213	20%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140114 Realizar el soporte y mantenimiento de la infraestructura tecnológica	20%	Solicitudes atendidas/solicitudes recibidas	100,0%	100,0%	100,0%
140115 Implementar los requerimientos de seguridad de la información en los procesos del INS. OEP_905214	10%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140116 Proporcionar apoyo logístico, administrativo, y de soporte que permita la ejecución del proyecto de inversión OEP_905216	10%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140211 Desarrollar, implementar o adquirir sistemas de información misionales y administrativos OEP_905111	40%	Actividades ejecutadas en cronograma de trabajo / Actividades programadas en cronograma de trabajo	100,0%	100,0%	100,0%
140212 Desarrollar e implementar componentes de software para la interoperabilidad de los diferentes sistemas de información del INS con otras fuentes. OEP_905112	10%	Actividades ejecutadas en cronograma de trabajo / Actividades programadas en cronograma de trabajo	100,0%	100,0%	100,0%
140213 Realizar el soporte y mantenimiento evolutivo de las aplicaciones y sistemas de información institucionales. OEP_905113	10%	Solicitudes atendidas/solicitudes recibidas	100,0%	100,0%	100,0%
140214 Desarrollar, implementar y dar soporte a los componentes de los Portales Institucionales de acuerdo a lineamientos de Gobierno Digital OEP_905114	20%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140215 Desarrollar, implementar o adquirir sistemas de información misionales y administrativos OEP_905111	10%	Tareas realizadas/Tareas programadas	100,0%	100,0%	100,0%
140216 Realizar el soporte y mantenimiento de los portales Web institucionales.	10%	Solicitudes atendidas/solicitudes recibidas	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Grupo de Comunicaciones:

El Grupo de Comunicaciones, encargado del proceso de noticias, anuncios, publicidad y piezas comunicativas institucionales, no dispone de recursos de inversión y logró una ejecución del 100% en los cuatro Objetivos Específicos que hacen parte de su Plan de Acción.

Tabla N° 24. Avance trimestral de Objetivos - Grupo Comunicaciones

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Fisica Trim-I	Fisica Trim-II	Fisica Trim-III
1500 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
1501 Desarrollar estrategias de comunicación interna y externa	40%	100,0%	100,0%	100,0%
1502 Apoyar al INS en materia de comunicación para el posicionamiento institucional	40%	100,0%	100,0%	100,0%
1503 Presentar informes a las instancias que lo requieran - 1	10%	100,0%	100,0%	100,0%

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 19 de 38

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Siete (7) productos formulados lograron el 100% con corte al tercer trimestre y dan respuesta a los Objetivos definidos:

Tabla N° 25. Avance trimestral en Productos - Grupo Comunicaciones

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC.	FISIC.	FISIC.
			T-I	T-II	T-III
15001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
15002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
15003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
15004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
15011 Acciones de comunicación interna y externa realizadas	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00
15021 Apoyos para el posicionamiento institucional brindados	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00
15031 Boletines informativos publicados	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Las nueve (9) actividades presentan ejecución del 100% en el trimestre, tal como lo muestra la Tabla 26:

Tabla N° 26. Actividades e indicadores trimestrales- Grupo Comunicaciones

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
150011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
150021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
150031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
150041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
150111 Atender las solicitudes de comunicación interna recibidas para divulgación de información	60%	Solicitudes realizadas / solicitudes recibidas.	100,0%	100,0%	100,0%
150112 Gestionar los sondeos para grupos de interés que han sido caracterizados frente a la percepción de la identidad institucional	40%	Sondeos realizados / sondeos planeados	100,0%	100,0%	100,0%
150211 Realizar las piezas gráficas (infografías) de traducción del conocimiento remitidas por las áreas técnicas.	60%	Infografías realizadas / infografías planeadas	100,0%	100,0%	100,0%
150212 Apoyar los eventos solicitados por las áreas técnicas	40%	Eventos apoyadas / Solicitudes de apoyo recibidas	100,0%	100,0%	100,0%
150311 Realizar los boletines de logros de la entidad (desde sus direcciones técnicas)	100%	Boletines realizados / boletines planeados	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Frente a la oportunidad, se recomienda recopilar la información del área y reportarla oportunamente, pues la entrega del Grupo Comunicaciones se efectuó fuera de términos.

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 20 de 38

SECRETARÍA GENERAL

La Secretaría General, encargada de desarrollar las acciones de apoyo, que con sus aportes posibilita el accionar de toda la organización, formuló 17 Objetivos Específicos. Para su gestión cuenta con tres (3) proyectos de inversión, con una apropiación de \$ 6.800 millones, ha solicitado CDPs, por un monto de \$4.367,1 millones y la ejecución, en término de obligaciones \$ 1.564,0 millones, que junto con la ejecución de OTIC son las más rezagadas a esta altura del año.

Tabla N° 27. Ejecución acumulada en tres proyectos - Secretaría General

CONCEPTO	APROP.	COMP.	OBLIG.
CONSTRUCCIÓN	2.000.000.000	1.608.185.762 80,41%	308.700.845 15,44%
RENOVACIÓN TECNOLÓGICA	4.300.000.000	2.404.278.560 55,91%	1.189.909.606 27,67%
ENTORNO LABORAL SALUDABLE DEL INS.	500.000.000	354.693.254 70,94%	65.420.801 13,08%
	6.800.000.000	4.367.157.576	1.564.031.252

La ejecución de la planeación física fue del 99,6%, que se considera satisfactoria, debido a los traumatismos derivados de la emergencia por la que atraviesa el país.

Tabla N° 28. Avance trimestral de Objetivos - Secretaría General

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pon d.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
2000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2001 Implementar lineamientos y estrategias en aspectos ambientales	9%	97,4 %	100,0 %	100,0 %
2002 Adelantar proceso contractual para la adquisición de bienes y servicios del INS	6%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2003 Asesorar a las Dependencias en los procedimientos de los procesos contractuales	6%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2004 Administrar el sistema de PQRSD	4%	100,0 %	70,0 %	100,0 %
2005 Apoyar los procesos para la gestión de correspondencia	4%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2006 Presentar informes a las instancias que lo requieran - 1	4%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2007 Gestionar la adquisición de equipos de laboratorio y apoyo crítico	5%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2008 Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de laboratorio y apoyo crítico, garantizando su funcionamiento	5%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2009 Implementar y divulgar las técnicas de la administración documental	4%	n.a	100,0 %	100,0 %
2010 Salvaguardar y vigilar la preservación de la memoria institucional	4%	n.a	100,0 %	n.a
2011 Presentar informes a las instancias que lo requieran - 2	4%	n.a	100,0 %	100,0 %
2012 Gestionar la disponibilidad de la infraestructura física y de bienes muebles para la operación del INS.	6%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2013 Administrar el sistema de almacén e inventarios del INS	6%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2014 Elaborar y presentar Informes Financieros	12%	100,0 %	100,0 %	100,0 %
2016 Desarrollar acciones en el proceso de ingreso de personal	5%	100,0 %	100,0 %	100,0 %

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 21 de 38

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

La realización de los Objetivos definidos se adelantó hasta septiembre a través de 21 Productos programados para la vigencia. Para el trimestre objeto de evaluación, se definieron metas para 17 Productos, en donde sólo uno no llegó al 100%, tal como se ve en la Tabla 29:

Tabla N° 29. Avance trimestral en Productos - Secretaría General

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
20001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
20002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
20003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
20004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
20011 Reconocimiento del Programa de Excelencia Ambiental Distrital-PREAD, otorgado por la Secretaria Distrital de Ambiente	100%	DGV11 Integridad	0,97	1,00	1,00
20021 Contratos perfeccionados y legalizados en Secop II	100%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
20031 Asesoría a dependencias brindada	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00
20041 Permanente socialización aplicativo de pqrzd	100%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	0,70	1,00
20051 Apropiación sistema manejo de comunicaciones	100%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
20061 Aumentar el número de productos y servicios medibles a través de la aplicación de encuestas y los resultados de la oportunidad de respuesta a las PQRSD	100%	DDE4 Participación ciudadana en la gestión pública	1,00	1,00	1,00
20071 Infraestructura de laboratorios en salud con mejoramiento OEP_11211	100%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
20081 Infraestructura de laboratorios en salud con mantenimiento OEP_11221	100%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
20091 Evaluaciones con medición de nivel de conocimiento, Soportes de Actividades / Listas de Asistencia, Presentaciones en power point, infografías y Tips	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	-	1,00	1,00
20101 Soportes de Actividades / Correos electrónicos	100%	DGV8 Participación ciudadana en la gestión pública	-	1,00	-
20111 Informes entregados los entes de control / Actas mesas de trabajo	100%	DGV8 Participación ciudadana en la gestión pública	-	1,00	1,00
20121 Sedes mantenidas OEP_90411	11%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
20122 Sedes adecuadas OEP_90421	89%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21		
		FOR-D01.1300-003	Página 22 de 38		

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC.	FISIC.	FISIC.
			T-I	T-II	T-III
20131 Inventario actualizado de los bienes del instituto	100%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
20141 Ejeucion presupuestal de la Entidad Fiable y Oportuna	100%	DDE2 Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	1,00	1,00	1,00
20151 Servicio de Implementación Sistemas de Gestión OEP_90621	100%	DTH1 Gestión Estratégica del Talento Humano	-	-	-
20161 Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa OEP_90611	100%	DTH1 Gestión Estratégica del Talento Humano	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

En cuanto a las Actividades y sus Indicadores, los resultados fueron:

Tabla N° 30. Actividades e indicadores trimestrales- Secretaría General

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
200011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100 %	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100 %	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100 %	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %		
200041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100 %	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200111 8 programas ambientales ejecutados	100 %	(No. de programas ambientales ejecutados trim.) / No. de programas ambientales programados trim)	80,0%	100,0 %	100,0 %
200211 Gestionar las solicitudes de contratación radicadas por las dependencias	100 %	N° de procesos contractuales gestionados/N° de solicitudes de contratación recibidas	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200311 Realizar reuniones de trabajo con las dependencias y con los profesionales del grupo interno	100 %	Número de reuniones realizadas/número de reuniones programadas	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200411 Realizar reuniones de trabajo con los referentes de PQRSD y los líderes de proceso que permitan el uso adecuado del aplicativo	100 %	(PQR direccionadas/PQR recibidas)*100	100,0 %	70,0%	100,0 %
200511 Adelantar acciones de control en la ventanilla única de correspondencia para garantizar la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales recibidas y la adecuada administración de la herramienta	100 %	Número de documentos radicados y entregados oportunamente/ Número de documentos radicados *100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200611 Realizar un cronograma de medición de servicios, tabulando datos y generando información.	100 %	(Total de clientes que califican con Excelente, Muy Bueno y Bueno de acuerdo a los criterios de interpretación de calificación/Total de clientes encuestados efectivos)*100	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200711 Adquirir equipos e instrumentos de medición para el INS. OEP_112111	90%	Equipos adquiridos/equipos requeridos por las direcciones	100,0 %	100,0 %	
200712 Revisión y ajustes a documento sobre levantamiento de información.	10%	Equipos adquiridos/equipos requeridos por las direcciones		100,0 %	
200811 Realizar operaciones de confirmación metrológica a los equipos e instrumentos de medición del Instituto Nacional de Salud. OEP_112211	60%	Equipos en funcionamiento	100,0 %	100,0 %	

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21		
		FOR-D01.1300-003	Página 23 de 38		

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
200812 Atender oportunamente las necesidades que se presenten y que estén relacionadas con la continuidad funcional de los equipos e instrumentos de medición OEP_ 112212	20%	Equipos en funcionamiento	100,0 %	100,0 %	100,0 %
200813 Atender las necesidades operativas y de apoyo logístico que se presenten en los laboratorios del Instituto Nacional de Salud. OEP_ 112213	20%	Equipos en funcionamiento	100,0 %	100,0 %	
200911 Sensibilización a los funcionarios del Ins en temas relacionados con gestión documental como: Uso de Instrumentos Archivísticos (TRD, FUID) y Normatividad Archivística	100 %	(Socializaciones calificadas con nivel bueno y sobresaliente/Funcionarios capacitados)*100		100,0 %	100,0 %
201111 Programar mesas de trabajo para tomar la toma de decisiones y de acuerdo a los resultados se consolida información y hace entrega de los informes solicitados por los entes de control	100 %	Informes entregados		100,0 %	100,0 %
201211 Adecuación y mantenimiento a la infraestructura física, atendiendo las necesidades espaciales. OEP_ 904111	55%	Valor Total ejecutado/ Valor Total contratado (indicador trimestral)	100,0 %		
201212 COMPRA DE MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS OEP_ 904112	45%	-			
201221 Atender de manera oportuna las necesidades que se presenten durante el desarrollo de actividades institucionales OEP_ 904211	60%	Valor Total ejecutado/ Valor Total contratado (indicador trimestral)	100,0 %		
201222 APOYO LOGÍSTICO - GASTOS OPERATIVOS OEP_ 904212	40%	Valor Total ejecutado y/o pagado / Valor Total contratado y/o gastado (indicador trimestral)	100,0 %	100,0 %	100,0 %
201311 Realizar las actividades programadas para los inventarios personalizados de los funcionarios, que permitan identificar la existencia y ubicación de los activos de la entidad.	100 %	Total de bienes verificados en el inventario/ Total de bienes del inventario de la entidad (indicador mensual)	100,0 %		
201411 Publicar oportunamente la Ejecución de Ingresos y Gastos	100 %	Ejecucion Presupuestal Publicada/ Ejecucion Presupuestal Generada	100,0 %	100,0 %	100,0 %
201511 Desarrollar las dimensiones del modelo integrado de planeación y gestión, para fortalecer la cultura institucional y el desarrollo humano. OEP_ 906211	50%	No. tareas realizadas/ No. Tareas programadas			
201512 Realizar mantenimiento y monitoreo a los sistemas de gestión del MIPG del INS. OEP_ 906212	50%	No. tareas realizadas/ No. Tareas programadas			
201611 Fortalecer las competencias y habilidades de los trabajadores del INS. OEP_ 906112	25%	No. tareas realizadas/ No. Tareas programadas	100,0 %		
201612 Realizar actividades de apoyo logístico. OEP_ 906113	25%	Valor Total ejecutado y/o pagado / Valor Total contratado y/o gastado	100,0 %		
201613 Realizar encuesta de clima organizacional y batería de riesgo psicosocial. OEP_ 906111	25%	No. tareas realizadas/ No. Tareas programadas	100,0 %		100,0 %
201614 Evaluar el cumplimiento de los objetivos de las actividades. OEP_ 906114	25%	No. tareas realizadas/ No. Tareas programadas		100,0 %	

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

A pesar de las múltiples tareas en las diversas áreas, en general se tiene presupuestado que se alcanzarán en su mayoría los resultados programados para la vigencia.

Enseguida, entrando en el análisis de las Dependencias misionales, integrado por las cinco Direcciones, se evidencia que en su conjunto se logró una ejecución financiera del 76,8 y física

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 24 de 38

del 99,5%, en donde tres de ellas obtuvieron el 100%, y las restantes presentan desempeño del 99 y 98,7%, situación que obedeció a dificultades en ejecutar actividades pendientes.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA.

Tabla N° 31. Ejecución acumulada en dos proyectos – Dirección de Investigación

CONCEPTO	APROP.	COMP.		OBLIG.	
INVESTIGACIÓN	2.385.000.000	1.915.654.273	80,32%	898.839.563	37,69%
NUTRICIÓN	410.000.000	283.450.280	69,13%	189.549.730	46,23%
	2.795.000.000	2.199.104.553		1.088.389.293	

La Dirección de Investigación ejecuta recursos de inversión de dos (2) proyectos; dispone de una apropiación de \$ 2.795 millones, ha comprometido \$2.199,1 millones y en obligaciones listas para pago apenas alcanza \$1.088,4 millones, para estos tres (3) objetivos:

Tabla N° 32. Avance trimestral de Objetivos - Dirección de Investigación

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
3000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
3001 Generar conocimiento científico, tecnológico e innovación en salud y ciencias bio	45%	100,0%	99,1%	97,6%
3002 Realizar actividades de transferencia y apropiación social del conocimiento en sa	45%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Se programaron ocho (8) productos para la vigencia y para el periodo, en donde plenamente se han conseguido los resultados con corte al tercer trimestre.

Tabla N° 33. Avance trimestral en Productos - Dirección de Investigación

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
30001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
30002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
30003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
30004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
30011 Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica en Salud OEP_11711	90%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	0,99	0,97
30012 Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica en Salud OEP_11411	10%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00
30021 Documentos de Investigación OEP_11721	90%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 25 de 38

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
30022 Documentos de Investigación OEP_11421	10%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Se programaron 21 Actividades para la vigencia y para el tercer trimestre; solamente una Actividad no obtuvo el 100% del resultado esperado, como se evidencia enseguida:

Tabla N° 34. Actividades e indicadores trimestrales- Dirección de Investigación

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
300011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
300021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
300031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
300041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
300111 Formular, ejecutar y realizar seguimiento a programas, planes, proyectos y actividades de investigación e innovación en salud pública. OEP_117111	50%	Proyectos gestionados / Total proyectos programados a gestionar	100,0%	100,0%	100,0%
300112 Formular y radicar programas, planes o proyectos de investigación e innovación en salud pública.	10%	No. Productos formulados / No. Productos programados (20)	100,0%	100,0%	100,0%
300113 Realizar actividades técnicas de apoyo a procesos misionales de eventos de interés en salud pública	5%	Número de tareas realizadas / Número de tareas programadas (8)	100,0%	100,0%	100,0%
300114 Realizar el soporte administrativo de los programas, planes, proyectos y actividades de investigación e innovación en salud pública. OEP_117117	10%	Número de tareas realizadas / Número de tareas programadas (10)	100,0%	100,0%	100,0%
300115 Realizar las tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de Investigación en Salud Pública	5%	Número de tareas realizadas / Número de tareas programadas (10)	100,0%	100,0%	100,0%
300116 Participar en la formación, capacitación y entrenamiento del recurso humano (investigadores en formación y/o clasificados como Junior, Asociados y Senior) en temas de investigación e innovación en salud pública. OEP_117113	5%	No. Investigadores formados / No. investigadores programados a formar (24)	100,0%	100,0%	
300117 Implementar procesos de vigilancia científica y tecnológica que fomenten la transferencia, valoración y desarrollo de nuevos productos y servicios de innovación en salud pública. OEP_117114	10%	No. tareas realizados / No. De tareas programados (7)		100,0%	
300118 Mantener bancos de material biológico disponibles para la formulación y ejecución de investigaciones científicas en desarrollo. OEP_117115	5%	No. Bancos preservados / No. Bancos programados a preservar (4)	100,0%	100,0%	100,0%
300121 Formar, capacitar y entrenar investigadores en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional. OEP_114111	10%	Número de talleres realizados / Número de talleres programados (3)		100,0%	
300122 Formular, ejecutar y hacer seguimiento a programas, planes, proyectos de investigación en Seguridad Alimentaria y Nutricional. OEP_114113	80%	Proyectos gestionados / Total proyectos programados a gestionar (5)	100,0%	100,0%	100,0%

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 26 de 38

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
300123 Realizar el soporte administrativo de los programas, planes, proyectos y actividades de nutrición y seguridad alimentaria. OEP 114112	10%	Número de tareas realizadas / Número de tareas programadas (5)	100,0%	100,0%	100,0%
300211 Promover, participar y organizar eventos para la divulgación de resultados de los programas, planes, proyectos y actividades de investigación e innovación en salud pública realizados. OEP 117211	30%	No. Eventos realizados o con participación / No. De eventos programados (100)	100,0%	100,0%	100,0%
300212 Desarrollar el proceso editorial, de publicación y la distribución de la revista biomédica. OEP 117212	20%	Número de revistas publicadas / número de revistas programadas (6)	100,0%	100,0%	100,0%
300213 Someter, publicar o radicar productos de generación de conocimiento (Producción intelectual en artículos, capítulos de libro, libros, informes técnicos con ISBN, ISSN, entre otros)	40%	Número de productos sometidos o publicados/ número de productos programados por someter o publicar (60)	100,0%	100,0%	100,0%
300214 Participar y promover la generación de redes nacionales de Innovación, conocimiento e investigación en temas de interés en Salud Pública. OEP 117213	10%	Número de tareas realizadas / Número de tareas programadas (6)	100,0%	100,0%	100,0%
300221 Estandarizar, validar metodologías y tecnologías para la obtención de resultados confiables en Seguridad Alimentaria y Nutricional OEP 114212	50%	Número de metodologías estandarizadas / Número de metodologías a estandarizar (1)			100,0%
300222 Promover, organizar y/o participar en redes de conocimiento y eventos para la divulgación de resultados de investigaciones de nutrición y seguridad alimentaria. OEP 114211	50%	No. Eventos realizados / No. De eventos programados (3)	100,0%		

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA.

La Dirección de Vigilancia en Salud Pública ha sido protagonista en la atención de la emergencia sanitaria, definió para su gestión durante la vigencia un total de cuatro (4) Objetivos Específicos y para el trimestre definió meta para todos ellos, que consiguieron el 100%.

Tabla N° 35. Avance trimestral de Objetivos - Dirección de Vigilancia

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
4000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
4001 Operar el sistema de vigilancia en salud pública	40%	100,0%	100,0%	100,0%
4002 Operar el sistema de gestión del riesgo en salud pública	25%	100,0%	100,0%	100,0%
4003 Fortalecer las capacidades básicas del talento humano en vigilancia en salud pública	25%	N.A.	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 27 de 38

Tiene a cargo la ejecución de un proyecto de inversión con una apropiación total de \$7.807,0 millones; ha comprometido \$6.045,8 millones (77,4%) y los compromisos alcanzan \$4.131,0 millones (52,6%) que se consideran bajos a esta altura de la vigencia.

Programó diez productos para la vigencia y en el tercer trimestre logró resultados para todos ellos, según la presente Tabla 36:

Tabla N° 36. Avance trimestral en Productos - Dirección de Vigilancia

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
40001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
40002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
40004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
40011 Servicio de información en materia de salud pública y prestación de servicios OEP_11011	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40012 Documentos de lineamientos técnicos	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40013 Servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de capacidades básicas y técnicas en salud OEP_11022	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40014 Servicio de información de vigilancia epidemiológica OEP_11021	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40021 Servicio de gestión del riesgo para la salud pública OEP_11031	100%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
40031 Servicio de educación para el trabajo en temas de salud pública y prestación de servicios OEP_11041	100%	DTH1 Gestión Estratégica del Talento Humano	-	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Para gestionar los ocho (8) productos propuestos para la vigencia, definió un total de 12 Actividades y para el trimestre se lograron metas para diez (10) de ellas. Del segundo trimestre había quedado pendiente por cumplir un componente de una de las Actividades transversales.

Su gestión, como consecuencia de la atención de compromisos emergentes a raíz de la pandemia, llevó a la solicitud de ajuste de algunas acciones, debido a que debieron priorizarse recursos, especialmente de asistencia técnica y de apoyo a entes territoriales, en los temas de COVID-19.

Pese a los cambios surgidos, la gestión estuvo en 100%, con el detalle de la Tabla 37:

Tabla N° 37. Actividades e indicadores trimestrales- Dirección de Vigilancia

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
400011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
400021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21		
		FOR-D01.1300-003	Página 28 de 38		

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
400031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
400041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
400111 Gestionar el sistema de información de vigilancia y control en salud pública OEP 110111	100%	No. de entidades con el sistema implementado / Entidades programadas		100,0%	
400121 Generar y publicar los documentos técnicos de lineamientos programados	100%	Documentos de lineamientos técnicos elaborados	100,0%		
400131 Realizar las asistencias técnicas OEP 110221	100%	Asistencias técnicas realizadas / Asistencias priorizadas y programadas	100,0%		
400141 Realizar la vigilancia y control en la fase aguda de los eventos de interés en salud pública OEP 110211	40%	Eventos vigilados / Eventos de interés en salud pública priorizados			
400142 Generar informes epidemiológicos programados	30%	Informes epidemiológicos publicados	100,0%	100,0%	100,0%
400143 Realizar las tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte OEP 110212	30%	Tareas de apoyo logístico realizadas / Tareas de apoyo logístico programadas	100,0%	100,0%	100,0%
400211 Atender la demanda de evaluaciones de riesgo en salud pública OEP 110311	100%	Evaluaciones realizadas / Evaluaciones requeridas	100,0%		100,0%
400311 Realizar formación en competencias para la vigilancia y gestión del riesgo en salud pública OEP 110411	100%	Cursos realizados / Cursos programados		100,0%	

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN REDES EN SALUD PÚBLICA.

Esta Dirección tuvo el mayor protagonismo en sus redes regionales para atención de la emergencia, para atender una demanda desbordada en varios frentes:

Tabla N° 38. Avance trimestral de Objetivos - Dirección de Redes en Salud Pública

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
5000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
5001 Generar y divulgar información por las redes de laboratorios, bancos de sangre, donación y trasplantes de componentes anatómicos	10%	100,0%	100,0%	92,5%
5002 Generar y divulgar información por las redes de laboratorios, bancos de sangre, donación y trasplantes de componentes anatómicos - 1	10%	100,0%	100,0%	93,7%
5003 Ser Laboratorio Nacional de Referencia en temas de salud pública	27%	100,0%	100,0%	100,0%
5004 Coordinar las redes de laboratorios y las redes especiales	10%	100,0%	100,0%	98,5%
5005 Coordinar las redes de laboratorios y las redes especiales - 1	10%	100,0%	100,0%	100,0%
5006 Coordinar las redes de laboratorios y las redes especiales - 2	10%	100,0%	100,0%	100,0%
5007 Generar y divulgar información por las redes de laboratorios, bancos de sangre, donación y trasplantes de componentes anatómicos - 2	7%	100,0%	100,0%	100,0%
5008 Generar y divulgar información por las redes de laboratorios, bancos de sangre, donación y trasplantes de componentes anatómicos - 3	6%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 29 de 38

Cuenta con dos (2) proyectos de inversión para adelantar su gestión misional; tiene apropiados recursos por un valor total de \$9.267,9 millones, su ejecución a nivel de compromisos es de \$7.137,9, con la salvedad que, de los recursos apropiados, un valor de \$3.000 millones fueron incorporados a finales de marzo, como una de las explicaciones de las bajas obligaciones contraídas a corte de septiembre por \$4.818,3 millones

Tabla N° 39. Ejecución acumulada en dos proyectos – Dirección de Redes

CONCEPTO	APROP.	COMP.	OBLIG.
RED NACIONAL DE LABORATORIOS	8.000.000.000	6.307.882.700 78,85%	4.371.881.879 54,65%
BANCOS DE SANGRE Y TRASPLANTES	1.267.918.597	830.058.476 65,47%	446.461.931 35,21%
	9.267.918.597	7.137.941.176	4.818.343.810

Tiene programados nueve (9) Objetivos Específicos, con una ejecución del 100%. Fue necesario hacer ajustes en algunas Actividades, desde el momento en que se identificó la inminencia de la llegada del COVID-19.

Para cumplir con los Objetivos Específicos planteados, formuló 14 Productos para la vigencia y para el trimestre evaluado, definió meta para cada uno de ellos. La gestión desplegada se vio reflejada en el cumplimiento al 100% de los Productos.

Tabla N° 40. Avance trimestral en Productos - Dirección de Redes en Salud Pública

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
60001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
60002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
60003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
60004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
60011 Biológicos, biosimilares y medicamentos de síntesis de interés en salud pública OEP_11111	80%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	0,72	0,93	1,00
60012 Servicio de producción de insumos de laboratorio para investigación, diagnóstico y control de eventos de interés para la salud pública OEP_11112	20%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00
60021 Servicio de control y aseguramiento de la calidad a los bienes y servicios de interés para la salud pública OEP_11121	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Para materializar los Productos, la Dirección formuló 31 Actividades para la vigencia y programó meta para 23 de ellas, logrando en cada una el 100%.

Tabla N° 41. Actividades e indicadores trimestrales- Dirección de Redes en Salud Pública

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
500011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21		
		FOR-D01.1300-003	Página 30 de 38		

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
500031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %		
500041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500111 Realizar análisis de datos y preparación de lineamientos técnicos para las redes bancos de sangre y trasplantes OEP_ 116111	50%	Total Lineamientos tecnicos para las redes especiales generados/Total lineamientos tecnicos para las reedes especiales proyectados			
500112 Armonizar acciones a desarrollar por cada actor de las Redes de Trasplantes y Bancos de Sangre OEP_ 116112	50%	Número de actividades de armonización realizadas/Número de actividades de armonización programadas	100,0 %		100,0 %
500121 Hacer seguimiento y socialización de los principales indicadores de interés en las Redes de Bancos de Sangre, Servicios de Transfusión y Trasplantes OEP_ 116212	33%	Informes nacionales de seguimiento de indicadores de Red entregados / Informes nacionales de seguimiento de indicadores de Red programados	100,0 %	100,0 %	
500122 Administrar los sistemas de información RedData y SIHEVI, para monitorear los procesos asociados a donación, uso y complicaciones relacionadas con sangre, órganos y tejidos. OEP_ 116213	33%	Total actividades desarrolladas en los sistemas de información / Total actividades priorizadas en los sistemas de información	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500123 Realizar acompañamientos técnicos a las Red Nacional de Bancos de Sangre y Red Nacional de Trasplantes para identificar adherencia a procesos. OEP_ 116211	34%	Total acompañamientos tecnicos realizados a las Redes especiales (presenciales o virtuales) / Total acompañamientos tecnicos programados a las Redes especiales (presenciales o virtuales)	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500131 Preparar y acondicionar el material de referencia empleado para evaluar el desempeño a los actores de la Red Nacional de Bancos de Sangre y la Red Nacional de Donación y Trasplantes OEP_ 116311	50%	Total actividades ejecutadas en los PEEDD / Total actividades planeadas en los PEEDD	100,0 %		
500132 Analizar el comportamiento de los actores frente a las evaluaciones realizadas, y permitir que los resultados sirvan en el proceso de mejora y seguridad de las transfusiones y trasplantes OEP_ 116312	50%	Actividades desarrolladas por CRT / Actividades programadas para CRT		100,0 %	100,0 %
500211 Realizar talleres, capacitaciones y demás actividades encaminadas al fortalecimiento de la Red Nacional de bancos de sangre y Red Nacional de Trasplantes OEP_ 116321	33%	Respuestas generadas a solicitudes de las Redes especiales / Solicitudes realizadas a las Redes especiales		100,0 %	
500212 Utilizar la información de hemovigilancia y biovigilancia para apoyar la gestión de riesgo asociado a los procesos de donación, transfusión y trasplante. OEP_ 116322	33%	Variables analizadas relacionadas con Biovigilancia y Hemovigilancia / Variables priorizadas relacionadas con Biovigilancia y Hemovigilancia	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500213 Realizar investigación en temas de relevancia e impacto en políticas publicas de donación, uso y complicaciones asociadas sangre, órganos y tejidos OEP_ 116323	34%	Documentos relacionados con investigación e Redes especiales entregados / Documentos relacionados con investigación e Redes especiales planeados			
500311 Realizar vigilancia rutinaria por laboratorio de los eventos de interés en salud pública priorizados por el MSPS OEP_ 113121	50%	Total de eventos de Interes en SP vigilados / Total de eventos de Interés en SP priorizados para ser vigilados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500312 Realizar los ensayos de alta complejidad requeridos para apoyo a brotes . OEP_ 113123	35%	No.total de ensayos de alta complejidad realizados como respuesta a brotes / No.total de ensayos de alta complejidad requeridos para la respuesta a brotes	100,0 %	100,0 %	100,0 %

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 31 de 38

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
500313 Realizar las acciones de vigilancia por laboratorio de los eventos ambientales. OEP_ 113122	15%	Total de eventos de Interes en SP ambientales vigilados / Total de eventos de Interés en SP ambientales priorizados para ser vigilados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500411 Ejecutar tareas programadas de apoyo logístico, administrativo y de soporte necesarias para ejecutar el proyecto de la DRSP OEP_ 113111	15%	Total actividades de apoyo ejecutadas para respuesta del proyecto de la DRSP / Total actividades planeadas para respuesta del proyecto de la DRSP	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500412 Mantener la acreditación de ensayos de laboratorio e implementar nuevos bajo la norma de calidad aplicables OEP_ 113112	25%	Total actividades ejecutadas para mantener e implementar nuevos ensayos acreditados / Total actividades planeadas para mantener e implementar nuevos ensayos acreditados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500413 Desarrollar programas de evaluación externa del desempeño directos e indirectos (PEED y PEEDI) . OEP_ 113113	18%	Total actividades ejecutadas en los PEEDD y PEEDI / Total actividades planeadas en los PEEDD y PEEDI			
500414 Participar como laboratorio Nacional de referencia en programas de ensayo de aptitud (PEA). OEP_ 113114	12%	Total actividades ejecutadas en los PEA/ Total actividades planeadas en los PEA	100,0 %		
500415 Desarrollar, validar, adoptar y actualizar las metodologías y ensayos empleados para la obtención de resultados de Eventos de interés en salud pública. OEP_ 113115	20%	Total actividades ejecutadas en procesos de validaciones y estandarizaciones / Total actividades planeadas en procesos de validaciones y estandarizaciones		100,0 %	
500416 Fortalecer habilidades técnicas y de gestión dell Talento humano. OEP_ 113116	10%	Total actividades de capacitación ejecutadas para fortalecer habilidades técnicas / Total actividades de capacitación planeadas para fortalecer habilidades técnicas	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500511 Presentar proyectos nuevos de investigación o participar en proyectos acorde con la competencia de la DRSP y OEP_ 113131	50%	Total de proyectos nuevos de investigación presentados / Total de proyectos nuevos de investigación planeados	100,0 %		
500512 Desarrollar proyectos nuevos de investigación de Eventos de Interés en salud pública OEP_ 113132	50%	Total de proyectos nuevos de investigación desarrollados / Total de proyectos nuevos de investigación planeados para ser desarrollados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500611 1. Elaborar, y socializar documentos y lineamientos técnicos de las redes de laboratorios OEP_ 113211	50%	Total de documentos y lineamientos técnicos elaborados / Total de documentos y lineamientos planeados para las redes de laboratorio	100,0 %	100,0 %	100,0 %
500612 Gestionar la implementación de los documentos y lineamientos técnicos de las redes de laboratorios elaborados. OEP_ 113212	50%				100,0 %
500711 Realizar talleres, capacitaciones y demás actividades encaminadas al fortalecimiento de la Red Nacional de Laboratorios, OEP_ 113221	50%	Total de talleres, capacitaciones y demas actividades / Total de talleres, capacitaciones y demas actividades planeadas para fortalecimiento de la RNL	100,0 %		
500712 Realizar asistencias técnica por diferentes canales, supervisiones, asesorías. OEP_ 113222	50%	Total de asesorías, asistencias técnicas virtuales y presenciales realizadas / Total de asesorías, asistencias técnicas virtuales y presenciales planeadas	100,0 %	100,0 %	
500811 Generar informes , boletines o alertas, tablas de vigilancia de salud pública, reglamento Sanitario Internacional. OEP_ 113231	50%	Total de informes, boletines, realizadas / Total de asesorías, asistencias técnicas virtuales y presenciales planeadas	100,0 %	100,0 %	100,0 %

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 32 de 38

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
500812 Publicar resultados de las investigaciones realizadas OEP_113232	50%	Total de articulos elaborados, sometidos y/o publicados realizados / Total de articulos elaborados, sometidos y/o publicados planeados	100,0 %	100,0 %	

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN.

La Dirección de Producción formuló tres Objetivos Específicos. Cuenta con un proyecto de inversión con apropiación de \$2.350 millones; los compromisos alcanzan 1.616,2 millones (68,8%) y la ejecución en términos de obligaciones es \$834.9 millones (35,5%) que al igual que la anterior Dirección también recibió recursos adicionales para atender la pandemia, pero con corte al noveno mes presenta cierto rezago en las obligaciones listas para pago,

Tabla N° 42. Avance trimestral de Objetivos - Dirección de Producción

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
6000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
6001 Gestionar los procesos de producción de biológicos, biomodelos, medios de cultivo	75%	77,5%	94,1%	100,0%
6002 Asistir técnicamente a sus grupos de interés en temas relacionados con los prod	15%	100,0%	100,0%	100,0%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Recuperó el bajo nivel de ejecución de metas físicas (94,4%) del segundo trimestre

Su gestión se basa en la consecución de siete (7) productos planteados para la vigencia. En el trimestre logró 100% en los siete (7) Productos al des atrasar el Producto rezagado.

Tabla N° 43. Avance trimestral en Productos - Dirección de Producción

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
60001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
60002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
60003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
60004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
60011 Biológicos, biosimilares y medicamentos de síntesis de interés en salud pública OEP_11111	80%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	0,72	0,93	1,00
60012 Servicio de producción de insumos de laboratorio para investigación, diagnóstico y control de eventos de interés para la salud pública OEP_11112	20%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00
60021 Servicio de control y aseguramiento de la calidad a los bienes y servicios de interés para la salud pública OEP_11121	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 33 de 38

Se definieron 13 Actividades para la vigencia, con metas en el trimestre, obteniendo 100% de ejecución en 12 actividades y un bajo nivel en 1 por obstáculos en un proceso:

Tabla N° 44. Actividades e indicadores trimestrales- Dirección de Producción

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
600011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %		
600041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600111 Producir biológicos, biosimilares y medicamentos de síntesis para la atención de eventos de interés para la salud pública priorizados por instancias competentes OEP 111111	85%	Biológicos o biosimilares producidos / Biológicos o biosimilares programados	50,0 %	66,7 %	100,0 %
600112 Implementar estrategias de mercadeo y comercialización de los bienes y servicios de interés en salud pública ofertados por la Dirección de Producción del INS	15%	Informes de Comercialización de productos elaborados / Informes de Comercialización de productos programados	100,0 %		
600121 Implementar el Programa de Cuidado y Uso de Animales de Laboratorio -PICUAL- INS-	35%	Tareas necesarias para el cuidado de los animales de laboratorio realizadas / Tareas necesarias para el cuidado de los animales de laboratorio programadas	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600122 Implementar el Programa de Obtención de venenos y hemoderivados destinados a la producción de biológicos y de insumos usados en el diagnóstico de eventos de interés en salud pública.	25%	Biológicos o biomodelos producidos / Biológicos o biomodelos programados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600123 Implementar el Programa de Producción de Medios de Cultivo y Soluciones el INS	30%	Medios de cultivo y soluciones producidos / Medios de cultivo y soluciones programados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600124 Modernizar tecnológicamente los procesos productivos y de aseguramiento y control de la calidad	10%	Actividades de modernización tecnológica realizadas / Actividades de modernización tecnológica programadas	100,0 %		
600211 Implementar el Programa de Aseguramiento y Control de Calidad para materias primas, producto en proceso, producto terminado e insumos de la Dirección de Producción	40%	Actividades de Seguimiento y medición al programa de aseguramiento de la calidad realizadas / Actividades de Seguimiento y medición al programa de aseguramiento de la calidad programados	100,0 %	100,0 %	100,0 %
600212 Realizar tareas que contribuyan con la calidad y la mejora continua del proceso de producción	20%	Actividades de calidad y mejora continua realizadas / Actividades de calidad y mejora continua programadas		100,0 %	
600213 Garantizar gastos operativos y de apoyo logísticos asociados a la operación del proyecto	40%	Actividades operativos y de apoyo logísticos asociadas al proyecto realizadas / Actividades operativos y de apoyo logísticos asociadas al proyecto programadas	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

DIRECCIÓN OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD.

El Observatorio Nacional de Salud formuló cuatro Objetivos Específicos para la Vigencia y definió metas para el trimestre en 3 de ellos; alcanzó ejecución satisfactoria del 100%.

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 34 de 38

Financia sus acciones con un proyecto de inversión que dispone de una apropiación de \$860 millones, tiene compromisos por \$716,5 millones (83,3%) reporta compromisos por la mitad de lo apropiado \$429,8 millones, los cuales deben ser intensificados en las semanas hábiles que restan de la vigencia 2020.

Tabla N° 45. Avance trimestral de Objetivos – Dirección Observatorio N, en Salud

OBJETIVO DE DEPENDENCIA	Pond.	Física Trim-I	Física Trim-II	Física Trim-III
7000 Presentar informes a las instancias que lo requieran	10%	100,0%	100,0%	100,0%
7001 Realizar análisis de información, primaria y secundaria, epidemiológica de los eve	35%	100,0%	100,0%	100,0%
7002 Divulgar resultados de las investigaciones realizadas	35%	100,0%	100,0%	100,0%
7003 Presentar informes a las instancias que lo requieran - 1	20%		100,0%	

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Se definieron siete (7) Productos a realizar a lo largo de la vigencia, para el primer trimestre se fijaron metas para seis (6) de ellos, con resultados satisfactorios del 100%.

Tabla N° 46. Avance trimestral en Productos - Dirección Observatorio N, en Salud

DESCRIPCIÓN	POND.	POLÍTICA MIPG	FISIC. T-I	FISIC. T-II	FISIC. T-III
30001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
30002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
30003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
30004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
30011 Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica en Salud OEP_11711	90%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	0,99	0,97
70001 Gestión de riesgos del proceso, adelantada	25%	DGV11 Integridad	1,00	1,00	1,00
70002 Gestión del Proceso en el SIG, adelantada	25%	DGV1 Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1,00	1,00	1,00
70003 Plan de Acción, gestionado	25%	DGV2 Gestión Presupuestal y eficiencia del Gasto público	1,00	1,00	1,00
70004 Acciones de Transparencia, ejecutadas	25%	DGV9 Servicio al Ciudadano	1,00	1,00	1,00
70011 Documentos de Investigación OEP_11511	100%	DGC1 Gestión del Conocimiento y la Innovación	1,00	1,00	1,00
70021 Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica en epidemiología OEP_11521	100%	DIC2 Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	1,00	1,00	1,00
70031 Documentos de Investigación OEP_11511	100%	DIC1 Gestión documental	-	1,00	-

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 35 de 38

A nivel de Actividades se definieron siete (7) para la vigencia y para el periodo evaluado se establecieron metas para seis (6), las cuales se cumplieron satisfactoriamente.

Tabla N° 47. Actividades e indicadores trimestrales- Dirección Observatorio N, en Salud

DESCRIPCIÓN	Pond	INDICADOR	I Trim.	II Trim.	III Trim.
700011 Actualizar y Monitorear los riesgos de gestión y corrupción de los procesos	100%	No. Riesgos monitoreados / No. Riesgos a monitorear	100,0%	100,0%	100,0%
700021 Revisar y actualizar la documentación de calidad de la dependencia	100%	No. Documentos actualizados / No. Documentos a actualizar	100,0%	100,0%	100,0%
700031 Gestionar las actividades relativas al Plan de Acción	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%		
700041 Gestionar las actividades para dar cumplimiento a la estrategia de Transparencia	100%	Actividades realizadas / Actividades a realizar	100,0%	100,0%	100,0%
700111 Analizar problemas asociados a la situación de salud en la población colombiana OEP_115111	100%	Informe	100,0%	100,0%	100,0%
700211 Realizar el monitoreo del impacto del plan de comunicaciones OEP_115213	100%	-	100,0%	100,0%	100,0%
700311 Generar documentos de recomendaciones de política (policy brief) OEP_115114	100%	-			

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

VI. CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL TRIMESTRE.

Para finalizar, se ilustra en la siguiente tabla, la apropiación de recursos por Dependencia, así como los resultados de afectación de dicho presupuesto, en términos de compromisos y el monto de estos debidamente obligados para su pago, tanto en términos absolutos como relativos.

Tabla N° 48. Ejecución de Compromisos y Obligaciones – Proyectos de Inversión

CONCEPTO	APROP.	COMP.	OBLIG.
INVERSIÓN	32.379.958.597	23.221.003.842	71,71%
CONSTRUCCIÓN	2.000.000.000	1.608.185.762	80,41%
PRODUCCIÓN	2.350.000.000	1.616.238.793	68,78%
RENOVACIÓN TECNOLÓGICA	4.300.000.000	2.404.278.560	55,91%
SISTEMAS	2.500.000.000	1.138.199.393	45,53%
VIGILANCIA	7.807.040.000	6.045.842.204	77,44%
OBSERVATORIO	860.000.000	716.520.146	83,32%
INVESTIGACIÓN	2.385.000.000	1.915.654.273	80,32%
NUTRICIÓN	410.000.000	283.450.280	69,13%
RED NACIONAL DE LABORATORIOS	8.000.000.000	6.307.882.700	78,85%
BANCOS DE SANGRE Y TRASPLANTES	1.267.918.597	830.058.476	65,47%

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 36 de 38

CONCEPTO	APROP.	COMP.		OBLIG.	
ENTORNO LABORAL SALUDABLE DEL INS.	500.000.000	354.693.254	70,94%	65.420.801	13,08%

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

El resumen por dependencia organizacional del plan de acción lo podemos ver en la Tabla 49 de donde se pueden identificar las concentraciones de más responsabilidades (áreas de apoyo, principalmente la Secretaría General) y de los mayores volúmenes de recursos financieros en los proyectos de inversión de las Direcciones Misionales:

Tabla N° 49. Correlación entre obligaciones y recursos – Consolidado INS

	N°. OBJ.	N°. Prod.	N°. Act	N°. Tareas	N°. Proy.	Apropiación
DESPACHO	20	43	59	185	1	2.500.000.000
APOYO	17	21	27	61	3	6.800.000.000
MISIONALIDAD	23	47	84	433	7	23.079.958.597
TOTAL INSTITUTO	60	111	170	679	11	32.379.958.597
OFICINA DE CONTROL INTERNO	4	7	8	27	-	-
OFICINA ASESORA JURÍDICA	3	12	12	39	-	-
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	6	11	14	61	-	-
OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	3	6	16	39	1	2.500.000.000
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	4	7	9	19	-	-
SECRETARÍA GENERAL	17	21	27	61	3	6.800.000.000
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN SALUD PÚBLICA	3	8	21	120	2	2.795.000.000
DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y ANÁLISIS DEL RIESGO EN SALUD PÚBLICA	4	11	13	63	1	7.807.040.000
DIRECCIÓN REDES EN SALUD PÚBLICA	9	14	31	162	2	9.267.918.597
DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN	3	7	12	67	1	2.350.000.000
OBSERVATORIO NACIONAL DE SALUD	4	7	7	21	1	860.000.000

Fuente: Análisis de resultados OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

- El Plan de Acción inicial contó con la capacidad de adaptación a cambios de tipo estructural y presupuestal debido a la emergencia sanitaria presentada por el COVID 19, donde los planes de acción, especialmente de las direcciones: Redes de Salud Pública, Vigilancia y la Secretaría General, debieron realizar ajustes a lo inicialmente planteado, por adición de recursos a cada uno de sus proyectos.
- Como reto para los dos meses que restan del 2020, se requiere intensificar la ejecución de contratos, el uso de remanentes, los traslados necesarios al interior de los proyectos y comprometer las vigencias futuras aprobadas, con el fin de obtener los resultados esperados y consolidar una ejecución que aún le falta por completar lo programado.

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO – PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE PLAN DE ACCIÓN	Versión: 01 2020-08-21
		FOR-D01.1300-003	Página 37 de 38

- Y frente a estas aprobaciones de Vigencias Futuras, las dependencias deberían estandarizar el costeo de necesidades de servicios de personal y cumplir con los plazos ante el DNP de manera que no se entorpezca la labor de quienes oportunamente programaron sus necesidades.
- La Secretaría General, encargada de desarrollar las acciones de apoyo, cuenta con tres (3) proyectos de inversión, con una apropiación de \$ 6.800 millones, ha solicitado CDPs, por un monto de \$4.367,1 millones y la ejecución, en término de obligaciones \$ 1.564,0 millones, que junto con la ejecución de OTIC son las más rezagadas a esta altura del año.
- Producto de los seguimientos trimestrales en las reuniones conjuntas con dependencias misionales y de apoyo, esta es la última oportunidad para la ejecución de los recursos asignados, ya que la planeación es flexible y algunas Dependencias reportan que algunas necesidades variables se van manifestando a medida que van agotándose insumos y servicios.
- Para el último informe del 4° trimestre, que consolida los logros conseguidos y lo que queda pendiente para el otro año, se hace indispensable un informe cualitativo emitido por cada dependencia con las particularidades de sus gastos y productos.

Bajo estas condiciones, en las pocas semanas hábiles que le restan al 2020, se espera mantener esta apropiada ejecución del Plan de Acción, a la altura de las exigencias definidas por el INS y a las entidades en salud, la situación excepcional y sobreviniente de pandemia mundial.

Oficina Asesora de Planeación

Noviembre de 2020